

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡ. 28924/10-12-2021

ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ

ΓΙΑ ΤΗΝ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ

ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 99.535,00€ συμπ. ΦΠΑ

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΒΟΥΤΕΣ
Πόλη	ΗΡΑΚΛΕΙΟ
Ταχυδρομικός Κωδικός	70013
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR431
Τηλέφωνο	2810393142
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	mariou@admin.uoc.gr
Αρμόδιος για γενικές πληροφορίες	Γαρυφαλιά Μαριού
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.uoc.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα και ανήκει στην Κεντρική Κυβέρνηση.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Εκπαίδευση.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση

δ) Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL) : www.promitheus.gov.gr .

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από τις πιστώσεις του εθνικού σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα του έργου της **ΣΑ Ε046** με κωδικό **2020ΣΕ04600072**, με τίτλο «**Προμήθεια για εξοπλισμό και ενεργειακή αναβάθμιση των υποδομών του Πανεπιστημίου Κρήτης σε Ηράκλειο και Ρέθυμνο**» με φορέα χρηματοδότησης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, (Υποέργο 7 & Υποέργο 1).

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η επαναπροκήρυξη της «**Προμήθειας και εγκατάστασης εξοπλισμού επίπλωσης του Πανεπιστημίου Κρήτης**».

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): [39000000-2, 39200000-4, 39150000-8].

Τα είδη επιμερίζονται σε **13 τμήματα** σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα. Η επιλογή για την προμήθεια των ειδών θα γίνει ανά τμήμα και τα είδη του κάθε τμήματος είναι αυτά που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ

ΤΜΗΜΑ 1: ΦΟΡΙΑΜΟ/ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΕΣ				
α/α	Είδος	Ποσότητα (τμχ)	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
1.1	Φοριαμό/ Αρχαιοθήκη (Διαστάσεις Α)	3	516,00	1.548,00
1.2	Φοριαμό/ Αρχαιοθήκη (Διαστάσεις Β)	2	516,00	1.032,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				2.580,00

ΤΜΗΜΑ 2: ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ/ΓΡΑΦΕΙΑ				
α/α	Είδος	Ποσότητα (τμχ)	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
2.1	Βιβλιοθήκη ημίκλειστη	1	325,00	325,00
2.2	Βιβλιοθήκη ανοικτή	5	250,00	1.250,00
2.3	Βιβλιοθήκη κλειστή	12	400,00	4.800,00
2.4	Ερμάριο	1	280,00	280,00
2.5	Ερμάριο Μικρό	5	250,00	1.250,00
2.6	Γραφείο με προέκταση και συρταριέρα	10	420,00	4.200,00
2.7	Τραπεζάκι χαμηλό	1	150,00	150,00
2.8	Τραπέζι συμβουλίου	1	310,00	310,00
2.9	Καναπές Τριθέσιος	1	800,00	800,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				13.365,00

ΤΜΗΜΑ 3: ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ				
α/α	Είδος	Ποσότητα (τμχ)	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
3.1	Βιβλιοθήκη μονής όψης	19	810,00	15.390,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				15.390,00

ΤΜΗΜΑ 4: ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΑ				
α/α	Είδος	Ποσότητα (τμχ)	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
4.1	Τροχήλατη καρέκλα γραφείου με μπράτσα	71	270,00	19.170,00
4.2	Τροχήλατη καρέκλα γραφείου με μπράτσα και προσκέφαλο	12	330,00	3.960,00
4.3	Τροχήλατη καρέκλα γραφείου χωρίς μπράτσα	25	200,00	5.000,00
4.4	Τροχήλατη καρέκλα γραφείου Προέδρου/ Διευθυντού με μπράτσα	13	500,00	6.500,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				34.630,00

ΤΜΗΜΑ 5: ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ

α/α	Είδος	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
5.1	Καρέκλα επισκέπτη/συνεργασίας	38	60,00	2.280,00
5.2	Καρέκλα επισκέπτη/συνεργασίας ανάκλησης	10	150,00	1.500,00
5.3	Καρέκλα εργασίας	33	30,00	990,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				4.770,00

ΤΜΗΜΑ 6: ΣΚΑΜΠΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

α/α	Είδος	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
6.1	Σκαμπό τροχήλατο	38	80,00	3.040,00
6.2	Καρέκλα εργαστηρίου τροχήλατη	40	200,00	8.000,00
6.3	Καρέκλα/ Σκαμπό Εργαστηρίου Τροχήλατη	2	110,00	220,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				11.260,00

ΤΜΗΜΑ 7: ΕΠΙΠΛΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

α/α	Είδος	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
7.1	Πάγκος- Τραπέζι εξωτερικού χώρου	2	750,00	1.500,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				1.500,00

ΤΜΗΜΑ 8: ΚΑΛΟΓΕΡΟΙ

α/α	Είδος	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
8.1	Καλόγεροι ρούχων	10	50,00	500,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				500,00

ΤΜΗΜΑ 9: ΨΥΓΕΙΟ

α/α	Είδος	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
9.1	ΨΥΓΕΙΟ	1	150,00	150,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				150,00

ΤΜΗΜΑ 10: ΘΥΡΙΔΕΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

α/α	Είδος	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
10.1	Έπιπλο θυρίδων αλληλογραφίας	1	1.200,00	1.200,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				1.200,00

ΤΜΗΜΑ 11: ΕΠΙΠΛΟΚΑΤΑΣΚΕΥΗ/ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗΣ

α/α	Είδος	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
11.1	Επιπλοκατασκευή/επέκταση αρχειοθήκης	1	7.050,00	7.050,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				7.050,00

ΤΜΗΜΑ 12: ΕΙΔΙΚΑ ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΟΜΙΛΗΤΩΝ				
α/α	Είδος	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
12.1	Ξύλινη κατασκευή έδρας με κάλυμμα για την ενσωμάτωση εξοπλισμού οθονών αφής (με Roll Top)	2		4.800,00
12.2	Ξύλινη κατασκευή έδρας με κάλυμμα για την ενσωμάτωση εξοπλισμού οθονών αφής (χωρίς Roll Top)	1		
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				4.800,00

ΤΜΗΜΑ 13: ΕΠΙΠΛΑ Κ.Ε.Μ.Ε.				
α/α	Είδος	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (συμπ/νου ΦΠΑ)	Δαπάνη (συμπ/νου ΦΠΑ)
13.1	Τροχήλατο κάθισμα γραφείου Διευθυντού με μπράτσα	7	120,00	840,00
13.2	Διθέσιος καναπές αναμονής γραφείου	1	800,00	800,00
13.3	Πολυθρόνα αναμονής γραφείου	2	250,00	500,00
13.4	Τραπεζάκι τύπου σαλονιού	1	200,00	200,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ				2.340,00

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - 99.535,00€ συμπ. ΦΠΑ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 40 ημέρες για όλα τα Τμήματα

- Προσφορές μπορούν να υποβληθούν α) για το σύνολο των ζητούμενων ειδών (προσφορά και για τα 13 τμήματα), β) μόνο για μέρος των 13 τμημάτων.
- Δεν μπορούν να υποβληθούν προσφορές για μέρος των ειδών ενός τμήματος.
- Ο μέγιστος αριθμός ΤΜΗΜΑΤΩΝ που μπορεί να ανατεθεί σε έναν προσφέροντα ορίζεται σε δεκατρία (13).

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό 99.535,00€ συμπ. ΦΠΑ και αναλύεται ως εξής:

ΤΜΗΜΑ 1 : 2.080,65 + 499,35 (ΦΠΑ 24%) = 2.580,00 ευρώ.

ΤΜΗΜΑ 2: 10.778,23 + 2.586,77 (ΦΠΑ 24%) = 13.365,00 ευρώ.

ΤΜΗΜΑ 3 : 12.411,29 + 2.978,71 (ΦΠΑ 24%) = 15.390,00 ευρώ.

ΤΜΗΜΑ 4: 27.927,42 + 6.702,58 (ΦΠΑ 24%) = 34.630,00 ευρώ.

ΤΜΗΜΑ 5 : 3.846,77 + 923,23 (ΦΠΑ 24%) = 4.770,00 ευρώ.

ΤΜΗΜΑ 6: 9.080,65 + 2.179,35 (ΦΠΑ 24%) = 11.260,00 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 7: 1.209,68 + 290,32 (ΦΠΑ 24%) = 1.500,00 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 8: 403,23 + 96,77 (ΦΠΑ 24%) = 500,00 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 9: 120,97 + 29,03 (ΦΠΑ 24%) = 150,00 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 10: 967,74 + 232,26 (ΦΠΑ 24%) = 1.200,00 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 11: 5.685,49 + 1.364,51 (ΦΠΑ 24%) = 7.050,00 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 12: 3.870,97 + 929,03 (ΦΠΑ 24%) = 4.800,00 ευρώ

ΤΜΗΜΑ 13: 1.887,10 + 452,90 (ΦΠΑ 24%) = 2.340,00 ευρώ

Δεν μπορούν να υποβληθούν προσφορές για μέρος των ζητούμενων ειδών του κάθε Τμήματος.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει της τιμής.**

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4782/2021 (Α'36) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων..»
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

Β. Τις αποφάσεις:

- Την Απόφαση υπ' αριθμ. 108169/Ζ1 (ΦΕΚ τ.Υ.Ο.Δ.Δ' 677/28/08/2020) διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων, όπου διαπιστώνεται ότι ο Καθηγητής Γεώργιος Μ. Κοντάκης έχει εκλεγεί ως Πρύτανης του Πανεπιστημίου Κρήτης,
- Την απόφαση υπ' αριθμ. 10299 (ΦΕΚτ.Β' 4040/21-9-2020) περί ορισμού τομέων ευθύνης και αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Κρήτης και σειρά αναπλήρωσης,
- Την απόφαση υπ' αριθμ. 9840 (ΦΕΚτ.Β' 3862/10-09-2020) περί ορισμού Δευτερεύοντα Διατάκτη στο Πανεπιστήμιο Κρήτης και αναπληρωτή αυτού,
- Την απόφαση υπ. αριθμ. 9888/4-9-2020/ΑΔΑ: Ρ8Ξ6469Β7Γ-ΧΥΑ περί «Συγκρότηση του Πρυτανικού Συμβουλίου Πανεπιστημίου Κρήτης », όπως συμπληρώθηκε με την υπ. αριθμ. 10638/22-9-2020
- Την υπ. αριθμ. πρωτ.10890/28-9-2020/ΑΔΑ: 64Α1469Β7Γ-55Π απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης, περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Κρήτης, ΦΕΚ τ.Α'/4475/11-10-2020.
- Την απόφαση της 459^{ης}/20-5-2021 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης σχετικά με την έγκριση πίστωσης και προκήρυξη διαγωνισμού, με ΑΔΑ:ΨΑΤΒ469Β7Γ-7ΒΜ.
- Την απόφαση της 469^{ης}/30-9-2021 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης σχετικά με την κήρυξη άγονου και την επαναπροκήρυξη διαγωνισμού, με ΑΔΑ: Ω0Σ7469Β7Γ-Μ05.
- Την απόφαση της 470^{ης}/21-10-2021 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης σχετικά με την έγκριση πίστωσης και την ένταξη σε διαγωνισμό, με ΑΔΑ:ΨΒΠΟ469Β7Γ-ΑΤΔ.

- Την απόφαση της 472^{ης}/18-11-2021 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης σχετικά με την έγκριση πίστωσης και την ένταξη σε διαγωνισμό, με ΑΔΑ:ΨΥΨ7469Β7Γ-ΡΧ0, και την ορθή επανάληψη αυτής.
- Τα αναρτημένα πρωτογενή αιτήματα στο Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων με ΑΔΑΜ: 21REQ008594879 2021-05-13 (Εγκεκριμένο 21REQ008655856 2021-05-25), 21REQ008592249 2021-05-12 (Εγκεκριμένο 21REQ008655704 2021-05-25), 21REQ009372923 2021-10-15 (εγκεκριμένο 21REQ009439851 2021-10-27) και 21REQ009480336 2021-11-04 (εγκεκριμένο 21REQ009703300 2021-12-09)
- Τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων του Ιδρύματος βάσει της **ΣΑΕ046** με κωδικό **2020ΣΕ04600072**, με τίτλο «**Προμήθεια για εξοπλισμό και ενεργειακή αναβάθμιση των υποδομών του Πανεπιστημίου Κρήτης σε Ηράκλειο και Ρέθυμνο**» με φορέα χρηματοδότησης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, (**Υποέργο 7 & Υποέργο 1**).
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **Δευτέρα 24/01/ 2022** και ώρα **17:00**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.uoc.gr > διενέργειες διαγωνισμών και κληρώσεων.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων της διακήρυξης (αρχικής και επαναληπτικής) στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον Ανάδοχο (σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3548/2007, του ΠΔ.118/2007 άρθρ. 4 & του Ν.4412, άρθρ.379, παρ.10,12)

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
2. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
4. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **10 ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα τελευταία είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

Ειδικά τα έγγραφα τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
- ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, **που ανέρχεται σε ποσοστό 2% του ποσού της καθαρής προϋπολογισμένης αξίας (μη συμ/νου ΦΠΑ), για το σύνολο των τμημάτων στα οποία υποβάλλουν προσφορά.**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία

σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. (Δεν αφορά την παρούσα διακήρυξη) Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει [αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού]. Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν απαιτείται στην παρούσα διακήρυξη

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Δεν απαιτείται στην παρούσα διακήρυξη

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Α. Οι οικονομικοί φορείς του προσφερόμενου εξοπλισμού, για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να είναι πιστοποιημένοι με βάση το πρότυπο:

1. ISO 9001:2015

από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό. Το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησής του θα πρέπει να καλύπτει το αντικείμενο της διακήρυξης.

Β. Επίσης απαιτείται οι κατασκευαστικοί οίκοι του προσφερόμενου εξοπλισμού να είναι πιστοποιημένοι με βάση τα πρότυπο:

1. EN ISO: 9001:2015 ή αντίστοιχο ισοδύναμο και

2. EN ISO: 14001:2004 ή αντίστοιχο ισοδύναμο

από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό. Το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησής του θα πρέπει να καλύπτει το αντικείμενο της διακήρυξης.

Γ. Επίσης απαιτούνται τα επιπλέον πιστοποιητικά ποιότητας που εξειδικεύονται στο Παράρτημα Ι ανά τμήμα, του παρόντος διαγωνισμού.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3..

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και

της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης

οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 **απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) **αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..**

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' **πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ**, καθώς και **υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης** (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές].

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού και **ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV_Υπεύθυνη Δήλωση II**

στ) (δεν απαιτείται στην παρούσα διακήρυξη) για την παράγραφο 2.2.3.5 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν **πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου** του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. (δεν απαιτείται στην παρούσα διακήρυξη) Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν.....

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. (δεν απαιτείται στην παρούσα διακήρυξη) Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

B.5. (Υποβάλλεται στο φάκελο Τεχνική Προσφορά) Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:

1. **ISO 9001:2015** από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό. Το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησής του θα πρέπει να καλύπτει το αντικείμενο της διακήρυξης, του οικονομικού φορέα
2. **EN ISO: 9001:2015** ή αντίστοιχο ισοδύναμο του κατασκευαστικού οικου
3. **EN ISO: 14001:2004** ή αντίστοιχο ισοδύναμο του κατασκευαστικού οικου

B.6. (Υποβάλλεται στο φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπερβολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπερβολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο:

α) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 1 του άρθρου 73, την περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73 εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 73 εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα

στην προηγούμενη περίπτωση. Ωστόσο θα πρέπει ΕΠΙΠΛΕΟΝ να υποβάλλονται επί ποινή αποκλεισμού πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας που να καλύπτουν και τον χρόνο της υποβολής της προσφοράς.

Επειδή σε πολλές περιπτώσεις τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας δεν καλύπτουν το προγενέστερο της έκδοσής τους χρονικό διάστημα, λόγω του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος αυτών των πιστοποιητικών που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104παρ. 1 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι,

γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 75, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά τμήμα.

2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί

Δεν αφορά στην παρούσα διακήρυξη

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά τμήμα. **Προσφορές μπορούν να υποβληθούν α) για το σύνολο των ζητούμενων ειδών (προσφορά και για τα 13 τμήματα), β) μόνο για μέρος των 13 τμημάτων.**

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής,

υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ'εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ'αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφάκελους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και

η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ

2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, **άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη**, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 και 79^Α του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

β) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και υπέρ του συμμετέχοντος, ύψους που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% του ποσού της καθαρής προϋπολογισμένης αξίας (μη συμπ/νου ΦΠΑ), για το σύνολο των τμημάτων στα οποία υποβάλλουν προσφορά

γ) Νομιμοποιητικά έγγραφα & Παραστατικά εκπροσώπησης. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

δ) Επικαιροποιημένη Υπεύθυνη Δήλωση Ι της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986(Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, συμπληρωμένη σύμφωνα με το **Παράρτημα ΙΙΙ** (δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ). Η ως άνω δήλωση, ανεξάρτητα από την αναγραφόμενη σε αυτήν ημερομηνία, αποκτά βεβαία χρονολογία με την υποβολή της προσφοράς. Την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας.

ε) Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας οι οικονομικοί φορείς ή η κατασκευάστρια εταιρεία του προσφερόμενου εξοπλισμού, προσκομίζουν πιστοποιητικά:

- **ISO 9001:2015** ή αντίστοιχο ισοδύναμο του προμηθευτή
- **EN ISO: 9001:2015** ή αντίστοιχο ισοδύναμο του κατασκευαστικού οίκου
- **EN ISO: 14001:2004** ή αντίστοιχο ισοδύναμο του κατασκευαστικού οίκου

από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό. Το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησής του θα πρέπει να καλύπτει το αντικείμενο της διακήρυξης.

Επίσης προσκομίζονται όλα τα επιπλέον πιστοποιητικά ποιότητας που εξειδικεύονται στο Παράρτημα Ι ανά τμήμα, του παρόντος διαγωνισμού.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει:

- Δήλωση του χρόνου παράδοσης και εγκατάστασης (συναρμολόγησης) των ειδών .
- Δήλωση του χρόνου εγγύησης των προσφερόμενων ειδών,
- Τεχνικά φυλλάδια και φωτογραφίες των προσφερόμενων ειδών
- Δήλωση του προσφέροντα για τη χώρα καταγωγής του τελικού προϊόντος που προσφέρουν.

Στην ανωτέρω δήλωση, ο προσφέρων, εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η ανωτέρω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν, σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της. Επίσης, στην προσφορά τους πρέπει να επισυνάψουν και υπεύθυνη δήλωσή τους προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι, η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής ή ο

επίσημος αντιπρόσωπός της έχει αποδεχθεί έναντί τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

Τέλος η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει όλες τις δηλώσεις-βεβαιώσεις και όλα τα πιστοποιητικά που ζητούνται στο Παράρτημα Ι.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, όπως ορίζεται στην παρούσα.

Σημειώνεται ότι η συνολική αξία της προσφοράς δεν θα πρέπει να υπερβαίνει την προϋπολογισμένη δαπάνη **ανά τμήμα**.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Η δαπάνη των μεταφορικών εμπεριέχεται στην προσφερόμενη τιμή χωρίς καμία δυνατότητα περαιτέρω χρεώσεων.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ο προμηθευτής θα πρέπει να συμπληρώσει, σύμφωνα με τα παρακάτω, τον Πίνακα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος VI.

Ο πίνακας αυτός θα πρέπει να είναι ακριβώς ο ίδιος με τον Πίνακα Ανάλυσης Τεχνικής Προσφοράς που δίνεται πάλι στο Παράρτημα VI, με μόνη διαφορά τις επιπλέον στήλες και γραμμές για την αναγραφή των οικονομικών στοιχείων. Ο πίνακας πρέπει να κατατεθεί και σε ψηφιακή μορφή που θα εμπεριέχεται στον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Η μη συμμόρφωση με τα παραπάνω μπορεί να επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού.

Προσοχή:

τα στοιχεία που δηλώνονται στις στήλες «Α/Α», «Προϊόν/Υπηρεσία», «Κατασκευαστής», «Κωδικός κατασκευαστή», και «Ποσότητα» πρέπει να συμπίπτουν με τα αντίστοιχα του Πίνακα Ανάλυσης Τεχνικής Προσφοράς που αποτελεί μέρος του περιεχομένου της Τεχνικής Προσφοράς.

Τα συνολικά στοιχεία (Συνολικό καθαρό κόστος, ΦΠΑ, και συνολικό τελικό κόστος με ΦΠΑ), θα πρέπει να δίνονται συγκεντρωτικά και χωριστά για κάθε τμήμα.

Όλες οι τιμές θα δίνονται σε Ευρώ.

Στην συνολική τιμή πρέπει να περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση (κόστος μεταφοράς, κλπ) μέχρι τον τόπο παράδοσης και εγκατάστασης του εξοπλισμού.

Τυχόν εκπτώσεις θα πρέπει να έχουν υπολογιστεί κατά είδος, και το τελικό ποσό για κάθε αντικείμενο / υπηρεσία είναι αυτό που θα αναγράφεται στην οικονομική προσφορά.

Το κόστος της προσφοράς δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το προϋπολογισμό ανά τμήμα.

Επιπλέον οι προμηθευτές υποχρεούνται να ακολουθήσουν τους ίδιους κωδικούς και τις περιγραφές προϊόντων της προσφορά τους, στη σύμβαση, στη διακίνηση και στην τιμολόγηση.

Επίσης κατά την τιμολόγηση θα πρέπει να αναφέρονται είτε επί του τιμολογίου, είτε σε χωριστή κατάσταση, οι σειριακοί αριθμοί των ειδών εφόσον υπάρχουν.

Προϊόντα ή υπηρεσίες για τα οποία δεν αναφέρεται κόστος, θεωρείται ότι παρέχονται χωρίς χρέωση. Σε καμιά περίπτωση δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κλπ.

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να ακολουθήσουν τις ίδιες περιγραφές προϊόντων όπως αυτά αναφέρονται στην προσφορά τους και στην σύμβαση, και κατά την διακίνηση και στην τιμολόγηση της προμήθειας.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 6 μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από

τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπεύονται από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την **Παρασκευή 28/01/2022** και ώρα **10:00**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής.

Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία **δεκαπέντε (15) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) **δέκα (10) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα

αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपараδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιαστικά και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **4%** επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα **2 μηνών**.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν τα αγαθά είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης

και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

4.3.3. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των ειδών.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της ΑΕΠΠ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

Οι παραπάνω κρατήσεις δύνανται να τροποποιηθούν προσαρμοζόμενες στην ισχύουσα νομοθεσία, κατά τη διενέργεια της πρώτης πληρωμής.

Για να προχωρήσει η έκδοση του πρώτου χρηματικού εντάλματος πληρωμής του αναδόχου ο ανάδοχος υποχρεούται μαζί με τα αντίστοιχα τιμολόγια να προσκομίσει εξοφλητικές αποδείξεις των δημοσιεύσεων στον Τύπο.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και την παράγραφοτης παρούσας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 10 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας *[η περίπτωση αυτή συμπληρώνεται εφόσον προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής]*.

γ) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$ Όπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Εφόσον ο ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από το προβλεπόμενο κατά τα ανωτέρω πρόστιμο, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού χρόνου, μέχρι την προσκόμιση του συμβατικού υλικού, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας. *[η περίπτωση αυτή συμπληρώνεται εφόσον προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής].*

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απορριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει, να εγκαταστήσει τον εξοπλισμό που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία, **εντός 40 (σαράντα) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης** (μέγιστος χρόνος παράδοσης), ή σε χρόνο που θα καθορίζεται στην προσφορά του αναδόχου (βελτιωμένος χρόνος), στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Γάλλο Ρεθύμνου και στις Βούτες Ηρακλείου, σε χώρους (ισόγειο ή όροφο) που θα του υποδειχθούν από τους υπευθύνους.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και το Παράρτημα VI της παρούσας (σχέδιο σύμβασης). Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής. Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής θα πραγματοποιηθεί εντός **15 ημερών** από την ολοκλήρωση της υλοποίησης της σύμβασης από τον ανάδοχο.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3 Ειδικοί όροι ναύλωσης – ασφάλισης - ανακοίνωσης φόρτωσης και ποιοτικού ελέγχου στο εξωτερικό

Δεν αφορά στην παρούσα προκήρυξη

6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.4.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.5 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις

Δεν αφορά στην παρούσα προκήρυξη

6.6 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας

Ο χρόνος εγγύησης για όλο τα είδη περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ για κάθε ζητούμενο είδος αρχής γενομένης από την ημερομηνία παραλαβής των ειδών.

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας. Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής, προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 4.1.2 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

6.7 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν αφορά στην παρούσα προκήρυξη

Ο ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΠΑΝΟΥΔΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ****ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να δεσμεύονται στην προσφορά τους για τα παρακάτω:

- Να είναι πρόσφατης κατασκευής, είναι καινούρια και αμεταχείριστα
- Ο εξοπλισμός, όπου είναι δυνατόν, θα πρέπει να είναι λυόμενος, επιτρέποντας την εύκολη μεταφορά του, καθώς και την αντικατάσταση τμημάτων του σε περίπτωση φθοράς του.
- Τα υλικά να είναι άριστης ποιότητας, μεγάλης αντοχής. Η κατασκευή τους θα είναι στέρεη και ανθεκτική με άψογο φινιρίσμα, χωρίς κατασκευαστικές ατέλειες και κακοτεχνίες, ακόμα και στα αφανή μέρη.
- Οι τελικές επιφάνειες θα είναι απόλυτα επίπεδες, αντιθαμβωτικές (ματ), και δεν θα επιτρέπουν τη συσσώρευση σκόνης και ρύπων, θα μπορούν να καθαρίζονται εύκολα με τις συνήθεις καθαριστικές ουσίες χωρίς βλάβη για τις επιφάνειες.
- Τα καθίσματα θα είναι απολύτως ανατομικά και θα παρέχουν απόλυτη ευστάθεια σε εμπρόσθια και πλάγια ανατροπή, αντοχή στην καταπόνηση μπράτσων, αντοχή στην καταπόνηση της ταπετσαρίας, καθώς και θα παρέχουν ασφάλεια στον χρήστη (καμπύλες, γωνίες, ακμές)
- Όλα τα είδη θα πρέπει να πληρούν τις σύγχρονες απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά στη σχεδίαση, στη λειτουργικότητα, στην αντοχή και στη συνολική εμφάνιση τους
- Τα έπιπλα θα πρέπει να αντέχουν σε έντονη και βαριά χρήση, καθώς θα χρησιμοποιηθούν σε δημόσιο χώρο
- Τα προσφερόμενα είδη θα αποτελούνται από υλικά φιλικά στο περιβάλλον και να μην περιέχουν ουσίες τοξικές και επιβαρυντικές για τον ανθρώπινο οργανισμό.
- Όλες οι πραγματικές τιμές της μελαμίνης (μηχανική, χημική, αντοχή σε θερμότητα, σε χάραξη, σε ακτίνες UV, σε φως, σε τριβή κ.ά.), θα είναι ίσες ή υψηλότερες αυτών που προβλέπονται στα σχετικά πρότυπα. Η χρησιμοποιούμενη μελαμίνη θα είναι κατηγορίας E1, χαμηλής περιεκτικότητας σε ελεύθερη φορμαλδεΐδη (<0,08 0/00).
- Όλα τα συστήματα σύνδεσης και συναρμογών των συστατικών μερών των επίπλων θα πρέπει να εξασφαλίζουν σταθερότητα, αντοχή καθώς και σχεδόν απόλυτη μονολιθικότητα (δηλ. μη αντιληπτή χαλαρότητα της κατασκευής).
- Όπου υπάρχουν βαφές θα είναι μη τοξικές και άοσμες.
- Όπου τοποθετείται δερματίνη θα είναι άριστης ποιότητας και υψηλής πυκνότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές, με ευκολία καθαρισμού
- Όπου τοποθετείται ύφασμα θα είναι αλέκιστο, βραδυφλεγές, άριστης ποιότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές
- ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ: Τα έπιπλα θα παραδοθούν συναρμολογημένα και πλήρως λειτουργικά σε χώρο που θα υποδειχθεί από το Πανεπιστήμιο Κρήτης (ανεξαρτήτου κτηρίου και ορόφου) σε Ηράκλειο & Ρέθυμνο. Το κόστος μεταφοράς και συναρμολόγησης, καθώς και ο κίνδυνος μεταφοράς θα επιβαρύνει την ανάδοχο εταιρία.

Η συναρμολόγηση και η μεταφορά των επίπλων στην τελική τους θέση θα γίνει με προσοχή για την προστασία τόσο των επίπλων, όσο και των χώρων που θα τοποθετηθούν, ιδιαίτερα του δαπέδου. Οποιοσδήποτε φθορές προκληθούν, θα αποκατασταθούν από τον προμηθευτή των επίπλων χωρίς πρόσθετη αποζημίωση.

Οι εργασίες συναρμολόγησης και μεταφοράς θα γίνουν από εξειδικευμένο προσωπικό με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου όσον αφορά:

- Στην ασφάλεια και υγιεινή των χρησιμοποιούμενων μέσων και των εκτελούμενων εργασιών
- Ατυχήματα σε εργαζόμενους, προσωπικό και διερχόμενους
- Φθορά ή ζημιά που θα συμβεί κατά τη διάρκεια των ανωτέρω εργασιών τόσο στον προσφερόμενο εξοπλισμό όσο και στο ίδιο το κτίριο
- Service - ανταλλακτικά: Άμεση κάλυψη των αναγκών του service από κατάλληλα εκπαιδευμένο υπεύθυνο προσωπικό κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**ΤΜΗΜΑ 1: ΦΟΡΙΑΜΟ/ ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΕΣ****1.1. & 1.2 Φοριαμό/ Αρχαιοθήκη**

α/α	Περιγραφή
1.1	Με τέσσερα (4) συρτάρια με εμπρόσθιο άνοιγμα. Κάθε συρτάρι να φέρει χειρολαβή ή εσοχή για το άνοιγμά του
1.2	Με οδηγούς συρταριών (προοδευτικούς αγωγούς και ρουλεμάν)
1.3	Με κεντρικό κλείδωμα
1.4	Άνοιγμα συρταριών κατά 100 %
1.5	Μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά
1.6	Να φέρει στο κάτω μέρος ρυθμιζόμενα πέλματα (ρεγουλατόρους οριζοντίωσης) για την οριζοντίωση και σταθερότητα του επίπλου.
1.7	Με αντοχή σε βάρος
1.8	Με υποδοχείς ετικετών/σημάτων: υποδοχή - θήκη για την τοποθέτηση κατάλληλων καρτών όπου μπορεί να γραφεί το περιεχόμενο του αρχείου
1.9	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου. Με ευκολία καθαρισμού
1.10	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
1.11	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> Τεστ μηχανικών αντοχών που να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα που να αφορούν στο τελικό προϊόν και όχι στα υλικά από τα οποία κατασκευάζεται. Καθώς τα πιστοποιητικά αναφέρονται στην αντοχή του τελικού προϊόντος θα πρέπει να έχουν εκδοθεί για το προσφερόμενο προϊόν.
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</u>
	Εξωτερικές Διαστάσεις: <u>Διαστάσεις Α (3ΤΜΧ):</u> Υψος Χ Πλάτος Χ Βάθος: 130-133 Χ40 Χ 62-73 cm Μέγεθος φακέλου: Α4 <u>Διαστάσεις Β (2ΤΜΧ):</u> Υψος Χ Πλάτος Χ Βάθος: 1330 Χ470 Χ 730 cm Με δυνατότητα απόκλισης ± 50mm σε κάθε διάσταση

ΤΜΗΜΑ 2: ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΑ**2.1 ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΗΜΙΚΛΕΙΣΤΗ**

α/α	Περιγραφή
2.1.1	Με τέσσερα (4) ράφια δημιουργώντας 5 χώρους και ένα (1) ράφι οροφής (καπάκι), ένα (1) ράφι βάσης και πλάτη
2.1.2	δύο <u>πλαϊνούς ξύλινους ορθοστάτες</u> από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 18 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά και οι οποίοι θα πρέπει να φέρουν στο κάτω μέρος τους ρυθμιζόμενα πέλματα (ρεγουλατόρους οριζοντίωσης) για την οριζοντίωση και σταθερότητα του επίπλου. Κατά μήκος των τελειωμάτων της βιβλιοθήκης να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm.
2.1.3	- Κάθε ορθοστάτης να φέρει 2 στήλες από κατάλληλες οπές στήριξης των ραφιών ανά 30 - 33 mm για την εύκολη μετατόπιση των ραφιών κατά ύψος. - τέσσερα (4) κινητά <u>ράφια</u>, ένα (1) ράφι οροφής και ένα (1) ράφι βάσης κατασκευασμένα από το ίδιο υλικό με τους ορθοστάτες, - με αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 25 kgf χωρίς λυγισμό
2.1.4	<u>Ράφια</u> 6 ράφια από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 22 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά. Κατά μήκος των τελειωμάτων των ραφιών να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm. Η βιβλιοθήκη να διαθέτει τρία κινητά ράφια ρυθμιζόμενου ύψους και ένα σταθερό που θα ενισχύει την στιβαρότητα του σκελετού, ένα ράφι οροφής και ένα ράφι βάσης.
2.1.5	<u>πλάτη</u> σε όλο το πίσω μέρος της βιβλιοθήκης κατασκευασμένη από μοριοσανίδα πάχους τουλάχιστον 18 mm
2.1.6	Στο πάνω μέρος και στη βάση των βιβλιοθηκών να τοποθετείται καπάκι ομοίων χαρακτηριστικών με αυτά των ραφιών.
2.1.7	Πόρτες: στο κάτω μέρος να φέρουν πόρτες ύψους περίπου 800 mm, πάχους τουλάχιστον 18 mm οι οποίες θα στηρίζονται με τουλάχιστον μεντεσέδες από ατσάλι αρίστης ποιότητας και υψηλής αντοχής στη χρήση. Να διαθέτουν κλειδαριά ασφαλείας αρίστης ποιότητας. Το υλικό κατασκευής τους (μοριοσανίδα επενδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη) να έχει τη χαμηλότερη δυνατή εκπομπή φορμαλδεΐδης
2.1.8	Χρώμα: • Πλαϊνή πλάτη και ράφια: ανθρακί • Πόρτες και καπάκι βιβλιοθήκης: οξυά σε αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθούν Με ευκολία καθαρισμού
2.1.9	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
2.1.10	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> • Τεστ μηχανικών αντοχών που να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα που να αφορούν στο τελικό προϊόν και όχι στα υλικά από τα οποία κατασκευάζεται. Καθώς τα πιστοποιητικά αναφέρονται στην αντοχή του τελικού προϊόντος θα πρέπει να έχουν εκδοθεί για το προσφερόμενο προϊόν. • Πιστοποιητικό EN14322:2004 ή ισοδύναμο για την μελαμίνη και δέσμευση ότι η μελαμίνη θα είναι τύπου E1

2.1.11	Συναρμολόγηση: Η συναρμολόγηση να γίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε η βιβλιοθήκη να είναι σταθερή και σε περίπτωση φθοράς ενός τμήματος να μπορεί εύκολα να αντικατασταθεί το χαλασμένο τμήμα . Τα πλαϊνά, το καπάκι και η βάση να φέρουν εγκοπές όπου θα προσαρμόζεται η πλάτη για μεγαλύτερη σταθερότητα και αντοχή (σε αντίθετη περίπτωση, τα πάχος των ορθοστατών και της πλάτης θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 20mm) Η βιβλιοθήκη δύναται να φέρει έξτρα βάση για μεγαλύτερη αντοχή
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</u>
	Εξωτερικές Διαστάσεις: Υψος Χ Πλάτος Χ Βάθος: 2000 -2100 Χ 850 - 900 Χ 400 450mm

2.2. ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΑΝΟΙΚΤΗ

α/α	Περιγραφή
2.2.1	με τέσσερα (4) ράφια (1 σταθερό) δημιουργώντας 5 χώρους και ένα (1) ράφι οροφής (καπάκι), ένα (1) ράφι βάσης και πλάτη
2.2.2	δύο <u>πλαϊνούς ξύλινους ορθοστάτες</u> από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 18 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά και οι οποίοι θα πρέπει να φέρουν στο κάτω μέρος τους ρυθμιζόμενα πέλματα (ρεγουλατόρους οριζοντίωσης) για την οριζοντίωση και σταθερότητα του επίπλου. Κατά μήκος των τελειωμάτων της βιβλιοθήκης να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm.
2.2.3	- Κάθε ορθοστάτης να φέρει 2 στήλες από κατάλληλες σπές στήριξης των ραφιών ανά 30 - 33 mm για την εύκολη μετατόπιση των ραφιών κατά ύψος. - τέσσερα (4) κινητά <u>ράφια</u>, ένα (1) ράφι οροφής και ένα (1) ράφι βάσης κατασκευασμένα από το ίδιο υλικό με τους ορθοστάτες, ο με αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 25 kgf χωρίς λυγισμό
2.2.4	<u>Ράφια</u> 6 ράφια από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 22 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά Κατά μήκος των τελειωμάτων των ραφιών να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm. Η βιβλιοθήκη να διαθέτει τρία κινητά ράφια ρυθμιζόμενου ύψους και ένα σταθερό που θα ενισχύει την στιβαρότητα του σκελετού, ένα ράφι οροφής και ένα ράφι βάσης.
2.2.5	<u>πλάτη</u> σε όλο το πίσω μέρος της βιβλιοθήκης κατασκευασμένη από μοριοσανίδα πάχους τουλάχιστον 18 mm
2.2.6	Στο πάνω μέρος και στη βάση των βιβλιοθηκών να τοποθετείται καπάκι ομοίων χαρακτηριστικών με αυτά των ραφιών.
2.2.7	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί Με ευκολία καθαρισμού
2.2.8	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών.
2.2.9	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> • Τεστ μηχανικών αντοχών που να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα που να αφορούν στο τελικό προϊόν και όχι στα υλικά από τα οποία κατασκευάζεται. Καθώς τα πιστοποιητικά αναφέρονται στην αντοχή του τελικού προϊόντος θα πρέπει να έχουν εκδοθεί για το προσφερόμενο προϊόν. • Πιστοποιητικό EN14322:2004 ή ισοδύναμο για την μελαμίνη και δέσμευση ότι η μελαμίνη θα είναι τύπου E1

2.2.10	Συναρμολόγηση: Η συναρμολόγηση να γίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε η βιβλιοθήκη να είναι σταθερή και σε περίπτωση φθοράς ενός τμήματος να μπορεί εύκολα να αντικατασταθεί το χαλασμένο τμήμα . Τα πλαϊνά, το καπάκι και η βάση να φέρουν εγκοπές όπου θα προσαρμόζεται η πλάτη για μεγαλύτερη σταθερότητα και αντοχή (σε αντίθετη περίπτωση, τα πάχος των ορθοστατών και της πλάτης θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 20mm). Η βιβλιοθήκη δύναται να φέρει έξτρα βάση για μεγαλύτερη αντοχή
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ & Κόστος</u>
	Εξωτερικές Διαστάσεις: Ύψος X Πλάτος X Βάθος: 2000 -2100 X 900 X 400-450 mm

2.3. ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΛΕΙΣΤΗ

α/α	Περιγραφή
2.3.1	με τέσσερα (4) ράφια δημιουργώντας 5 χώρους και ένα (1) ράφι οροφής (καπάκι), ένα (1) ράφι βάσης και πλάτη.
2.3.2	δύο <u>πλαϊνούς ξύλινους ορθοστάτες</u> από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 18 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά και οι οποίοι θα πρέπει να φέρουν στο κάτω μέρος τους ρυθμιζόμενα πέλματα (ρεγουλατόρους οριζοντίωσης) για την οριζοντίωση και σταθερότητα του επίπλου. Κατά μήκος των τελειωμάτων της βιβλιοθήκης να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm.
2.3.3	- Κάθε ορθοστάτης να φέρει 2 στήλες από κατάλληλες οπές στήριξης των ραφιών ανά 30 - 33 mm για την εύκολη μετατόπιση των ραφιών κατά ύψος. - τέσσερα (4) κινητά <u>ράφια</u>, ένα (1) ράφι οροφής και ένα (1) ράφι βάσης κατασκευασμένα από το ίδιο υλικό με τους ορθοστάτες, - με αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 25 kgf χωρίς λυγισμό
2.3.4	<u>Ράφια</u> 6 ράφια από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 22 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά. Κατά μήκος των τελειωμάτων των ραφιών να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm. Η βιβλιοθήκη να διαθέτει τρία κινητά ράφια ρυθμιζόμενου ύψους και ένα σταθερό που θα ενισχύει την στιβαρότητα του σκελετού και ένα ράφι οροφής.
2.3.5	<u>πλάτη</u> σε όλο το πίσω μέρος της βιβλιοθήκης κατασκευασμένη από μοριοσανίδα πάχους τουλάχιστον 18 mm
2.3.6	Στο πάνω μέρος των βιβλιοθηκών να τοποθετείται καπάκι ομοίων χαρακτηριστικών με αυτά των ραφιών.
2.3.7	<u>Πόρτες</u> Σε όλο το μήκος να φέρει πόρτες ύψους πάχους τουλάχιστον 18 mm οι οποίες θα στηρίζονται με τουλάχιστον τρεις μεντεσέδες από ατσάλι αρίστης ποιότητας και υψηλής αντοχής στη χρήση. Να διαθέτουν κλειδαριά ασφαλείας αρίστης ποιότητας.
2.3.8	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί Με ευκολία καθαρισμού
2.3.9	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών

2.3.10	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> - Τεστ μηχανικών αντοχών που να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα που να αφορούν στο τελικό προϊόν και όχι στα υλικά από τα οποία κατασκευάζεται. Καθώς τα πιστοποιητικά αναφέρονται στην αντοχή του τελικού προϊόντος θα πρέπει να έχουν εκδοθεί για το προσφερόμενο προϊόν. - Πιστοποιητικό EN14322:2004 ή ισοδύναμο για την μελαμίνη και δέσμευση ότι η μελαμίνη θα είναι τύπου E1
2.3.11	Συναρμολόγηση Η συναρμολόγηση να γίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε η βιβλιοθήκη να είναι σταθερή και σε περίπτωση φθοράς ενός τμήματος να μπορεί εύκολα να αντικατασταθεί το χαλασμένο τμήμα . Τα πλαϊνά, το καπάκι και η βάση να φέρουν εγκοπές όπου θα προσαρμόζεται η πλάτη για μεγαλύτερη σταθερότητα και αντοχή (σε αντίθετη περίπτωση, τα πάχος των ορθοστατών και της πλάτης θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 20mm) Η βιβλιοθήκη δύναται να φέρει έξτρα βάση για μεγαλύτερη αντοχή
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ & Κόστος</u>
	Εξωτερικές Διαστάσεις: Ύψος X Πλάτος X Βάθος: 2000-2100 X 900 X 400-450 mm

2.4. ΕΡΜΑΡΙΟ

α/α	Περιγραφή
2.4.1	με τρία (3) κινητά ράφια ρυθμιζόμενου ύψους, ένα (1) ράφι οροφής και ένα (1) ράφι βάσης
2.4.2	δύο <u>πλαϊνούς ξύλινους ορθοστάτες</u> από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 18 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά και οι οποίοι θα πρέπει να φέρουν στο κάτω μέρος τους ρυθμιζόμενα πέλματα (ρεγουλατόρους οριζοντίωσης) για την οριζοντίωση και σταθερότητα του επίπλου. Κατά μήκος των τελειωμάτων του ερμάριου να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm.
2.4.3	- Κάθε ορθοστάτης να φέρει 2 στήλες από κατάλληλες οπές στήριξης των ραφιών ανά 30 - 33 mm για την εύκολη μετατόπιση των ραφιών κατά ύψος. - Τα <u>ράφια</u> κατασκευασμένα από το ίδιο υλικό με τους ορθοστάτες, - με αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 25 kgf χωρίς λυγισμό
2.4.4	<u>Ράφια</u> τρία (3) κινητά ρυθμιζόμενου ύψους από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 22 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά Κατά μήκος των τελειωμάτων των ραφιών να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm. Το ερμάριο να διαθέτει τρία κινητά ράφια ρυθμιζόμενου ύψους, ένα ράφι οροφής και ένα ράφι βάσης.
2.4.5	<u>πλάτη</u> σε όλο το πίσω μέρος της βιβλιοθήκης κατασκευασμένη από μοριοσανίδα πάχους τουλάχιστον 18 mm
2.4.6	Στο πάνω μέρος του ερμάριου να τοποθετείται καπάκι ομοίων χαρακτηριστικών με αυτά των ραφιών.
2.4.7	<u>Πόρτες</u> Σε όλο το μήκος να φέρει πόρτες ύψους πάχους τουλάχιστον 18 mm οι οποίες θα στηρίζονται με μεντεσέδες από ατσάλι αρίστης ποιότητας και υψηλής αντοχής στη χρήση και θα πρέπει επίσης να διαθέτουν κλειδαριά ασφαλείας αρίστης ποιότητας. Να φέρουν κλειδαριά ασφαλείας
2.4.8	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί

	Με ευκολία καθαρισμού
2.4.9	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
2.4.10	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> - Τεστ μηχανικών αντοχών που να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα που να αφορούν στο τελικό προϊόν και όχι στα υλικά από τα οποία κατασκευάζεται. Καθώς τα πιστοποιητικά αναφέρονται στην αντοχή του τελικού προϊόντος θα πρέπει να έχουν εκδοθεί για το προσφερόμενο προϊόν. - Πιστοποιητικό EN14322:2004 ή ισοδύναμο για την μελαμίνη και δέσμευση ότι η μελαμίνη θα είναι τύπου E1
2.4.11	Συναρμολόγηση Η συναρμολόγηση να γίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε το ερμάριο να είναι σταθερό και σε περίπτωση φθοράς ενός τμήματος να μπορεί εύκολα να αντικατασταθεί το χαλασμένο τμήμα . Τα πλαϊνά, το καπάκι και η βάση να φέρουν εγκοπές όπου θα προσαρμόζεται η πλάτη για μεγαλύτερη σταθερότητα και αντοχή (σε αντίθετη περίπτωση, τα πάχος των ορθοστατών και της πλάτης θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 20mm) Η βιβλιοθήκη δύναται να φέρει έξτρα βάση για μεγαλύτερη αντοχή
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ & Κόστος</u>
	Εξωτερικές Διαστάσεις: Ύψος X Πλάτος X Βάθος: 127 X 900 X 450 mm Οι διαστάσεις των ειδών που καταγράφονται είναι επιθυμητές και δεν θα γίνουν δεκτές αποκλίσεις μεγαλύτερες του 3%

2.5. ΕΡΜΑΡΙΟ ΜΙΚΡΟ

α/α	Περιγραφή
2.5.1	με ένα (1) κινητό ράφι ρυθμιζόμενου ύψους, ένα (1) ράφι οροφής και ένα (1) ράφι βάσης
2.5.2	δύο <u>πλαϊνούς ξύλινους ορθοστάτες</u> από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 18 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά και οι οποίοι θα πρέπει να φέρουν στο κάτω μέρος τους ρυθμιζόμενα πέλματα (ρεγουλατόρους οριζοντίωσης) για την οριζόντιωση και σταθερότητα του επίπλου. Κατά μήκος των τελειωμάτων του ερμαρίου να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm.
2.5.3	- Κάθε ορθοστάτης να φέρει 2 στήλες από κατάλληλες σπές στήριξης των ραφιών ανά 30 - 33 mm για την εύκολη μετατόπιση των ραφιών κατά ύψος. - Τα <u>ράφια</u> κατασκευασμένα από το ίδιο υλικό με τους ορθοστάτες, - με αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 25 kgf χωρίς λυγισμό
2.5.4	<u>Ράφια</u> ένα (1) κινητό ρυθμιζόμενου ύψους από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 22 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά. Κατά μήκος των τελειωμάτων των ραφιών να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm. Τα στηρίγματα των ραφιών και οι υποδοχές στα πλαϊνά του ερμαρίου να είναι μεταλλικά.
2.5.5	<u>πλάτη</u> σε όλο το πίσω μέρος της βιβλιοθήκης κατασκευασμένη από μοριοσανίδα πάχους τουλάχιστον 18 mm
2.5.6	Στο πάνω μέρος του ερμαρίου να τοποθετείται καπάκι ομοίων χαρακτηριστικών με αυτά των ραφιών.

2.5.7	<u>Πόρτες</u> Σε όλο το μήκος να φέρει πόρτες ύψους πάχους τουλάχιστον 18 mm οι οποίες θα στηρίζονται με μεντεσέδες από ατσάλι αρίστης ποιότητας και υψηλής αντοχής στη χρήση και θα πρέπει επίσης να διαθέτουν κλειδαριά ασφαλείας αρίστης ποιότητας. Να φέρουν κλειδαριά ασφαλείας
2.5.8	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
2.5.9	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
2.5.10	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> - Τεστ μηχανικών αντοχών που να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα που να αφορούν στο τελικό προϊόν και όχι στα υλικά από τα οποία κατασκευάζεται. Καθώς τα πιστοποιητικά αναφέρονται στην αντοχή του τελικού προϊόντος θα πρέπει να έχουν εκδοθεί για το προσφερόμενο προϊόν. - Πιστοποιητικό EN14322:2004 ή ισοδύναμο για την μελαμίνη και δέσμευση ότι η μελαμίνη θα είναι τύπου E1
2.5.11	Συναρμολόγηση Η συναρμολόγηση να γίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε το ερμάριο να είναι σταθερό και σε περίπτωση φθοράς ενός τμήματος να μπορεί εύκολα να αντικατασταθεί το χαλασμένο τμήμα . Τα πλαϊνά, το καπάκι και η βάση να φέρουν εγκοπές όπου θα προσαρμόζεται η πλάτη για μεγαλύτερη σταθερότητα και αντοχή (σε αντίθετη περίπτωση, τα πάχος των ορθοστατών και της πλάτης θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 20mm) Η βιβλιοθήκη δύναται να φέρει έξτρα βάση για μεγαλύτερη αντοχή
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΚΟΣΤΟΣ</u>
	Εξωτερικές Διαστάσεις: Ύψος X Πλάτος X Βάθος: 800- 850 X 800 - 900 X 450 mm

2.6. ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΕ ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ ΚΑΙ ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ

α/α	Περιγραφή
	ΚΥΡΙΑ ΜΟΝΑΔΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
2.6.1	<u>Επιφάνεια εργασίας</u> κατασκευασμένη από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 25 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων) ενώ της μετώπης 18 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, ασθενή οξέα και καθαριστικά Κατά μήκος των τελειωμάτων της επιφάνειας εργασίας να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm. - με ισχυρότατο πλαίσιο ή σύστημα υποστήριξης της επιφάνειας εργασίας - όλες οι ακμές και οι γωνίες να είναι στρογγυλεμένες
2.6.2	Η στήριξη των επιφανειών εργασίας και του γραφείου γενικότερα επιτυγχάνεται: με 2 <u>πλαϊνούς ξύλινους ορθοστάτες</u> από το ίδιο υλικό με τις επιφάνειες εργασίας (τουλάχιστον 25 mm) που θα συνδέονται μεταξύ τους με την μετώπη σε εσοχή ανάλογη με το βάθος του γραφείου ώστε να διαμορφώνουν μια βάση σε σχήμα "H" επάνω στην οποία τοποθετείται η επιφάνεια εργασίας. Το κάθε πλαϊνό να φέρει στο κάτω μέρος τουλάχιστον δυο ρυθμιζόμενα πέλματα για την οριζοντίωση και σταθερότητα του επίπλου
	Βοηθητικό Γραφείο-Προέκταση
2.6.3	ΥΛΙΚΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Όμοιο με αυτό της επιφάνειας εργασίας της κύριας μονάδας γραφείου. με ισχυρότατο πλαίσιο ή σύστημα υποστήριξης της επιφάνειας εργασίας

2.6.4	Η στήριξη των επιφανειών εργασίας και του βοηθητικού γραφείου γενικότερα επιτυγχάνεται: με <u>πλαϊνούς ξύλινους ορθοστάτες</u> από το ίδιο υλικό με τις επιφάνειες εργασίας και οι οποίοι θα πρέπει να φέρουν στο κάτω μέρος τους ρυθμιζόμενα πέλματα για την οριζοντίωση και σταθερότητα του επίπλου
	Συρταριέρα
2.6.5	- από υλικό κατασκευής όμοιο με αυτό της κύριας μονάδας γραφείου και με ανάλογο χρωματισμό. - με κεντρική κλειδαριά ασφαλείας που να κλειδώνει όλα τα συρτάρια μαζί και να είναι τοποθετημένη στην μετώπη του πρώτου συρταριού, - με τρία (3) συρτάρια και μία (1) μολυβοθήκη από ανθεκτικό πλαστικό υψηλών προδιαγραφών και να έχει τις ανάλογες υποδοχές για όλα α είδη γραφείου. Τα συρτάρια να κινούνται αθόρυβα σε οδηγούς πλήρους επέκτασης. - τροχήλατη συρταριέρα με τέσσερις (4) διπλές ρόδες και με μηχανισμό φρένου.
	<u>Γενικά για Μονάδα Γραφείου, το Βοηθητικό Γραφείο και τη Συρταριέρα</u>
2.6.6	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
2.6.7	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
2.6.8	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> • Τεστ μηχανικών αντοχών που να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα που να αφορούν στο τελικό προϊόν και όχι στα υλικά από τα οποία κατασκευάζεται. Καθώς τα πιστοποιητικά αναφέρονται στην αντοχή του τελικού προϊόντος θα πρέπει να έχουν εκδοθεί για το προσφερόμενο προϊόν. • Πιστοποιητικό EN14322:2004 ή ισοδύναμο για την μελαμίνη και δέσμευση ότι η μελαμίνη θα είναι τύπου E1
2.6.9	Συναρμολόγηση Η συναρμολόγηση να γίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε το γραφείο και το βοηθητικό γραφείο να είναι σταθερό και σε περίπτωση φθοράς ενός τμήματος να μπορεί εύκολα να αντικατασταθεί το χαλασμένο τμήμα . Τα πλαϊνά, το καπάκι και η βάση να φέρουν εγκοπές όπου θα προσαρμόζεται η πλάτη για μεγαλύτερη σταθερότητα και αντοχή
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΚΟΣΤΟΣ</u>
	<u>Διαστάσεις</u> Γραφείο μορφής "Γ" αποτελούμενο από • κύρια μονάδα γραφείου διαστάσεων Ύψος X Μήκος X Βάθος: 740 X 1600 X 800 mm • βοηθητικό γραφείο Ύψος X Μήκος X Βάθος: 740 X 800 X 600 mm • Μία συρταριέρα τροχήλατη Ύψος X Μήκος X Βάθος: 600 X 420 X 550 mm Οι διαστάσεις των ειδών που καταγράφονται είναι επιθυμητές και δεν θα γίνουν δεκτές αποκλίσεις μεγαλύτερες του 3%

2.7. ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ ΧΑΜΗΛΟ

α/α	Περιγραφή
2.7.1	Χαμηλό παραλληλόγραμμο σε τεχνική και αισθητική αρμονία με το λοιπό χώρο

2.7.2	Επιφάνεια εργασίας του τραπεζιού να είναι κατασκευασμένη από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 30 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων) (ενώ της μετώπης τουλάχιστον 18mm), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης (ματ) ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, ασθενή οξέα και καθαριστικά. Κατά μήκος των τελειωμάτων της επιφάνειας εργασίας να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό ABS/PVC 2mm ή μασίφ ξυλεία. - με ισχυρότατο πλαίσιο ή σύστημα υποστήριξης της επιφάνειας εργασίας όλες οι ακμές και οι γωνίες να είναι στρογγυλεμένες
2.7.3	Η στήριξη της επιφάνειας του τραπεζιού να επιτυγχάνεται: με 2 <u>πλαϊνούς ξύλινους ορθοστάτες</u> από το ίδιο υλικό με την επιφάνεια εργασίας (τουλάχιστον 25 mm) που θα συνδέονται μεταξύ τους με την μετώπη σε εσοχή ανάλογη με το βάθος του γραφείου ώστε να διαμορφώνουν μια βάση σε σχήμα "H" επάνω στην οποία τοποθετείται η επιφάνεια εργασίας. Το κάθε πλαϊνό να φέρει στο κάτω μέρος τουλάχιστον δυο ρυθμιζόμενα ανθεκτικά πέλματα για την οριζοντίωση και σταθερότητα του επίπλου
2.7.4	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
2.7.5	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
2.7.6	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> • Τεστ μηχανικών αντοχών που να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα που να αφορούν στο τελικό προϊόν και όχι στα υλικά από τα οποία κατασκευάζεται. Καθώς τα πιστοποιητικά αναφέρονται στην αντοχή του τελικού προϊόντος θα πρέπει να έχουν εκδοθεί για το προσφερόμενο προϊόν. • Πιστοποιητικό EN14322:2004 ή ισοδύναμο για την μελαμίνη και δέσμευση ότι η μελαμίνη θα είναι τύπου E1
2.7.7	Συναρμολόγηση Η συναρμολόγηση να γίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε το γραφείο και το βοηθητικό γραφείο να είναι σταθερό και σε περίπτωση φθοράς ενός τμήματος να μπορεί εύκολα να αντικατασταθεί το χαλασμένο τμήμα . Τα πλαϊνά, το καπάκι και η βάση να φέρουν εγκοπές όπου θα προσαρμόζεται η πλάτη για μεγαλύτερη σταθερότητα και αντοχή
<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΚΟΣΤΟΣ</u>	
	<u>Διαστάσεις</u> Υψος X Μήκος X Βάθος: 410 X 1000 X 600 mm Οι διαστάσεις των ειδών που καταγράφονται είναι επιθυμητές και δεν θα γίνουν δεκτές αποκλίσεις μεγαλύτερες του 3%

2.8. ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

α/α	Περιγραφή
2.8.1	Στρογγυλό τραπέζι συμβουλίου αποτελούμενο από την επιφάνεια εργασίας και ένα πόδι, κατασκευασμένα από υλικά υψηλής ποιότητας και αντοχής. Σε τεχνική και αισθητική αρμονία με το λοιπό χώρο
2.8.2	Επιφάνεια εργασίας του τραπεζιού να είναι κατασκευασμένη από μοριοσανίδα τριών στρώσεων πάχους τουλάχιστον 25 mm (και τουλάχιστον τριών στρώσεων), με αμφίπλευρη επίστρωση/επένδυση μελαμίνης ή καπλαμά, μεγάλης αντοχής σε τριβές και χαράξεις, ασθενή οξέα και καθαριστικά. Κατά μήκος του τελειώματος της επιφάνειας εργασίας να υπάρχει σκληρό αντιγδαρτικό/προστατευτικό περιθώριο ABS/PVC 2mm (χωρίς αιχμηρά άκρα) ή μασίφ ξυλεία - με ισχυρότατο πλαίσιο ή σύστημα υποστήριξης της επιφάνειας εργασίας

2.8.3	Η στήριξη της επιφάνειας του τραπεζιού να επιτυγχάνεται με μεταλλική στρογγυλή κολώνα βαρέους τύπου διαμέτρου τουλάχιστον Φ 150 mm και κυκλική ή τετράγωνη βάση επιφάνειας τουλάχιστον 500 mm ώστε να επιτυγχάνεται η σταθερότητα και η αντοχή με πλαστικό/ά πέλμα/τα για αποφυγή τραυματισμού του δαπέδου Το σύστημα σύνδεσης της κολώνας με την επιφάνεια εργασίας θα πρέπει να εξασφαλίζει σχεδόν απόλυτη μονολιθικότητα και αντοχή της κατασκευής. Στο κάτω μέρος της βάσης θα υπάρχει σύστημα οριζοντιότητας. Βαμμένο με ηλεκτροστατική βαφή πολύ γερή για να αντέχει τα χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει
2.8.4	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο. Σε αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
2.8.5	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
2.8.6	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> - Τεστ μηχανικών αντοχών που να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα που να αφορούν στο τελικό προϊόν και όχι στα υλικά από τα οποία κατασκευάζεται. Καθώς τα πιστοποιητικά αναφέρονται στην αντοχή του τελικού προϊόντος θα πρέπει να έχουν εκδοθεί για το προσφερόμενο προϊόν. - Πιστοποιητικό EN14322:2004 ή ισοδύναμο για την μελαμίνη και δέσμευση ότι η μελαμίνη θα είναι τύπου E1
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΚΟΣΤΟΣ</u>
	<u>Διαστάσεις</u> Διάμετρος Χ Ύψος: Φ 130 cm X 75 cm Οι διαστάσεις των ειδών που καταγράφονται είναι επιθυμητές και δεν θα γίνουν δεκτές αποκλίσεις μεγαλύτερες του 3%

2.9. ΚΑΝΑΠΕΣ ΤΡΙΘΕΣΙΟΣ

α/α	Περιγραφή
2.9.1	Τριθέσιος καναπές με μπράτσα. Σε τεχνική και αισθητική αρμονία με το λοιπό χώρο
2.9.2	σκελετό από μασίφ ξύλο οξιάς επενδυμένο με αλέκιστο ύφασμα <u>πιστοποιημένης</u> αντοχής σε τριβές τουλάχιστον 150.000 κύκλων και σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας, με ευκολία καθαρισμού και από <u>πιστοποιημένα</u> αφρώδες βραδύφλεκτο υλικό
2.9.3	πόδια: - μέταλλο εποξειδικής βαφής - ή από ξύλο Τα πόδια πρέπει να φέρουν ειδικά ανθεκτικά πέλματα για την απόσβεση του θορύβου κατά την μετακίνησή τους και αυτορύθμιση για τη σταθερότητα του επίπλου
2.9.4	με <u>πιστοποιημένο</u> αφρώδες βραδύφλεκτο υλικό
2.9.5	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο. Σε αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου Με ευκολία καθαρισμού
2.9.6	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΚΟΣΤΟΣ</u>
	<u>Διαστάσεις</u> Μήκος Χ Βάθος: 2200 X 950 mm Οι διαστάσεις των ειδών που καταγράφονται είναι επιθυμητές και δεν θα γίνουν δεκτές αποκλίσεις μεγαλύτερες του 3%

ΤΜΗΜΑ 3: ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ**3.1. ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΜΟΝΗΣ ΟΨΗΣ**

α/α	Περιγραφή
3.1	με επτά (7) οριζόντια χωρίσματα (ράφια) δημιουργώντας 6 χώρους και ένα (1) ράφι οροφής (καπάκι), δύο πλαϊνούς ορθοστάτες και πλάτη
3.2	δύο <u>πλαϊνούς ξύλινους ορθοστάτες</u> από mdf Ανιγκρέ E1 26mm (τουλάχιστον) με επένδυση καπλαμά Ανιγκρέ (Α ποιότητας) και στις δύο πλευρές. Στο πάχος να τοποθετηθεί μασίφ ξύλο 12mm και να γίνει διαμόρφωση προκειμένου να γίνει οβάλ για αποφυγή γδαρσιμάτων. Οι ορθοστάτες θα είναι μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά και οι οποίοι θα πρέπει να φέρουν στο κάτω μέρος τους ρυθμιζόμενα πέλματα (ρεγουλατόρους οριζοντίωσης) για την οριζόντιωση και σταθερότητα του επίπλου.
3.3	- Κάθε ορθοστάτης να φέρει 2 στήλες από κατάλληλες σπές στήριξης των ραφιών ανά 30 - 33 mm - Κατά προτίμηση τα στηρίγματα των ραφιών - για την εύκολη μετατόπιση των ραφιών κατά ύψος. - Πέντε (5) κινητά <u>ράφια</u>, ένα (1) ράφι οροφής και ένα (1) ράφι βάσης κατασκευασμένα από το ίδιο υλικό με τους ορθοστάτες, ο με αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 50 kgf χωρίς λυγισμό
3.4	<u>Ράφια</u> 7 ράφια από mdf Ανιγκρέ E1 26mm με επένδυση καπλαμά Ανιγκρέ (Α ποιότητας) και στις δύο πλευρές. Στο πάχος να τοποθετηθεί μασίφ ξύλο 12mm και να γίνει διαμόρφωση προκειμένου να γίνει οβάλ για αποφυγή γδαρσιμάτων. Τα ράφια να είναι μεγάλης αντοχής σε ασθενή οξέα και καθαριστικά. Η βιβλιοθήκη να διαθέτει πέντε κινητά ράφια ρυθμιζόμενου ύψους και ένα σταθερό που θα ενισχύει την στιβαρότητα του σκελετού, ένα ράφι οροφής (σταθερό) και ένα ράφι βάσης (σταθερό). Στο ράφι της οροφής να υπάρχει μετώπη τουλάχιστον 42 mm Το ράφι βάσης να στηρίζεται επίσης από στηθαίο τουλάχιστον 45 mm Κάθε ράφι να έχει αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 50 Kg και να μην λυγίζουν εύκολα
3.5	<u>πλάτη</u> σε όλο το πίσω μέρος της βιβλιοθήκης κατασκευασμένη από mdf 7mm με τον ίδιο καπλαμά με τα ράφια
3.6	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθούν. Με ευκολία καθαρισμού Η βαφή να είναι εμποτισμού ανεξίτηλη και τα βερνίκια να είναι ακρυλικής βάσης πυράντοχα/ βραδύκαυστα (πρέπει να συνοδεύεται από πιστοποιητικό ποιότητας).
3.7	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
3.8	Παρατήρηση: Λόγω ιδιαιτερότητας του χώρου τοποθέτησης των βιβλιοθηκών, όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι βραδύκαυστα
3.9	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> • Τεστ μηχανικών αντοχών που να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα που να αφορούν στο τελικό προϊόν και όχι στα υλικά από τα οποία κατασκευάζεται. Καθώς τα πιστοποιητικά αναφέρονται στην αντοχή του τελικού προϊόντος θα πρέπει να έχουν εκδοθεί για το προσφερόμενο προϊόν.
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ & Κόστος</u>
	Εξωτερικές Διαστάσεις: Υψος X Πλάτος X Βάθος: 2300 X 900 X 310 mm
	Παρατήρηση: Ενδέχεται να ζητηθεί να δεθούν μεταξύ τους κάποιες βιβλιοθήκες ώστε να σχηματιστούν βιβλιοθήκες διπλής όψεως

ΤΜΗΜΑ 4: ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΤΡΟΧΗΛΑΤΕΣ**4.1 ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ**

α/α	Περιγραφή
4.1.1	Καρέκλα τροχήλατη, υφασμάτινη υψηλής αντοχής στις τριβές ή από δερματίνη αρίστης ποιότητας Με ξεχωριστή έδρα-πλάτη, ψηλή πλάτη και μπράτσα
4.1.2	Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου τουλάχιστον 660 mm από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο, βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή ή από ανθεκτικό πολυκαρμπονικό υλικό, να αντέχει τα χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει
4.1.3	Τροχοί Οι τροχοί να είναι δίδυμοι (ασφαλείας) από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιο) ή ανθεκτικό πολυκαρμπονικό υλικό και να φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο. Οι τροχοί της βάσης θα πρέπει να επιτρέπουν τον εύκολο καθαρισμό τους Να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Να αντέχουν σε βάρος τουλάχιστον 250 Kgr
4.1.4	Μηχανισμοί Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό συγχρονισμένης κίνησης κλίσης έδρας και πλάτης (με δυνατότητα σταθεροποίησης σε πολλές θέσεις) Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό (αυτόματης) ρύθμισης του ύψους της έδρας με έμβολο αερίου ή μέσω ενός υδραυλικού αμορτισέρ και με εύρος ρύθμισης 100mm τουλάχιστον. Το κάθισμα να διαθέτει ανεξάρτητο μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της πλάτης, μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης, μηχανισμό ρύθμισης της κλίσης της πλάτης και μηχανισμός της ρύθμισης της κλίσης της έδρας, οι οποίοι να μπορούν να σταθεροποιηθούν σε οποιοδήποτε σημείο Ο μηχανισμός ανάκλισης της έδρας να είναι κατασκευασμένος από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο και χάλυβα. Ο μηχανισμός να μπορεί να ρυθμιστεί ανάλογα με το βάρος του χρήστη. Οι παραπάνω ρυθμίσεις να πραγματοποιούνται με την βοήθεια δύο (τουλάχιστον) μοχλών που βρίσκονται σε προσιτό σημείο κάτω από την έδρα του καθίσματος και να είναι εύχρηστοι χωρίς να απαιτείται άσκηση σημαντικής δύναμης από τον χρήστη. Επίσης, να υπάρχει η δυνατότητα ρύθμισης του ύψους της πλάτης με αυτόματο μηχανισμό χωρίς την χρήση κοχλία.
4.1.5	Έδρα Ο σκελετός της έδρας να είναι εργονομικά διαμορφωμένος Ο σκελετός της έδρας να είναι κατασκευασμένος από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή φύλλα οξιάς πάχους τουλάχιστον 12mm. Επί της έδρας να τοποθετείται/εφαρμόζεται ανατομικό, καλουπωτό μαξιλάρι από χυτή αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους τουλάχιστον 40 mm, το οποίο επενδύεται με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους ή τεχνητό δέρμα αρίστης ποιότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές τουλάχιστον 100.000 κύκλους. Να υπάρχει δυνατότητα ρύθμισης του βάθους της έδρας από 0 - 60 mm (τουλάχιστον) και σταθεροποίηση σε τουλάχιστον 5 θέσεις. Εξωτερικά η έδρα (στην κάτω πλευρά) να καλύπτεται από ειδικό προστατευτικό σκληρό κέλυφος από πολυπροπυλένιο.
4.1.6	Πλάτη Η πλάτη να είναι ψηλή Η πλάτη να φέρει ανατομικό πλαίσιο/καμπύλες κατασκευασμένο από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή πολυπροπυλένιο ή ξύλο ή χυτοπρεσσαριστό πλαστικό. Να διαθέτει ενσωματωμένη ρυθμιζόμενη καθ' ύψος οσφυϊκή στήριξη για μεγαλύτερη άνεση. Να διαθέτει ειδικό μηχανισμό στήριξης που ακολουθεί την αλλαγή στάσης του σώματος κατά την διάρκεια της εργασίας Ο σκελετός • Ή να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστης πολυουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους ή τεχνητό δέρμα αρίστης ποιότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές τουλάχιστον 100.000 κύκλους. • Ή να καλύπτεται από δίκτυ με με τρόπο ώστε να κατανέμεται ομοιόμορφα η πίεση. Επάνω στο δίκτυ προσαρμόζεται αφρώδης πολυουρεθάνη (10mm) για μέγιστη άνεση και εργονομία. Τέλος να προστίθεται υφασμάτινη επένδυση αντοχής 150.000 κύκλους

	Η πλάτη να διαθέτει ανεξάρτητο μηχανισμό ρύθμισης του ύψους. Εξωτερικά η πλάτη (στο πίσω μέρος) να καλύπτεται από ειδικό προστατευτικό σκληρό κέλυφος από πολυπροπυλένιο.
4.1.7	Μπράτσα/βραχίονες - ο Δύο μπράτσα εργονομικά, κατά προτίμηση τύπου T. - ο Να είναι κατασκευασμένα από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή ανθεκτικό πολυπροπυλένιο και να έχουν δυνατότητα ρύθμισης καθ' ύψος, με εύρος ρύθμισης τουλάχιστον 60 mm. - ο Το πάνω μέρος των μπράτσων να έχει διάσταση περίπου 230X90 mm και δυνατότητα περιστροφής +/-15°. - ο Η επιφάνεια επαφής των μπράτσων να είναι από χυτή ημίσκληρη πολυουρεθάνη μεσαίας σκληρότητας για μεγαλύτερη άνεση και εργονομία και επιπλέον να μπορεί να μετακινηθεί εμπρός και πίσω σε 5 θέσεις, τουλάχιστον. - ο Όλα τα υποκείμενα σε καταπόνηση και φθορά μέρη του καθίσματος να αντικαθίστανται εύκολα σε περίπτωση βλάβης.
4.1.8	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
4.1.9	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
4.1.10	Όλα τα υποκείμενα σε καταπόνηση και φθορά μέρη του καθίσματος να αντικαθίστανται εύκολα σε περίπτωση βλάβης.
4.1.11	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> Το προσφερόμενο κάθισμα πρέπει απαραίτητα να είναι πιστοποιημένο κατά EN1335.
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ - ΚΟΣΤΟΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</u>
	Διαστάσεις: Διαστάσεις έδρας: πλάτος τουλάχιστον 500 mm, βάθος τουλάχιστον 500 mm Διαστάσεις πλάτης: πλάτος τουλάχιστον 480mm X ύψος τουλάχιστον 550mm
	Παρατηρήσεις: Ενδεικτικά οι περίπου 44 τροχήλατες καρέκλες γραφείου με μπράτσα θα είναι επενδυμένες με ύφασμα και οι υπόλοιπες θα είναι επενδυμένες με δερματίνη.

4.2 ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΚΕΦΑΛΟ

α/α	Περιγραφή
4.2.1	Καρέκλα τροχήλατη, υφασμάτινη υψηλής αντοχής στις τριβές. Με ξεχωριστή έδρα – πλάτη, ψηλή πλάτη με προσκέφαλο και μπράτσα
4.2.2	Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου τουλάχιστον 660 mm από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο, βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή ή από ανθεκτικό πολυκαρμπονικό υλικό, να αντέχει τα χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει.
4.2.3	Τροχοί Οι τροχοί να είναι δίδυμοι (ασφαλείας) από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιο) ή ανθεκτικό πολυκαρμπονικό υλικό και να φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο. Οι τροχοί της βάσης θα πρέπει να επιτρέπουν τον εύκολο καθαρισμό τους Να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Να αντέχουν σε βάρος τουλάχιστον 250 Kgr

4.2.4	Μηχανισμοί Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό συγχρονισμένης κίνησης κλίσης έδρας και πλάτης (με δυνατότητα σταθεροποίησης σε πολλές θέσεις) Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό (αυτόματης) ρύθμισης του ύψους της έδρας με έμβολο αερίου ή μέσω ενός υδραυλικού αμορτισέρ και με εύρος ρύθμισης 100mm τουλάχιστον. Το κάθισμα να διαθέτει ανεξάρτητο μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της πλάτης, μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης, μηχανισμό ρύθμισης της κλίσης της πλάτης και μηχανισμός της ρύθμισης της κλίσης της έδρας, οι οποίοι να μπορούν να σταθεροποιηθούν σε οποιοδήποτε σημείο Ο μηχανισμός ανάκλισης της έδρας να είναι κατασκευασμένος από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο και χάλυβα. Ο μηχανισμός να μπορεί να ρυθμιστεί ανάλογα με το βάρος του χρήστη. Οι παραπάνω ρυθμίσεις να πραγματοποιούνται με την βοήθεια δύο (τουλάχιστον) μοχλών που βρίσκονται σε προσιτό σημείο κάτω από την έδρα του καθίσματος και να είναι εύχρηστοι χωρίς να απαιτείται άσκηση σημαντικής δύναμης από τον χρήστη. Επίσης, να υπάρχει η δυνατότητα ρύθμισης του ύψους της πλάτης με αυτόματο μηχανισμό χωρίς την χρήση κοχλία.
4.2.5	Έδρα Ο σκελετός της έδρας να είναι εργονομικά διαμορφωμένος Ο σκελετός της έδρας να είναι κατασκευασμένος από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή φύλλα οξιάς πάχους τουλάχιστον 12mm. Επί της έδρας να τοποθετείται/εφαρμόζεται ανατομικό, καλουπωτό μαξιλάρι από χυτή αφρώδη πολουρεθάνη πάχους τουλάχιστον 40 mm, το οποίο επενδύεται με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους ή τεχνητό δέρμα αρίστης ποιότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές τουλάχιστον 100.000 κύκλους. Να υπάρχει δυνατότητα ρύθμισης του βάθους της έδρας από 0 – 60 mm (τουλάχιστον) και σταθεροποίηση σε τουλάχιστον 5 θέσεις. Εξωτερικά η έδρα (στην κάτω πλευρά) να καλύπτεται από ειδικό προστατευτικό σκληρό κέλυφος από πολυπροπυλένιο.
4.2.6	Πλάτη Η πλάτη να είναι ψηλή Στο πάνω μέρος της πλάτης να διαθέτει ρυθμιζόμενο προσκέφαλο επενδυμένο με ελαστικό δίχτυ ή με ύφασμα όμοιο μ' αυτό της πλάτης, το οποίο πρέπει απαραίτητα να ρυθμίζεται κατά το ύψος του και κατά την κλίση του Η πλάτη να φέρει ανατομικό πλαίσιο/καμπύλες κατασκευασμένο από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή πολυπροπυλένιο ή ξύλο ή χυτοπρεσσαριστό πλαστικό. Να διαθέτει ενσωματωμένη ρυθμιζόμενη καθ' ύψος οσφυϊκή στήριξη για μεγαλύτερη άνεση. Διαθέτει ειδικό μηχανισμό στήριξης που ακολουθεί την αλλαγή στάσης του σώματος κατά την διάρκεια της εργασίας Ο σκελετός • Ή να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστης πολουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους ή τεχνητό δέρμα αρίστης ποιότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές τουλάχιστον 100.000 κύκλους. • Ή να καλύπτεται από δίχτυ με με τρόπο ώστε να κατανέμεται ομοιόμορφα η πίεση. Επάνω στο δίχτυ προσαρμόζεται αφρώδης πολουρεθάνη (10mm) για μέγιστη άνεση και εργονομία. Τέλος να προστίθεται υφσμάτινη επένδυση αντοχής 150.000 κύκλους Η πλάτη να διαθέτει ανεξάρτητο μηχανισμό ρύθμισης του ύψους. Εξωτερικά η πλάτη (στο πίσω μέρος) να καλύπτεται από ειδικό προστατευτικό σκληρό κέλυφος από πολυπροπυλένιο.
4.2.7	Μπράτσα/βραχίονες - ο Δύο μπράτσα εργονομικά, κατά προτίμηση τύπου T. - ο Να είναι κατασκευασμένα από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή ανθεκτικό πολυπροπυλένιο και να έχουν δυνατότητα ρύθμισης καθ' ύψος, με εύρος ρύθμισης περίπου 60 mm. - ο Το πάνω μέρος των μπράτσων να έχει διάσταση περίπου 230X90 mm και δυνατότητα περιστροφής +/-15°. - ο Η επιφάνεια επαφής των μπράτσων να είναι από χυτή ημίσκληρη πολουρεθάνη μεσαίας σκληρότητας για μεγαλύτερη άνεση και εργονομία και επιπλέον να μπορεί να μετακινηθεί εμπρός και πίσω σε τουλάχιστον 6 θέσεις. - ο Όλα τα υποκείμενα σε καταπόνηση και φθορά μέρη του καθίσματος να αντικαθίστανται εύκολα σε περίπτωση βλάβης.
4.2.8	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.

4.2.9	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
4.2.10	Όλα τα υποκείμενα σε καταπόνηση και φθορά μέρη του καθίσματος να αντικαθίστανται εύκολα σε περίπτωση βλάβης.
4.2.11	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> Το προσφερόμενο κάθισμα πρέπει απαραίτητα να είναι πιστοποιημένο κατά EN1335.
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ - ΚΟΣΤΟΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</u>
	Διαστάσεις: Διαστάσεις έδρας: πλάτος τουλάχιστον 500 mm, βάθος τουλάχιστον 540 mm Διαστάσεις πλάτης: πλάτος τουλάχιστον 500mm X ύψος τουλάχιστον 650mm
	Παρατηρήσεις: Τουλάχιστον 10 τροχήλατες καρέκλες γραφείου με μπράτσα και προσκέφαλο να είναι επενδυμένες με ύφασμα

4.3 ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ

α/α	Περιγραφή
4.3.1	Καρέκλα τροχήλατη, υφασμάτινη υψηλής αντοχής στις τριβές ή από δερματίνη αρίστης ποιότητας Με ξεχωριστή έδρα –πλάτη και μπράτσα
4.3.2	Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου τουλάχιστον 660 mm από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο, βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή, να αντέχει τα χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει.
4.3.3	Τροχοί Οι τροχοί να είναι δίδυμοι (ασφαλείας) από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμιδίου) ή ανθεκτικό πολυκαρμπονικό υλικό. Οι τροχοί της βάσης θα πρέπει να επιτρέπουν τον εύκολο καθαρισμό τους Να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Να αντέχουν σε βάρος τουλάχιστον 250 Kgr
4.3.4	Μηχανισμοί Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό συγχρονισμένης κίνησης κλίσης έδρας και πλάτης (με δυνατότητα σταθεροποίησης σε πολλές θέσεις) Το κάθισμα να διαθέτει ανεξάρτητο μηχανισμό (αυτόματης) ρύθμισης του ύψους της έδρας με έμβολο αερίου ή μέσω ενός υδραυλικού αμορτισέρ. Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της πλάτης, μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης, μηχανισμό ρύθμισης της κλίσης της πλάτης και μηχανισμός της ρύθμισης της κλίσης της έδρας, οι οποίοι να μπορούν να σταθεροποιηθούν σε οποιοδήποτε σημείο Ο μηχανισμός ανάκλισης της έδρας να είναι κατασκευασμένος από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο και χάλυβα. Οι παραπάνω ρυθμίσεις να πραγματοποιούνται με την βοήθεια δύο (τουλάχιστον) μοχλών που βρίσκονται σε προσιτό σημείο κάτω από την έδρα του καθίσματος και να είναι εύχρηστοι χωρίς να απαιτείται άσκηση σημαντικής δύναμης από τον χρήστη. Επίσης, να υπάρχει η δυνατότητα ρύθμισης του ύψους της πλάτης με αυτόματο μηχανισμό χωρίς την χρήση κοχλία.

4.3.5	Έδρα Ο σκελετός της έδρας να είναι εργονομικά διαμορφωμένος Ο σκελετός της έδρας να είναι κατασκευασμένος από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή φύλλα οξιάς πάχους τουλάχιστον 12mm. Επί της έδρας να τοποθετείται/εφαρμόζεται ανατομικό, καλουπωτό μαξιλάρι από χυτή αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους τουλάχιστον 40 mm, το οποίο επενδύεται με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους ή τεχνητό δέρμα αρίστης ποιότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές τουλάχιστον 100.000 κύκλους. Να υπάρχει δυνατότητα ρύθμισης του βάθους της έδρας και σταθεροποίηση σε οποιοδήποτε σημείο. Εξωτερικά η έδρα (στην κάτω πλευρά) να καλύπτεται από ειδικό προστατευτικό σκληρό κέλυφος από πολυπροπυλένιο.
4.3.6	Πλάτη Η πλάτη να φέρει ανατομικό πλαίσιο/καμπύλες κατασκευασμένο από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή πολυπροπυλένιο ή ξύλο ή χυτοπρεσσαριστό πλαστικό. Να διαθέτει ενσωματωμένη ρυθμιζόμενη καθ' ύψος οσφυϊκή στήριξη για μεγαλύτερη άνεση. Να διαθέτει ειδικό μηχανισμό στήριξης που ακολουθεί την αλλαγή στάσης του σώματος κατά την διάρκεια της εργασίας Ο σκελετός • Ή να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστης πολυουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους ή τεχνητό δέρμα αρίστης ποιότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές τουλάχιστον 100.000 κύκλους. • Ή να καλύπτεται από δίκτυ με με τρόπο ώστε να κατανέμεται ομοιόμορφα η πίεση. Επάνω στο δίκτυ προσαρμόζεται αφρώδης πολυουρεθάνη (10mm) για μέγιστη άνεση και εργονομία. Τέλος να προστίθεται υφσμάτινη επένδυση αντοχής 150.000 κύκλους Η πλάτη να διαθέτει ανεξάρτητο μηχανισμό ρύθμισης του ύψους. Εξωτερικά η πλάτη (στο πίσω μέρος) να καλύπτεται από ειδικό προστατευτικό σκληρό κέλυφος από πολυπροπυλένιο.
4.3.7	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
4.3.8	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
4.3.9	Όλα τα υποκείμενα σε καταπόνηση και φθορά μέρη του καθίσματος να αντικαθίστανται εύκολα σε περίπτωση βλάβης.
4.3.10	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> Το προσφερόμενο κάθισμα πρέπει απαραίτητα να είναι πιστοποιημένο κατά EN1335.
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ - ΚΟΣΤΟΣ</u>
	Διαστάσεις: Διαστάσεις έδρας: πλάτος τουλάχιστον 460 mm, βάθος τουλάχιστον 500 mm Διαστάσεις πλάτης: πλάτος τουλάχιστον 470mm X ύψος τουλάχιστον 550mm

4.4 ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ/ΔΙΕΥΘΥΝΤΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ

α/α	Περιγραφή
4.4.1	Καρέκλα τροχήλατη, υφασμάτινη υψηλής αντοχής στις τριβές ή από δερματίνη αρίστης ποιότητας
4.4.2	Με ενιαίο κέλυφος έδρας – πλάτης, μπράτσα και ψηλή πλάτη και προσκέφαλο
4.4.3	Προσκέφαλο ρυθμιζόμενο καθ' ύψος με κλίση
4.4.3	Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου τουλάχιστον 660 mm από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο, βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή ή από ανθεκτικό πολυκαρμπονικό υλικό, να αντέχει τα χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει.

4.4.4	Τροχοί Οι τροχοί να είναι δίδυμοι (ασφαλείας) από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιου) ή ανθεκτικό πολυκαρμπονικό υλικό και να φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο. Οι τροχοί της βάσης θα πρέπει να επιτρέπουν τον εύκολο καθαρισμό τους Να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Να αντέχουν σε βάρος τουλάχιστον 270 Kgr
4.4.5	Μηχανισμοί Το κάθισμα να διαθέτει αμορτισέρ αερίου για το ύψος του καθίσματος Μηχ/σμός MULTIBLOCK RELAX για ρύθμιση της κλίσης του κέλφους του καθίσματος και σταθεροποίησης σε τουλάχιστον 5 θέσεις. Οι παραπάνω ρυθμίσεις να πραγματοποιούνται με την βοήθεια ενός μοχλού που βρίσκεται σε προσιτό σημείο κάτω από την έδρα του καθίσματος και να είναι εύχρηστο χωρίς να απαιτείται άσκηση σημαντικής δύναμης από τον χρήστη. Ο μηχανισμός ανάκλισης να είναι κατασκευασμένος από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο και χάλυβα. Ο μηχανισμός να μπορεί να ρυθμιστεί ανάλογα με το βάρος του χρήστη.
4.4.6	Έδρα και πλάτη (σκελετός) Ενιαίο κέλφος έδρας-πλάτης. Από ανατομικά διαμορφωμένα φύλλα οξυάς πάχους περίπου 12χιλ. Πάνω στο οποίο εφαρμόζεται καλυπτικό ανατομικό κέλφος πολυουρεθάνης ή διογκωμένη πολυουρεθάνη το οποίο επενδύεται με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους ή τεχνητό δέρμα αρίστης ποιότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές τουλάχιστον 100.000 κύκλους. Ο σκελετός της έδρας να είναι εργονομικά διαμορφωμένος Εξωτερικά ο σκελετός να καλύπτεται από ειδικό προστατευτικό σκληρό κέλφος από πολυπροπυλένιο.
4.4.7	Μπράτσα/βραχίονες - ο Δύο μπράτσα εργονομικά. - ο Να είναι κατασκευασμένα από αλουμίνιο με καλύπτρες πολυουρεθάνης που επενδύονται με ύφασμα ή δερματίνη ή από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή ανθεκτικό πολυπροπυλένιο - ο Το πάνω μέρος των μπράτσων να έχει διάσταση περίπου 230X90 mm. - ο Όλα τα υποκείμενα σε καταπόνηση και φθορά μέρη του καθίσματος να αντικαθίστανται εύκολα σε περίπτωση βλάβης.
4.4.8	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
4.4.9	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
4.4.10	Όλα τα υποκείμενα σε καταπόνηση και φθορά μέρη του καθίσματος να αντικαθίστανται εύκολα σε περίπτωση βλάβης.
4.4.11	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> Το προσφερόμενο κάθισμα πρέπει απαραίτητα να είναι πιστοποιημένο κατά EN1335.
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ - ΚΟΣΤΟΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</u>
	Διαστάσεις: Διαστάσεις έδρας: πλάτος τουλάχιστον 500 mm, βάθος τουλάχιστον 540 mm Διαστάσεις πλάτης: πλάτος τουλάχιστον 500mm X ύψος τουλάχιστον 700mm
	Παρατηρήσεις: 5 τροχήλατες καρέκλες γραφείου προέδρου/ διευθυντού με μπράτσα και προσκέφαλο να είναι επενδυμένα με ύφασμα και 8 επενδυμένες με δερματίνη

ΤΜΗΜΑ 5: ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ**5.1. ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ/ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**

α/α	Περιγραφή
5.1.1	Καρέκλα, υφασμάτινη Με ξεχωριστή έδρα και πλάτη
5.1.2	Βάση Η βάση/πόδια του καθίσματος να είναι μεταλλική μαύρης ηλεκτροστατικής βαφής πολύ γερή, να αντέχει τα χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει Να έχει 4 πόδια μεταλλικά Να φέρει ενισχυμένα πλαστικά πέλματα (πλαστικά καλύμματα) στα πόδια για να προστατεύεται το πάτωμα και να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Βαμμένα με υποξειδική βαφή πούδρας Να αντέχουν σε βάρος τουλάχιστον 250 Kgr
5.1.3	Έδρα Ο σκελετός της έδρας να είναι εργονομικά διαμορφωμένος Ο σκελετός της έδρας να είναι κατασκευασμένος από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή φύλλα οξιάς πάχους τουλάχιστον 10mm. Επί της έδρας να τοποθετείται ανατομικό, καλουπωτό μαξιλάρι από χυτή αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους 60 mm, το οποίο επενδύεται με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους. Εξωτερικά η έδρα στην κάτω πλευρά να καλύπτεται από προστατευτικό σκληρό κέλυφος
5.1.4	Πλάτη Η πλάτη να είναι ψηλή Η πλάτη να φέρει ανατομικό πλαίσιο κατασκευασμένο από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή πολυπροπυλένιο ή φύλλα οξιάς. Ο σκελετός να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστης πολυουρεθάνης πάχους τουλάχιστον 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους. Εξωτερικά η πλάτη στην πίσω πλευρά να καλύπτεται από προστατευτικό σκληρό κέλυφος
5.1.5	Μπράτσα/βραχίονες • Δύο μπράτσα εργονομικά. • Μαύρα • Το πάνω μέρος των μπράτσων να έχει διάσταση περίπου 250X60 mm. • Η επιφάνεια επαφής των μπράτσων (σημείο επαφής με το χέρι του χρήστη) να είναι από χυτή ημίσκληρη πολυουρεθάνη μεσαίας σκληρότητας ή θερμοπλαστικό πολυαμίδιο/πολυπροπυλένιο • Να είναι εργονομικό και άνετο.
5.1.6	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο. Σε αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
5.1.7	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</u>
	Διαστάσεις: Διαστάσεις έδρας: πλάτος τουλάχιστον 460 mm, βάθος τουλάχιστον 460 mm Διαστάσεις πλάτης: πλάτος τουλάχιστον 460 mm X ύψος τουλάχιστον 470 mm

5.2. ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ/ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑΚΛΙΣΗΣ

α/α	Περιγραφή
5.2.1	Καρέκλα, υφασμάτινη Με ξεχωριστή έδρα και πλάτη
5.2.2	Βάση Η βάση/πόδια του καθίσματος να είναι από σωλήνα στρογγυλής διατομής τουλάχιστον Φ25mm και πάχους τουλάχιστον 2mm. Βαμμένα με υποξειδική βαφή πούδρας χρώματος γκρι και να αντέχει τα χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει Διαμορφωμένος στο κάτω μέρος του έτσι ώστε να σχηματίζει βάση σχήματος C ή 4 πόδια Να φέρει ενισχυμένα πλαστικά πέλματα πλαστικά καλύμματα στα πόδια για να προστατεύεται το πάτωμα και να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Να αντέχουν σε βάρος τουλάχιστον 250 Kgr
5.2.3	Έδρα Ο σκελετός της έδρας να είναι εργονομικά διαμορφωμένος Ο σκελετός της έδρας να είναι κατασκευασμένος από φύλλα οξιάς πάχους τουλάχιστον 10mm. Επί της έδρας να τοποθετείται ανατομικό, αφρώδη διογκωμένη πολυουρεθάνη πάχους τουλάχιστον 60 mm, το οποίο επενδύεται με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους ή με ελαστικό πολυεστερικό δίχτυ. Εξωτερικά η έδρα στην κάτω πλευρά να καλύπτεται από προστατευτικό σκληρό κέλυφος
5.2.4	Πλάτη Η πλάτη να είναι ψηλή Η πλάτη να φέρει ανατομικό πλαίσιο κατασκευασμένο από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή πολυπροπυλένιο ή φύλλα οξιάς. Ο σκελετός να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστης πολυουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλου. Η πλάτη να συνδέεται στον πλευρικό μεταλλικό σκελετό μέσω δύο μηχανισμών ελατηρίου, που θα της δίνουν την δυνατότητα ανάκλισης, επιτυγχάνοντας έτσι τη μέγιστη δυνατή ανατομία για πολύωρη εργασία και χρήση.
5.2.5	Μπράτσα/βραχίονες ο Δύο μπράτσα εργονομικά. ο μεταλλικά σε οριζόντια θέση με την έδρα και να αποτελούν τμήμα του σκελετού στήριξης ο Στο σημείο επαφής με το χέρι του χρήστη, τα μπράτσα να καλύπτονται με ανθεκτικό πλαστικό.
5.2.6	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
5.2.7	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</u>
	Διαστάσεις: Διαστάσεις έδρας: πλάτος τουλάχιστον 480 mm, βάθος τουλάχιστον 480 mm Διαστάσεις πλάτης πλάτος τουλάχιστον 400 mm, ύψος τουλάχιστον 300 mm

5.3 ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

α/α	Περιγραφή
5.3.1	Καρέκλα, υφασμάτινη Με ξεχωριστή έδρα και πλάτη Στοιβαζόμενη

5.3.2	Βάση Η βάση/πόδια του καθίσματος να είναι μεταλλική ηλεκτροστατικής βαφής πολύ γερή για να αντέχει τα χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει Να έχει 4 πόδια Να φέρει ενισχυμένα πλαστικά πέλματα (πλαστικά καλύμματα) στα πόδια για να προστατεύεται το πάτωμα και να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Βαμμένα με υποξειδική βαφή πούδρας Να αντέχουν σε βάρος τουλάχιστον 250 Kgr
5.3.3	Έδρα Ο σκελετός της έδρας να είναι εργονομικά διαμορφωμένος Ο σκελετός της έδρας να είναι κατασκευασμένος από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή φύλλα οξιάς πάχους τουλάχιστον 10mm. Επί της έδρας να τοποθετείται ανατομικό, καλουπωτό μαξιλάρι από χυτή αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους 60 mm, το οποίο επενδύεται με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους ή τεχνικό δέρμα αρίστης ποιότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές τουλάχιστον 100.000 κύκλους. Εξωτερικά η έδρα στην κάτω πλευρά να καλύπτεται από προστατευτικό σκληρό κέλυφος
5.3.4	Πλάτη Η πλάτη να είναι ψηλή Η πλάτη να φέρει ανατομικό πλαίσιο κατασκευασμένο από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο ή πολυπροπυλένιο ή ξύλο ή φύλλα οξιάς. Ο σκελετός να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστης πολυουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με ύφασμα αντοχής 150.000 κύκλους ή τεχνικό δέρμα αρίστης ποιότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές τουλάχιστον 100.000 κύκλους. Εξωτερικά η πλάτη και η έδρα στην πίσω πλευρά να καλύπτεται από προστατευτικό σκληρό κέλυφος
5.3.5	Χρώμα: Μαύρο
5.3.6	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</u>
	Διαστάσεις: Διαστάσεις έδρας: πλάτος τουλάχιστον 460 mm, βάθος τουλάχιστον 460 mm Διαστάσεις πλάτης: πλάτος τουλάχιστον 460 mm X ύψος τουλάχιστον 470mm

ΤΜΗΜΑ 6: ΣΚΑΜΠΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ**6.1 ΣΚΑΜΠΟ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ**

α/α	Περιγραφή
6.1.1	Εργαστηριακό σκαμπό ψηλό τροχήλατο, περιστρεφόμενο, με μηχανισμό για ρύθμιση ύψους βάσης. Ιδιαίτερος υψηλής εργονομίας - ποιότητας
6.1.2	Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου τουλάχιστον 660 mm από μεταλλική, βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή, να αντέχει σε χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει.
6.1.3	Βάση Να είναι ενισχυμένη και να διαθέτει υποπόδιο για στήριξη των ποδιών (μεταλλική στεφάνη) Τα πόδια να είναι κατάλληλα για να προστατεύεται το πάτωμα και να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Να αντέχουν σε βάρος τουλάχιστον 250 Kgr

6.1.4	Τροχοί Οι τροχοί να είναι δίδυμοι (ασφαλείας) από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμιδίου) και να φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο. Οι τροχοί της βάσης θα πρέπει να επιτρέπουν τον εύκολο καθαρισμό τους Να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Να αντέχουν σε βάρος τουλάχιστον 270 Kgr
6.1.5	Μηχανισμοί Το κάθισμα να έχει μηχανισμό αυτόματης ρύθμισης ύψους της έδρας μέσω ενός υδραυλικού αμορτισέρ. Η ρύθμιση να επιτυγχάνεται με ένα μοχλό που βρίσκεται κάτω από την έδρα. Επίσης, να διαθέτει απαραίτητα μεταλλική στρογγυλή στεφάνη με δυνατότητα ρύθμισης στο επιθυμητό ύψος ανάλογα με τις ανάγκες του χρήστη. Οι μοχλοί ρύθμισης να είναι εύχρηστοι και προσιτοί από τη στάση εργασίας χωρίς να απαιτείται άσκηση σημαντικής δύναμης από τον εργαζόμενο. Κατά τη ρύθμιση του ύψους του καθίσματος να αποσβένονται οι κατακόρυφες δυνάμεις (κραδασμοί).
6.1.6	Έδρα Ο σκελετός της έδρας να είναι εργονομικά διαμορφωμένος και να είναι κατασκευασμένος από ξύλο ή φύλλα οξιάς (πάχους τουλάχιστον 10mm) πάχους τουλάχιστον 25 mm (πάχος έδρας).
6.1.7	Χρώμα: ξύλου
6.1.8	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
6.1.9	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> Το προσφερόμενο κάθισμα πρέπει απαραίτητα να είναι πιστοποιημένο κατά EN1335.
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</u>
	Διαστάσεις: Διαστάσεις έδρας: τουλάχιστον 450 mm X τουλάχιστον 500 mm

6.2 ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ

α/α	Περιγραφή
6.2.1	Το κάθισμα να είναι ιδιαιτέρως υψηλής εργονομίας – ποιότητας, τροχήλατο, με ξεχωριστή έδρα-πλάτη, μπράτσα και ψηλή πλάτη
6.2.2	Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου τουλάχιστον 660 mm από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο, βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή, να αντέχει σε χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει.
6.2.3	Βάση Να είναι ενισχυμένη και να διαθέτει υποπόδιο για στήριξη των ποδιών (μεταλλική στεφάνη), να αντέχει τα χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει. Τα πόδια να είναι κατάλληλα για να προστατεύεται το πάτωμα και να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Από ανθεκτικότατο πολυκαρμπονικό υλικό, που να αντέχουν σε 270kg στατικό βάρος.
6.2.4	Τροχοί Οι τροχοί να είναι δίδυμοι (ασφαλείας) από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμιδίου) και να φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο. Οι τροχοί της βάσης θα πρέπει να επιτρέπουν τον εύκολο καθαρισμό τους Να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων.

	Να αντέχουν σε βάρος τουλάχιστον 270 Kgr
6.2.5	Μηχανισμός Το κάθισμα να έχει μηχανισμό αυτόματης ρύθμισης ύψους της έδρας μέσω ενός υδραυλικού αμορτισέρ. Η ρύθμιση να επιτυγχάνεται με ένα μοχλό που βρίσκεται κάτω από την έδρα. Επίσης, να διαθέτει απαραίτητα μεταλλική στρογγυλή στεφάνη με δυνατότητα ρύθμισης στο επιθυμητό ύψος ανάλογα με τις ανάγκες του χρήστη. Οι μοχλοί ρύθμισης να είναι εύχρηστοι και προσιτοί από τη στάση εργασίας χωρίς να απαιτείται άσκηση σημαντικής δύναμης από τον εργαζόμενο. Κατά τη ρύθμιση του ύψους του καθίσματος να αποσβένονται οι κατακόρυφες δυνάμεις (κραδασμοί).
6.2.6	Έδρα Ο σκελετός της έδρας να είναι εργονομικά διαμορφωμένος από φύλλα οξιάς πάχους τουλάχιστον 10mm Στο κάτω μέρος της έδρας να υπάρχει ειδικό προστατευτικό κέλυφος από ανθεκτικότατο πολυπροπυλένιο. Στον σκελετό της έδρας να εφαρμόζεται αφρώδης διογκωμένη καλουπωτή πολυουρεθάνη που θα επενδύεται εξωτερικά με ύφασμα, υψηλής αντοχής στις τριβές (τουλάχιστον 150.000 κύκλους)
6.2.7	Πλάτη Ο σκελετός της πλάτης να είναι από ανθεκτικότατο πολυπροπυλένιο, με ανατομικές καμπύλες. Ο σκελετός της πλάτης να είναι από ανθεκτικότατο χυτοπρεσσαριστό πλαστικό και να επενδύεται με ελαστικό πολυεστερικό δίχτυ Στο πίσω μέρος της πλάτης να διαθέτει ρυθμιζόμενο μηχανισμό υποστήριξης της οσφυϊκής μοίρας, ο οποίος πρέπει απαραίτητα να έχει την δυνατότητα να ρυθμίζεται κατά ύψος.
6.2.8	Μπράτσα Τα μπράτσα του καθίσματος να είναι από ανθεκτικότατο πολυπροπυλένιο, τύπου T, σταθερά. Όλα τα υποκείμενα σε καταπόνηση και φθορά μέρη του καθίσματος να αντικαθίστανται εύκολα σε περίπτωση βλάβης.
6.2.9	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
6.2.10	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
6.2.11	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> Το προσφερόμενο κάθισμα πρέπει απαραίτητα να είναι πιστοποιημένο κατά EN1335.
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</u>
	Διαστάσεις: Διαστάσεις έδρας: Η τελική καθαρή επιφάνεια της έδρας: Πλάτος τουλάχιστον 500 mm X βάθος τουλάχιστον 500 mm

6.3 ΚΑΡΕΚΛΑ/ΣΚΑΜΠΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ

α/α	Περιγραφή
6.3.1	Το κάθισμα να είναι ιδιαιτέρως υψηλής εργονομίας – ποιότητας, τροχήλατο, με επενδυμένη έδρα, χωρίς πλάτη και χωρίς μπράτσα
6.3.2	Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου τουλάχιστον 660 mm από από πολυκαρμπονικό υλικό ή χυτοπρεσσαριστό υλικό, να αντέχει σε χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει.

6.3.3	Βάση Να είναι ενισχυμένη και να διαθέτει υποπόδιο για στήριξη των ποδιών (μεταλλική στρογγυλή στεφάνη), να αντέχει τα χτυπήματα και να μην ξεφλουδίζει. Τα πόδια να είναι κατάλληλα για να προστατεύεται το πάτωμα και να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Να αντέχουν σε 270kg στατικό βάρος.
6.3.4	Τροχοί Οι τροχοί να είναι δίδυμοι (ασφαλείας) από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμιδίου) και να φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο. Οι τροχοί της βάσης θα πρέπει να επιτρέπουν τον εύκολο καθαρισμό τους Να είναι κατάλληλοι για όλους τους τύπους των πατωμάτων. Να αντέχουν σε βάρος τουλάχιστον 270 Kgr
6.3.5	Μηχανισμός Το κάθισμα να έχει μηχανισμό αυτόματης ρύθμισης ύψους της έδρας μέσω ενός υδραυλικού αμορτισέρ. Η ρύθμιση να επιτυγχάνεται με ένα μοχλό που βρίσκεται κάτω από την έδρα. Επίσης, να διαθέτει απαραίτητα μεταλλική στρογγυλή στεφάνη με δυνατότητα ρύθμισης στο επιθυμητό ύψος ανάλογα με τις ανάγκες του χρήστη. Οι μοχλοί ρύθμισης να είναι εύχρηστοι και προσιτοί από τη στάση εργασίας χωρίς να απαιτείται άσκηση σημαντικής δύναμης από τον εργαζόμενο. Κατά τη ρύθμιση του ύψους του καθίσματος να αποσβένονται οι κατακόρυφες δυνάμεις (κραδασμοί).
6.3.6	Έδρα Ο σκελετός της έδρας να είναι εργονομικά διαμορφωμένος από φύλλα οξιάς πάχους τουλάχιστον 12mm Στον σκελετό της έδρας να εφαρμόζεται αφρώδης διογκωμένη καλουπωτή πολυουρεθάνη που θα επενδύεται εξωτερικά με ύφασμα, υψηλής αντοχής 150.000 κύκλους ή τεχνητό δέρμα αρίστης ποιότητας πιστοποιημένης αντοχής σε τριβές τουλάχιστον 100.000 κύκλους.
6.3.7	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο προκειμένου για την αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
6.3.8	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών
6.3.9	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> Το προσφερόμενο κάθισμα πρέπει απαραίτητα να είναι πιστοποιημένο κατά EN1335.
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</u>
	Διαστάσεις: Διαστάσεις έδρας: Η τελική καθαρή επιφάνεια της έδρας: Πλάτος τουλάχιστον 500 mm X βάθος τουλάχιστον 500 mm

ΤΜΗΜΑ 7: ΠΑΓΚΟΣ**7.1 ΠΑΓΚΟΣ – ΤΡΑΠΕΖΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ**

α/α	Περιγραφή
7.1.1	2 Πάγκους με 1 τραπέζι σε ενιαία κατασκευή
7.1.2	Από ξύλο Περασμένο με βερνίκι εμποτισμού για αντοχή σε εξωτερικές συνθήκες
7.1.3	Μεταλλικές γωνίες με βίδες για στερέωση στο πάτωμα
7.1.4	Πλανισμένο-Λιασμένο: ΝΑΙ
7.1.5	Μήκος Τραπεζιού-Πάγκου > = 2 μέτρα. Οι διαστάσεις των ειδών που καταγράφονται είναι επιθυμητές και δεν θα γίνουν δεκτές αποκλίσεις μεγαλύτερες του 3%
7.1.6	πλάτος τραπεζιού > = 80 εκατοστά. Οι διαστάσεις των ειδών που καταγράφονται είναι επιθυμητές και δεν θα γίνουν δεκτές αποκλίσεις μεγαλύτερες του 3%
7.1.7	πλάτος έδρας πάγκου > = 40 εκατοστά. Οι διαστάσεις των ειδών που καταγράφονται είναι επιθυμητές και δεν θα γίνουν δεκτές αποκλίσεις μεγαλύτερες του 3%
7.1.8	Πάχος Ξύλου Έδρας και Τραπεζιού > = 45 χιλιοστά
7.1.9	Χρώμα: Φυσικό Χρώμα χωρίς απόχρωση
7.1.10	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του

ΤΜΗΜΑ 8: ΚΑΛΟΓΕΡΟΙ ΡΟΥΧΩΝ**8.1 ΚΑΛΟΓΕΡΟΙ ΡΟΥΧΩΝ**

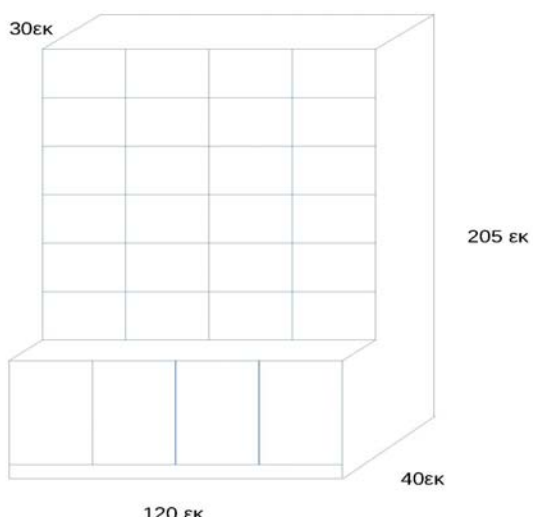
α/α	Περιγραφή
8.1.1	Μεταλλικός σκελετός
8.1.2	Σταθερή βάση
8.1.3	Με τουλάχιστον οκτώ (8) κρεμαστάρια
8.1.4	Χρώμα: Δυνατότητα επιλογής χρώματος από την υπηρεσία από ευρύτερο χρωματολόγιο. Σε αισθητική αρμονία με τα υπόλοιπα έπιπλα του χώρου που θα τοποθετηθεί. Με ευκολία καθαρισμού.
8.1.5	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας για όλα τα μέρη του
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</u>
	Υψος: περίπου 1.800mm

ΤΜΗΜΑ 9: ΨΥΓΕΙΟ**9.1 ΨΥΓΕΙΟ**

α/α	Περιγραφή
9.1.1	Συνολική χωρητικότητα τουλάχιστον 100lt
9.1.2	Επίπεδο θορύβου 41db ή μικρότερο
9.1.3	Ενεργειακή κλάση A++
9.1.4	Εγγύηση καλής λειτουργίας: 2έτη
9.1.5	Χρώμα: Λευκό ή γκρι
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</u>
	Ύψος: τουλάχιστον 80cm Πλάτος: τουλάχιστον 50cm

ΤΜΗΜΑ 10: ΘΥΡΙΔΕΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ**10.1 ΕΠΙΠΛΟ ΘΥΡΙΔΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ**

α/α	Περιγραφή
101.1	Σύνθεση που θα αποτελείται από 3 ανεξάρτητα όμοια κομμάτια με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά για το καθένα. 4 κατά πλάτος (30 εκ πλάτος έκαστη) στο σύνολο 24 θυρίδες
10.1.2	- Υλικό κατασκευής ραφιών και σκελετού : μελαμίνη πάχους 18 χιλ. - Υλικό κατασκευής πλάτης : μελαμίνη πάχους 8 χιλ. - Σόκορο : PVC
10.1.3	<u>Επιπλέον Πιστοποιητικά που πρέπει να υποβληθούν :</u> Πιστοποιητικό EN14322:2004 ή ισοδύναμο για την μελαμίνη και δέσμευση ότι η μελαμίνη θα είναι τύπου E1
10.1.4	Εγγύηση: τουλάχιστον 5 χρόνια καλής λειτουργίας και 10 χρόνια εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών.
	<u>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</u>
	- Συνολικό Ύψος : 205 εκ - Συνολικό Πλάτος : 120 εκ - Στη βάση της κατασκευής θα υπάρχει φάσα 5εκ. - Στο κάτω μέρος και μέχρι το ύψος των 55 εκ θα υπάρχουν 2 δίθυρα ντουλάπια με εσωτερικό ρυθμιζόμενο ράφι . Κάθε ντουλάπι θα έχει πλάτος 60 εκ και βάθος 40 εκ. - από τα 55εκ ύψος και μέχρι τα 205 εκ. θα υπάρχουν θυρίδες 6 καθ' ύψος (25 εκ ύψος έκαστη) ακολουθεί ενδεικτικό σχέδιο:

	 Οι διαστάσεις των ειδών που καταγράφονται είναι επιθυμητές και δεν θα γίνουν δεκτές αποκλίσεις μεγαλύτερες του 3%
--	---

ΤΜΗΜΑ 11: ΕΠΙΠΛΟΚΑΤΑΣΚΕΥΗ/ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗΣ

11.1 ΕΠΙΠΛΟΚΑΤΑΣΚΕΥΗ/ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗΣ

α/α	Περιγραφή
11.1	Για την κατασκευή 12 τεμαχίων ερμαρίων: Τα ερμάρια, διαστάσεων (Ύψος: 235cm X Φάρδος: 52cm X Βάθος: 53cm) να αποτελούνται: Το κάτω τμήμα (ύψους 125cm) από τέσσερα (4) ισούψή βαγονέτα για την αρχειοθέτηση φακέλων. Το άνω τμήμα (ύψους 110cm) να κλείσκει με πόρτα και να υπάρχουν θέσεις (σκαλιέρα) για την τοποθέτηση των ραφιών (2 ράφια πάχους τουλάχιστον 25mm). Για την κατασκευή των ερμαρίων και συρταριών να χρησιμοποιηθεί μελαμίνη πάχους 18mm και μπροστά να επικολληθεί PVC 2mm. Το πισινό να είναι μελαμίνη αντίστοιχη πάχους 18mm. Οι πόρτες και οι μετώπες των συρταριών να κατασκευαστούν: Από μελαμίνη πάχους 18 mm, στα περιθώρια των οποίων να επικολληθεί PVC 2mm. <u>Σημείωση: Τόσο οι πόρτες, όσο και τα συρτάρια να έχουν κλειδαριές.</u>
11.1.2	Για την κατασκευή 4 τεμαχίων τροχήλατων ερμαρίων: Τα ερμάρια, διαστάσεων (Ύψος: 90cm X Φάρδος: 105cm X Βάθος: 45cm) να κατασκευαστούν από έγχρωμη μελαμίνη πάχους 18mm και μπροστά να επικολληθεί PVC 2mm. Το πισινό να είναι μελαμίνη αντίστοιχη πάχους 18mm. Στο εσωτερικό να υπάρχει σκαλιέρα και δύο (2) ράφια πάχους τουλάχιστον 25mm. Οι πόρτες να κατασκευαστούν από μελαμίνη πάχους 18 mm, στα περιθώρια των οποίων να επικολληθεί PVC 2mm. Να χρησιμοποιηθούν ρόδες (οι δύο με φρένο). Σημείωση: Οι πόρτες να έχουν κλειδαριές.
11.1.3	ΟΛΑ ΤΑ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΝΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΖΟΝΤΑΙ ΜΕ ΜΗΧΑΝΗΜΑ CNC
11.1.4	ΝΑ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΣΕ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΑΡΜΟΝΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΑΡΧΟΥΣΑ ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗ . <u>Οι συμμετέχοντες μπορούν να έρθουν σε επικοινωνία με την κα. Παπαδάκη Γεωργία (2810 394400), και να επισκέπτονται το χώρο της Γραμματείας του τμ. Βιολογίας για να δουν την ήδη υπάρχουσα αρχειοθήκη.</u>
	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ: 10 ΧΡΟΝΙΑ

ΤΜΗΜΑ 12: ΕΙΔΙΚΑ ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΟΜΙΛΗΤΩΝ**12.1 - Ξύλινη κατασκευή έδρας με κάλυμμα για την ενσωμάτωση εξοπλισμού οθονών αφής (με Roll Top)**

12.1.1	Ποιότητα κατασκευής/ISO κατασκευαστή ISO 9001, ISO 14001 και ISO 45001
12.1.2	Να χρησιμοποιηθεί μοριοσανίδα ή MDF πάχους 25 χιλιοστών επενδυμένο με μελαμίνη σε απόχρωση της επιλογής της υπηρεσίας, ώστε να είναι εναρμονισμένη με τα στοιχεία της αίθουσας
12.1.3	Το έπιπλο να διαθέτει ντουλάπι με πόρτα κάτω από την επιφάνεια εργασίας που θα έχει κλειδαριά για την ασφάλεια του εξοπλισμού που φιλοξενείται
12.1.4	Κάτω από το καπάκι του επίπλου να βρίσκεται συρόμενο ράφι πληκτρολογίου
12.1.5	Να εξασφαλίζεται κατακόρυφο σύστημα εξαερισμού, στον εσωτερικό χώρο του ντουλαπιού
12.1.6	Θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη για την όδευση των καλωδίων καθώς και την επισκεψιμότητα των συσκευών.
12.1.7	Οι συσκευές που τοποθετούνται στη επιφάνεια εργασίας του επίπλου να προστατεύονται από κλοπή μέσω ειδικού συστήματος τύπου Rolltop, το οποίο μάλιστα θα κλειδώνει
12.1.8	Τα πλαϊνά του επίπλου να διαθέτουν ρυθμιστές εδάφους για τη σταθερότητα του επίπλου
12.1.9	Διαστάσεις επίπλου: Πλάτος: 1250 mm Ύψος επιφάνειας εργασίας: 1050mm Βάθος: 640mm
12.1.10	Θα διαθέτει συμπαγές περίβλημα πρόσβασης καλωδίων με μία σταθερή, πρίζα AC σούκοκαι ένα αφαιρούμενο βραχίονα CablePass-Through που θα χωράει έως και τέσσερα καλώδια AV
12.1.11	Το περίβλημα πρόσβασης καλωδίων θα χωνεύεται στην ξύλινη κατασκευή έδρας
12.1.12	Ο αρθρωτός σχεδιασμός του περιβλήματος να επιτρέπει την εγκατάσταση ή τη συντήρηση καλωδίων από την κορυφή του, από τη στιγμή που εγκατασταθείστην επιφάνεια των επίπλων
12.1.13	Το περίβλημα πρόσβασης καλωδίων να μπορεί να υποδέχεται προαιρετικά κιτ στήριξης για την υποστήριξη μονάδων ανάσυρσης καλωδίων (Retractor)
12.1.14	Να διαθέτει ανθεκτικό μαύρο φινιρίσμα πούδρας
12.1.15	Το περίβλημα και η όλη κατασκευή του θα είναι επώνυμου κατασκευαστή και όχι ιδιοκατασκευή
12.1.16	Το περίβλημα πρόσβασης καλωδίων θα συμμορφώνεται κατά CE,ROHS

12.2 - Ξύλινη κατασκευή έδρας με κάλυμμα για την ενσωμάτωση εξοπλισμού οθονών αφής (χωρίς Roll Top)

12.2.1	Ποιότητα κατασκευής/ISO κατασκευαστή 9001, ISO 14001 και ISO 45001
12.2.2	Να χρησιμοποιηθεί μοριοσανίδα ή MDF πάχους 25 χιλιοστών επενδυμένο με μελαμίνη σε απόχρωση της επιλογής της υπηρεσίας, ώστε να είναι εναρμονισμένη με τα στοιχεία της αίθουσας
12.2.3	Το επίπλο να διαθέτει ντουλάπι με πόρτα κάτω από την επιφάνεια εργασίας που θα έχει κλειδαριά για την ασφάλεια του εξοπλισμού που φιλοξενείται
12.2.4	Κάτω από το καπάκι του επίπλου να βρίσκεται συρόμενο ράφι ηλεκτρολογίου
12.2.5	Να εξασφαλίζεται κατακόρυφο σύστημα εξαερισμού, στον εσωτερικό χώρο του ντουλαπιού
12.2.6	Θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη για την όδευση των καλωδίων καθώς και την επισκεψιμότητα των συσκευών.
12.2.7	Τα πλαϊνά του επίπλου να διαθέτουν ρυθμιστές εδάφους για τη σταθερότητα του επίπλου
12.2.8	Διαστάσεις επίπλου: Πλάτος: 1900 mm Ύψος επιφάνειας εργασίας: 1050mm Βάθος: 640mm
12.2.9	Θα διαθέτει συμπαγές περίβλημα πρόσβασης καλωδίων με μία σταθερή, πρίζα AC σούκο και ένα αφαιρούμενο βραχίονα CablePass-Through που θα χωράει έως και τέσσερα καλώδια AV
12.2.10	Το περίβλημα πρόσβασης καλωδίων θα χωνεύεται στην ξύλινη κατασκευή έδρας
12.2.11	Ο αρθρωτός σχεδιασμός του περιβλήματος να επιτρέπει την εγκατάσταση ή τη συντήρηση καλωδίων από την κορυφή του, από τη στιγμή που εγκατασταθεί στην επιφάνεια των επίπλων
12.2.12	Το περίβλημα πρόσβασης καλωδίων να μπορεί να υποδέχεται προαιρετικά κιτ στήριξης για την υποστήριξη μονάδων ανάσχυσης καλωδίων (Retractor)
12.2.13	Να διαθέτει ανθεκτικό μαύρο φινιρίσμα πούδρας
12.2.14	Το περίβλημα και η όλη κατασκευή του θα είναι επώνυμο κατασκευαστή και όχι ιδιοκατασκευή
12.2.15	Το περίβλημα πρόσβασης καλωδίων θα συμμορφώνεται κατά CE,ROHS

ΤΜΗΜΑ 13: ΕΠΙΠΛΑ Κ.Ε.Μ.Ε.**13.1 ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ**

α/α	Περιγραφή
13.1.1	Περιστρεφόμενο κάθισμα εργασίας, τροχήλατο, ανατομικό, με ψηλή πλάτη και σταθερά μπράτσα, με ύφασμα σε χρώμα μπορντό ή μπλε, με 5ακτινωτή βάση πολλαπλών ρυθμίσεων, η οποία θα φέρει πέντε (5) διπλούς αντλιοσθητικούς τροχούς ασφαλείας, που θα περιστρέφονται στον άξονά τους κατά 360°. Η έδρα θα περιστρέφεται ελεύθερα ως προς τον κατακόρυφο άξονα, θα ρυθμίζεται το ύψος της και θα διαθέτει τον κατάλληλο μηχανισμό για την ανάκληση της πλάτης. Η έδρα επίσης θα διαθέτει ελατήριο απόσβεσης κραδασμών.
<u>13.1.2</u>	Εγγύηση: 2 χρόνια
	Το προσφερόμενο κάθισμα πρέπει απαραίτητα να είναι πιστοποιημένο κατά EN1335.

13.2 ΔΙΘΕΣΙΟΣ ΚΑΝΑΠΕΣ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

α/α	Περιγραφή
13.2.1	Καναπές Διθέσιος, δερματίνη ελεύθερου σχεδιασμού (design), σε χρώμα μπλε, με ανθεκτικούς ιμάντες και αναπαυτικό κάθισμα.
<u>13.2.2</u>	Διαστάσεις σε cm - Μήκος ελάχιστο 1,40 μέγιστο 1,70 - Πλάτος ελάχιστο 0,80 μέγιστο 0,90 - Ύψος ελάχιστο 0,75 μέγιστο 0,85
<u>13.2.3</u>	Εγγύηση: 2 χρόνια

13.3 ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

α/α	Περιγραφή
13.3.1	Πολυθρόνα αναμονής γραφείου, δερματίνη ελεύθερου σχεδιασμού (design), σε χρώμα μπλε, με ανθεκτικούς ιμάντες και αναπαυτικό κάθισμα.
<u>13.3.2</u>	Διαστάσεις σε cm - Μήκος ελάχιστο 0,80 μέγιστο 1,00 - Πλάτος ελάχιστο 0,80 μέγιστο 0,90 - Ύψος ελάχιστο 0,75 μέγιστο 0,85
<u>13.3.3</u>	Εγγύηση: 2 χρόνια

13.4 ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ ΤΥΠΟΥ ΣΑΛΟΝΙΟΥ

α/α	Περιγραφή
13.4.1	Χαμηλό τραπέζι, από ξύλο ή/και γυαλί, με αποθηκευτικό ράφι και τέσσερα (4) ανεξάρτητα πόδια, για χρήση από επισκέπτες. Στο κάτω μέρος των ποδιών θα τοποθετηθούν πλαστικά πέλματα, για την αποφυγή θορύβων.
<u>13.4.2</u>	Διαστάσεις σε cm - Μήκος ελάχιστο 0,60 μέγιστο 0,80 - Πλάτος ελάχιστο 0,40 μέγιστο 0,60 - Ύψος ελάχιστο 0,50 μέγιστο 0,60
<u>13.4.3</u>	Εγγύηση: 2 χρόνια

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)-

Βλ. συνημμένο αρχείο ΕΕΕΣ.doc

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Άλλες Δηλώσεις**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ Ι**

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/νση Ταχυδρομείου (Email):	Ηλ:			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, της οποίας έλαβα γνώση και όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή,
2. αποδέχομαι ανεπιφύλακτα και με ποινή αποκλεισμού όλους τους όρους της σχετικής διακήρυξης,
3. θα διατηρήσω εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσω μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπόλοιπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη μου και αποτελούν κατά δήλωση τους εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο

Ημερομηνία: ____/____/20....

Ο – Η Δηλ._____.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ II

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ταχυδρομείου (Email):	Ηλκ		

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α) οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και β) δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός του από αρμόδια εποπτική αρχή/φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.
- δεν έχει επιβληθεί στον οικονομικό φορέα η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης.
- δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα που εκπροσωπώ, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ:
αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.
- ο οικονομικός φορέας τον οποίο εκπροσωπώ δεν έχει συνάψει συμφωνίες με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, άλλως, ότι τυγχάνει στη περίπτωση του εφαρμογής η περίπτωση β' της παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α' 93), και δεν έχει υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης
- δεν γνωρίζω την ύπαρξη τυχόν κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του οικονομικού φορέα που εκπροσωπώ στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
- ότι ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν, δεν έχει παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης [άλλως, σε περίπτωση προηγούμενης εμπλοκής, αυτή δηλώνεται ως πραγματικό γεγονός]
- ότι ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν έχει υποστεί πρόωγη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης ή προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με προηγούμενη σύμβαση.
- ότι ο οικονομικός φορέας: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που

απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση

Ημερομηνία: __/__/20.....

Ο – Η Δηλ_____.

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής & Οικονομικής Προσφοράς

Τρόπος συμπλήρωσης Πίνακα Ανάλυσης Τεχνικής Προσφοράς

Καταγράφεται συνοπτικά το προσφερόμενο προϊόν και οι σχετικές υπηρεσίες, ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ, στον αντίστοιχο Πίνακα που δίνεται στο παρόν Παράρτημα : *Πίνακας Ανάλυσης Τεχνικής Προσφοράς*. Η καταγραφή γίνεται με την αναφορά του παραγωγού οίκου και των αντίστοιχων κωδικών του για κάθε είδος έτσι ώστε να προσδιορίζεται μονοσήμαντα το προσφερόμενο προϊόν. Το ίδιο ισχύει και για τα επιμέρους τμήματα αν πρόκειται για «σύνθετο» προϊόν.

Τονίζεται ότι:

Θα πρέπει να καταγραφούν όλα τα προσφερόμενα προϊόντα/υπηρεσίες

Τα επιμέρους στοιχεία του πίνακα αυτού θα πρέπει να συμφωνούν ακριβώς με τα αντίστοιχα στοιχεία του *Πίνακα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς* του Παραρτήματος V (χωρίς, προφανώς, αναφορά στα κόστη).

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 28924/10-12-2021

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ:

Α/Α	ΠΡΟΪΟΝ/ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΥΠΟΓΡΑΦΗ:

Ο προμηθευτής θα πρέπει να συμπληρώσει, σύμφωνα με τα παρακάτω, τον *Πίνακα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς* του παρόντος Παραρτήματος.

Ο πίνακας αυτός θα πρέπει να είναι ακριβώς ο ίδιος με τον *Πίνακα Ανάλυσης Τεχνικής Προσφοράς* που δίνεται στο Παράρτημα IV, με μόνη διαφορά τις επιπλέον στήλες και γραμμές για την αναγραφή των οικονομικών στοιχείων.

Η μη συμμόρφωση με τα παραπάνω μπορεί να επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού.

Προσοχή:

τα στοιχεία που δηλώνονται στις στήλες «Α/Α», «Προϊόν/Υπηρεσία», «Παραγωγός», «Κωδικός παραγωγού», και «Ποσότητα» πρέπει να συμπίπτουν με τα αντίστοιχα του *Πίνακα Ανάλυσης Τεχνικής Προσφοράς* που αποτελεί μέρος του περιεχομένου της Τεχνικής Προσφοράς.

Όλες οι τιμές θα δίνονται σε Ευρώ.

Στην συνολική τιμή πρέπει να περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Τυχόν εκπτώσεις θα πρέπει να έχουν υπολογιστεί κατά είδος, και το τελικό ποσό για κάθε αντικείμενο / υπηρεσία είναι αυτό που θα αναγράφεται στην οικονομική προσφορά.

Το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς ανά τμήμα δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της προμήθειας ανά τμήμα.

Επιπλέον οι προμηθευτές υποχρεούνται να ακολουθήσουν τους ίδιους κωδικούς και τις περιγραφές προϊόντων της προσφορά τους, στη σύμβαση, στη διακίνηση και στην τιμολόγηση.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 28924/10-12-2021

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ:

Α/Α	ΠΡΟΪΟΝ/ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ	ΚΟΣΤΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ
Συνολική καθαρή αξία :						
ΦΠΑ:						
Σύνολο :						

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΥΠΟΓΡΑΦΗ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI– Σχέδιο Σύμβασης (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

Αρ. Σύμβ.

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Στο Ηράκλειο σήμερα, μεταξύ των :

1. νομίμου εκπροσώπου του Πανεπιστημίου Κρήτης, σύμφωνα με
.....και
2. του νομίμου εκπροσώπου της (ΑΦΜ, ΔΟΥ),
αποφασίστηκαν και έγιναν δεκτά τα παρακάτω :

Σύμφωνα με τις με αρ. ΑΔΑ: (Συν. Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης) απόφαση Συγκλήτου (καταχώρηση στο ΚΗΜΔΣ με ΑΔΑΜ εγκεκριμένου αιτήματος), εγκρίθηκε η προκήρυξη ηλεκτρονικού διαγωνισμού με ανοικτές διαδικασίες, κάτω των ορίων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την «**Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού επίπλωσης του Πανεπιστημίου Κρήτης**», με αριθμό αναλυτικής διακήρυξης (ΑΔΑ:..... και ΑΔΑΜ προκήρυξης), ο οποίος διενεργήθηκε στις

Σύμφωνα με την υπ' αριθ. απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης, μετά από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, ο παραπάνω διαγωνισμός κατακυρώθηκε στο δεύτερο των συμβαλλομένων αντί του ποσού των

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, που στο εξής θα καλείται «Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ», αναθέτει στον δεύτερο των συμβαλλομένων, που στο εξής θα καλείται «Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ», την ανάθεση της **Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού επίπλωσης του Πανεπιστημίου Κρήτης (Τμήμα-τα.....)**, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης του παραπάνω διαγωνισμού και της προσφοράς (Τεχνικής και Οικονομικής) του αναδόχου που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας σύμβασης, όπως αναγνωρίζει πλήρως ο ανάδοχος, καθώς και με τους παρακάτω όρους και συμφωνίες τους οποίους αποδέχεται πλήρως ο ανάδοχος:

1. Η παράδοση των παραπάνω ειδών θα γίνει εντός.....ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου στα κτίρια του Πανεπιστημίου Κρήτης σε Ηράκλειο & Ρέθυμνο, σε χώρους που θα υποδειχθούν από την αρμόδια Υπηρεσία (ισόγειο ή όροφο).
2. Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ 'αριθμόν εγγυητική επιστολή της, ποσού €. Η παρεχόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης είναι διάρκειας (τουλάχιστον κατά τέσσερις μήνες μεγαλύτερης από τον χρόνο ολοκλήρωσης της σύμβασης).
3. Η συνολική δαπάνη θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων του Ιδρύματος βάσει της **ΣΑ Ε046** με κωδικό **2020ΣΕ04600072**, με τίτλο «**Προμήθεια για εξοπλισμό και ενεργειακή αναβάθμιση των υποδομών του Πανεπιστημίου Κρήτης σε Ηράκλειο και Ρέθυμνο**» με φορέα χρηματοδότησης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, (Υποέργο 7 & Υποέργο 1), σύμφωνα με τα αναρτημένα πρωτογενή αιτήματα στο Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων με (Εγκεκριμένο ΑΔΑΜ:.....).
4. Τα στοιχεία έκδοσης των τιμολογίων θα έχουν ως εξής:
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ,
ΑΦΜ: 090033943, ΔΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Γάλλος Ρεθύμνου ή Βασιλικά Βουτών
5. Για κάθε Τμήμα/Υπηρεσία, θα εκδίδεται χωριστά ένα τιμολόγιο με τα είδη και τις ποσότητες το αφορούν. Επιπλέον οι προμηθευτές υποχρεούνται να ακολουθήσουν τους ίδιους κωδικούς και τις περιγραφές προϊόντων της προσφορά τους, στη σύμβαση, στη διακίνηση και στην τιμολόγηση. Επίσης κατά την τιμολόγηση θα πρέπει να αναφέρονται είτε επί του τιμολογίου, είτε σε χωριστή κατάσταση, οι σειριακοί αριθμοί των ειδών.

6. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών /εκτέλεσης των εργασιών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.
7. Η παραλαβή των υλικών θα γίνει από τις επιτροπές παραλαβής, που συγκροτήθηκαν για το σκοπό αυτό σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.
8. Οι επιτροπές παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσουν πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16
9. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής θα πραγματοποιηθεί εντός **15 ημερών** από την ολοκλήρωση της υλοποίησης της σύμβασης από τον ανάδοχο
10. Ο χρόνος εγγύησης είναι αρχής γενομένης από την ημερομηνία παραλαβής των ειδών.
11. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των ειδών και **μετά από την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών** που είναι:
 - α) τιμολόγιο
 - β) Φορολογική Ενημερότητα
 - γ) πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής ότι **τα υλικά παρελήφθησαν και εγκαταστάθηκαν καλώς** το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα
 - δ) -κατά το πρώτο χρηματικό ένταλμα- εξοφλητικές αποδείξεις των εξόδων δημοσίευσης της διακήρυξης στον Τύπο από τον ανάδοχο.
12. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.
 Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.
 Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:
 - α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
13. Τον ανάδοχο βαρύνουν :
 - Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)
 - Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016
 - Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της ΑΕΠΠ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016
 - Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.
 - Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση.

- Οι παραπάνω κρατήσεις δύνανται να τροποποιηθούν προσαρμοζόμενες στην ισχύουσα νομοθεσία, κατά τη διενέργεια της πρώτης πληρωμής.

14. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

- α) τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- β) δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

15. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

- 1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποιήσα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απειριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποιήσαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,
- 6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,
- 7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,
- 8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη

του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπερβολάβου] Ο υπερβολάβος θα υποβάλλει δήλωση ότι έλαβε γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

- 16.** Για όσα δεν προβλέπονται από την παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Α.Κ., του άρθρου 68 του ν. 3863/15-7-2010 και της λοιπής νομοθεσίας .
- 17.** Για κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων σχετικά με την παρούσα σύμβαση αρμόδια είναι τα δικαστήρια του Ρεθύμνου.

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε 3 αντίτυπα, υπογράφηκε και σφραγίστηκε έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενος από ένα αντίτυπο και τα υπόλοιπα θα χρησιμοποιηθούν ανάλογα .

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ

Α/Α	ΤΜΗΜΑ/ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ		ΤΜΧ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΜΕΡΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ/ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
1	ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	10.1	ΕΠΙΠΛΟ ΘΥΡΙΔΩΝ	1	1.200,00	1.200,00	2.700,00
		7.1	ΣΕΤ ΠΑΓΚΑΚΙΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ	2	750,00	1.500,00	
2	ΦΥΣΙΚΗΣ	8.1	ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ	3	50,00	150,00	3.650,00
		2.3	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΛΕΙΣΤΗ	2	400,00	800,00	
		4.1	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	10	270,00	2.700,00	
3	ΧΗΜΕΙΑΣ	1.1	ΦΟΡΙΑΜΟ/ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗ (ΔΙΑΣΤ Α)	3	516,00	1.548,00	7.623,00
		2.1	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΗΜΙΚΛΕΙΣΤΗ	1	325,00	325,00	
		2.2	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΑΝΟΙΚΤΗ	1	250,00	250,00	
		4.1	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	5	270,00	1.350,00	
		5.1	ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ/ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	2	60,00	120,00	
		5.3	ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	33	30,00	990,00	
		6.1	ΣΚΑΜΠΟ ΤΡΟΧΗΛΑΤΑ	38	80,00	3.040,00	
4	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ	2.3	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΛΕΙΣΤΗ	1	400,00	400,00	24.230,00
		2.4	ΕΡΜΑΡΙΟ	1	280,00	280,00	
		4.3	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ	25	200,00	5.000,00	
		4.1	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	5	270,00	1.350,00	
		6.2	ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ	28	200,00	5.600,00	
		4.4	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ/ΔΙΕΥΘΥΝΤΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	5	500,00	2.500,00	
		5.1	ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ/ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	30	60,00	1.800,00	
		8.1	ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ	5	50,00	250,00	
		11.1	ΕΠΙΠΛΟΚΑΤΑΣΚΕΥΗ/ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗΣ	1	7.050,00	7.050,00	
5	ΙΑΤΡΙΚΗ	4.2	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΚΕΦΑΛΟ	10	330,00	3.300,00	27.500,00
		4.1	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	29	270,00	7.830,00	
		2.3	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΛΕΙΣΤΗ	9	400,00	3.600,00	

		2.6	ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΕ ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ ΚΑΙ ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ	10	420,00	4.200,00	
		6.2	ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ	12	200,00	2.400,00	
		6.3	ΚΑΡΕΚΛΑ/ΣΚΑΜΠΩ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ	2	110,00	220,00	
		5.2	ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ/ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑΚΛΙΣΗΣ	5	150,00	750,00	
		2.7	ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ ΧΑΜΗΛΟ	1	150,00	150,00	
		2.5	ΕΡΜΑΡΙΟ ΜΙΚΡΟ	1	250,00	250,00	
		12	ΕΙΔΙΚΑ ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΟΜΙΛΗΤΩΝ	3	4.800,00	4.800,00	
6	ΤΕΤΥ	4.4	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ/ΔΙΕΥΘΥΝΤΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	1	500,00	500,00	3.402,00
		4.1	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	6	270,00	1.620,00	
		2.5	ΕΡΜΑΡΙΟ ΜΙΚΡΟ	1	250,00	250,00	
		1.2	Φοριαμό/ Αρχαιοθήκη (ΔΙΑΣΤ Β)	2	516,00	1.032,00	
7	ΚΥΥΤΠΕ	4.4	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ/ΔΙΕΥΘΥΝΤΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	5	500,00	2.500,00	2.500,00
8	ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ	2.9	ΚΑΝΑΠΕΣ ΤΡΙΘΕΣΙΟΣ	1	800,00	800,00	3.610,00
		4.4	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ/ΔΙΕΥΘΥΝΤΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	1	500,00	500,00	
		4.1	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	2	270,00	540,00	
		4.2	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΚΕΦΑΛΟ	2	330,00	660,00	
		2.8	ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	1	310,00	310,00	
		5.2	ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ/ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑΚΛΙΣΗΣ	5	150,00	750,00	
		8.1	ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ	1	50,00	50,00	
9	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	2.2	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΑΝΟΙΚΤΗ	4	250,00	1.000,00	1.240,00
		5.1	ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ/ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	4	60,00	240,00	
10	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	3.1	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΜΟΝΗΣ ΟΨΗΣ	19	810,00	15.390,00	15.390,00
11	ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	4.1	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	3	270,00	810,00	930,00
		5.1	ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ/ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	2	60,00	120,00	
12	ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	4.1	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	10	270,00	2.700,00	3.200,00
		2.5	ΕΡΜΑΡΙΟ ΜΙΚΡΟ	2	250,00	500,00	
13	ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	9.1	ΨΥΓΕΙΟ	1	150,00	150,00	950,00

		4.4	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ/ΔΙΕΥΘΥΝΤΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	1	500,00	500,00	
		2.5	ΕΡΜΑΡΙΟ ΜΙΚΡΟ	1	250,00	250,00	
		8.1	ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ	1	50,00	50,00	
14	Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	4.1	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	1	270,00	270,00	270,00
15	ΚΕΜΕ	13.1	ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	7	120,00	840,00	2.340,00
		13.2	ΔΙΘΕΣΙΟΣ ΚΑΝΑΠΕΣ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	1	800,00	800,00	
		13.3	ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	2	250,00	500,00	
		13.4	ΤΡΑΠΕΖΙ ΤΥΠΟΥ ΣΑΛΟΝΙΟΥ	1	200,00	200,00	