



Π Ρ Υ Τ Α Ν Η Σ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: κ. Χαλκιαδάκης Γεώργιος
Τηλέφωνο: 2810 393361
Email: xalkis@uoc.gr

Ρέθυμνο, 02/07/2025
Α.Π. : 14825

Προς την εταιρεία:
«OPENCORE A.E.»
Θεσσαλονίκης 43
Τ.Κ. 152 34 Χαλάνδρι, Αθήνα
Τηλ.: 210 6842379
e-mail: sales@opencore.gr
Υπόψη: κ. Σιφονιού Γεωργίου

Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η Σ Ε Δ Ι Α Π Ρ Α Γ Μ Α Τ Ε Υ Σ Η

Θέμα: Πρόσκληση συμμετοχής σε διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση κατά το άρθρο 32 παρ.2, περίπτ. β' υποπερίπτ. γγ' του ν. 4412/2016 για την ανάθεση σύμβασης που αφορά την συντήρηση, υποστήριξη, αναβάθμιση, επιπλέον προμήθεια αδειών χρήσης του Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων DocuTracks και παροχή υποσυστήματος υποδοχής αιτήσεων ως Υπηρεσία (SaaS-hosted) για το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

CPV: 72261000-2- Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού

Ο Π Ρ Υ Τ Α Ν Η Σ
Τ Ο Υ Π Α Ν Ε Π Ι Σ Τ Η Μ Ι Ο Υ Κ Ρ Η Τ Η Σ

λαμβάνοντας υπόψη:

1. το ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως ισχύει σήμερα και ειδικά την παρ. 2 του άρθρου 32 2γ,
2. την αριθμ. 76928/2021 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 3075/13.7.2021) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
3. την υπ' αριθ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
4. την υπ' αριθ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
5. την υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς,
6. την υπ' αριθ. 7872/12-04-2024 (ΦΕΚ τ. Υ.Ο.Δ.Δ. 377/16.04.2024) Διαπιστωτική Πράξη Πρύτανη με θέμα «Εκλογή» Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Κρήτης, όπως διορθώθηκε (ΦΕΚ τ. Υ.Ο.Δ.Δ. 411/25.04.2024),

7. την υπ' αριθ. 18306/03-09-2024 (ΦΕΚ 5137/11-9-2024 τεύχος Β') Απόφαση του Πρύτανη με θέμα «Καθορισμός των τομέων ευθύνης, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους τέσσερις Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Κρήτης και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις», όπως διορθώθηκε (ΦΕΚ 5298/20-09-2024 τεύχος Β') και όπως τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ 1270/17-03-2025 τεύχος Β',
8. το υπ' αριθ. πρωτ. 13607/19-06-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017050543 2025-06-19) Πρωτογενές αίτημα της της Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης,
9. την υπ' αριθ. πρωτ. 14318/26-06-2025 (ΑΔΑ: Ψ50Θ469Β7Γ-Κ03, ΑΔΑΜ: 25REQ017124627 2025-07-01), Απόφαση Έγκρισης Δαπάνης,
10. την υπ' αριθ. 14476/30-06-2025 (ΑΔΑ: ΨΗΞΝ469Β7Γ-Ο0Ξ, ΑΔΑΜ: 25REQ017124627 2025-07-01) Απόφαση Έγκρισης Πολυετούς Υποχρέωσης,
11. την υπ' αριθ. 291, με αριθ. πρωτ. 14378/27-06-2025 (ΑΔΑ: ΨΨ44469Β7Γ-1Α1, ΑΔΑΜ: 25REQ017124627 2025-07-01) Απόφαση Ανάλιψης Υποχρέωσης,

Προσκαλούμε σε διαπραγμάτευση

την εταιρεία με την επωνυμία «**OPENCORE Α.Ε.**», αποκλειστική προμηθεύτρια και υπεύθυνη για τη συντήρηση της υφιστάμενης εφαρμογής Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων DocuTracks. Η προσφορά θα υποβληθεί μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην Υπηρεσία, στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: xalkis@uoc.gr, εντός δέκα (10) ημερών από την επομένη της αποστολής της παρούσας Πρόσκλησης.

Άρθρο 1: Περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης αποτελεί η **συντήρηση, υποστήριξη αναβάθμιση, επιπλέον προμήθεια αδειών χρήσης του Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων DocuTracks και παροχή υποσυστήματος υποδοχής αιτήσεων ως Υπηρεσία (SaaS-hosted).**

Αναλυτικότερα το αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνει:

- **Εγγύηση καλής λειτουργίας, Συντήρηση & Τεχνική Υποστήριξη του ΣΗΔΕ DocuTracks**
ο Περιλαμβάνει υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης για το σύνολο του εγκατεστημένου λογισμικού για διάστημα ενός (1) έτους, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- Προμήθεια **50 επιπλέον αδειών χρήσης DocuTracks** απεριόριστης διάρκειας
- **Συνδρομή για το Υποσύστημα υποδοχής αιτήσεων ως Υπηρεσία (SaaS - hosted)**
ο Παροχή υποσυστήματος υποδοχής αιτήσεων Φοιτητών, Προσωπικού και συναλλασσόμενων ως υπηρεσία (SaaS) για ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Ο κωδικός της ζητούμενης υπηρεσίας κατά το Κοινό Λεξιλόγιο Δημοσίων Συμβάσεων (CPV) είναι: **72261000-2- Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού.**

Η παρούσα Πρόσκληση και τα Παραρτήματά αυτής θα καταχωρηθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.).

Άρθρο 2: Στοιχεία Διαδικασίας – Χρηματοδότηση

Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί είναι αυτή της διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση προκήρυξης κατά τα άρθρα 32 παρ. 2 περιπτ. β υποπερίπτ. γγ' του ν. 4412/2016. (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08.08.2016), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ

και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύουν σήμερα, καθώς η εταιρεία είναι η αποκλειστική προμηθεύτρια και υπεύθυνη για τη συντήρηση των υφιστάμενων εφαρμογών Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων DocuTracks.

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής. Δεν λαμβάνονται υπόψιν προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν στην παρούσα διαπραγμάτευση.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **15.700,00€** (χωρίς ΦΠΑ), ήτοι **19.468,00€** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) και θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Κρήτης, και συγκεκριμένα του οικονομικού έτους **2025** με το ποσό των **13.144,00€** και του οικονομικού έτους **2026** με το ποσό των **6.324,00€** (ΚΑΕ 0889).

Άρθρο 3: Χρόνος παροχής των υπηρεσιών

Η χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών ορίζεται σε ένα έτος από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Άρθρο 4: Ισχύς προσφοράς

Η ισχύς της προσφοράς θα πρέπει να είναι τουλάχιστον **120 ημερών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της.

Η Εταιρεία οφείλει να συμπληρώσει τον χρόνο ισχύος της προσφοράς της στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς που θα υποβάλει με τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς της. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Άρθρο 5: Κατάρτιση – Υποβολή Προσφοράς

Η προσφορά που θα υποβάλλει η εταιρεία στα πλαίσια της παρούσας διαπραγμάτευσης, θα περιέχει τα ακόλουθα:

A. Σύντομη περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών του Παραρτήματος Ι της παρούσης.

B. Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, ήτοι:

B.1 Νομιμοποιητικά έγγραφα της εταιρείας:

α. Για την απόδειξη της **ισχύουσας εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που η εταιρεία εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. Γ.Ε.ΜΗ.), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος και είναι σε ισχύ κατά την υποβολή του.

β. Για την απόδειξη της **νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του Νομικού Προσώπου**, η εταιρεία προσκομίζει γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του Γ.Ε.ΜΗ., εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

γ. Στις **λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή της εταιρείας), συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

B.2 Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, η εταιρεία υποβάλλει **απόσπασμα του ποινικού μητρώου**, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου της εταιρείας ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτήν.

B.3 Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων και των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, η εταιρεία υποβάλλει:

α) Αποδεικτικό Ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε. «ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΝΟΜΙΜΗ ΧΡΗΣΗ ΕΚΤΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ» και

β) Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ «Για συμμετοχή σε διαγωνισμό προμηθειών Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.», σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία.

Επισημαίνεται ότι, τα ως άνω δικαιολογητικά α) & β) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος και είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους.

B.4 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, και στην οποία να δηλώνονται τα εξής:

- Ότι η εταιρεία αποδέχεται πλήρως όλους τους όρους της παρούσης πρόσκλησης.
- Ότι διαθέτει και απασχολεί κατάλληλο και νόμιμο προσωπικό για την εκτέλεση των σχετικών με την παρούσα υπηρεσιών και ότι έχει την αποκλειστική ευθύνη για την τήρηση των απαιτούμενων μέτρων για την ασφάλεια του προσωπικού του και την ύπαρξη καταλλήλων Μέσων Ατομικής Προστασίας και εργαλείων και φέρει αμέσως την ευθύνη για τυχόν ατύχημα του προσωπικού.
- Ότι είναι ο μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε και για κάθε φύσεως και είδους ζημιές που τυχόν προκύψουν από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή και του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών. Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των εργασιών ή/και έναντι οποιουδήποτε τρίτου προβάλλοντος δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, ευρεσιτεχνίας, σημάτων κλπ., που έχουν άμεση ή έμμεση σχέση για την από μέρους του πλήρη εκτέλεση των σχετικών με την παρούσα υπηρεσιών.
- Ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς, δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 για τις οποίες αποκλείεται ή μπορεί να αποκλεισθεί.
- Ότι θα προσκομίσει όλα ή ορισμένα από τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016 ως απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού, καθώς και όλα τα αποδεικτικά των παραπάνω στοιχείων και εγγράφως, εφόσον του ζητηθεί από το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

Γ. Την Οικονομική Προσφορά με χρήση αποκλειστικά του συνημμένου Έντυπου Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος II της Πρόσκλησης, υποχρεωτικά συμπληρωμένο στο σύνολο των κενών πεδίων του, με την ψηφιακή υπογραφή του/ της νομίμου εκπροσώπου. Στην οικονομική της προσφορά η εταιρεία θα αναγράψει και τον χρόνο ισχύος της προσφοράς της ο οποίος δεν μπορεί να είναι μικρότερος από εκατόν είκοσι ημέρες.

Άρθρο 6: Εγγυήσεις

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Η εταιρεία που αναδεικνύεται ανάδοχος καλείται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), ήτοι ποσού εξακοσίων είκοσι οκτώ ευρώ **(628,00€)**. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Υπηρεσίας έναντι της εταιρείας και καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικείμενου της σύμβασης.

Άρθρο 7: Πληρωμή

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ, βάσει του τιμολογίου του αναδόχου, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά

το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ειδικότερα, βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- Κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Παρακράτηση φόρου 4% ή 8% για την οποία χορηγείται σχετική βεβαίωση
- Κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση
- Ο ΦΠΑ βαρύνει το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση έκδοσης και υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων, και το παραστατικό θα είναι σύμφωνο με τον Εθνικό Μορφότυπο ηλεκτρονικού τιμολογίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4601/2019 και την υπ' αριθ. 52445 ΕΞ 2023/4-4-2023 ΚΥΑ (ΦΕΚ τ.Β' 2385/12-04-2023).

**Ο Πρύτανης
του Πανεπιστημίου Κρήτης**

**Γεώργιος Μ. Κοντάκης
Καθηγητής**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η συντήρηση, υποστήριξη, αναβάθμιση, επιπλέον προμήθεια αδειών χρήσης του Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων DocuTracks καθώς και η παροχή του υποσυστήματος υποδοχής αιτήσεων ως Υπηρεσία (SaaS - hosted) για το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

Πιο αναλυτικά:

1. Εγγύηση καλής λειτουργίας, Συντήρηση & Τεχνική Υποστήριξη του ΣΗΔΕ DocuTracks

Περιλαμβάνει υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης για το σύνολο του εγκατεστημένου λογισμικού για διάστημα ενός (1) έτους, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν:

- Άμεση διόρθωση προβλημάτων και δυσλειτουργιών που οφείλονται σε σφάλματα
- εγκατάστασης / παραμετροποίησης του λογισμικού με μέγιστο διάστημα διόρθωσης δώδεκα (12) εργάσιμες ημέρες.
- Εγκατάσταση βελτιωτικών - διορθωτικών εκδόσεων του λογισμικού [διευκρ.: αφορά παροχή και εγκατάσταση διορθωτικών (patches) & βελτιωτικών (updates) προσθηκών στην τρέχουσα έκδοση και όχι αναβάθμιση (upgrade) σε νέες εκδόσεις που παρέχουν επιπρόσθετες λειτουργίες].
- Ενέργειες προληπτικής συντήρησης μέσω απομακρυσμένης πρόσβασης, όπως είναι η λήψη αντιγράφων ασφαλείας.
- Απομακρυσμένη βοήθεια σε διαχειριστές για την εκτέλεση ενεργειών διαχείρισης του λογισμικού.
- Χρόνο απόκρισης με από απόσταση επέμβαση (μέσω λογισμικού απομακρυσμένης πρόσβασης) = 3 ώρες, 8 ώρες ημερησίως (08:00 – 16:00) X 5 ημέρες την εβδομάδα (εργάσιμες ημέρες).
- Επιτόπια υποστήριξη με φυσική παρουσία εξειδικευμένου προσωπικού του Αναδόχου σε περίπτωση που τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν με από απόσταση επέμβαση (μέσω λογισμικού απομακρυσμένης πρόσβασης).

1. Προμήθεια επιπλέον 50 αδειών χρήσης DocuTracks απεριόριστης διάρκειας

2. Υποσύστημα υποδοχής αιτήσεων ως Υπηρεσία (SaaS - hosted)

Παροχή υποσυστήματος υποδοχής αιτήσεων Φοιτητών, Προσωπικού και συναλλασσόμενων ως υπηρεσία (SaaS) για ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Το υποσύστημα παρέχει τη δυνατότητα στον πολίτη να εκτελέσει με πλήρως ηλεκτρονικό τρόπο μια σειρά από διαδικασίες που καλύπτουν δυνητικά το σύνολο των συναλλαγών που ένας Φοιτητής, ένα μέλος του Προσωπικού και γενικότερα οποιοσδήποτε συναλλασσόμενος, μπορεί να έχει με το Πανεπιστήμιο.

Οι λειτουργίες του συγκεκριμένου υποσυστήματος είναι διαθέσιμες στον χρήστη τους μέσα από:

- Μια διαδικτυακή εφαρμογή (responsive web application) με responsive web design για την υποβολή και την παρακολούθηση των υποβληθεισών αιτήσεων & των υποβληθέντων αιτημάτων.
- Μια mobile εφαρμογή (mobile app) για την υποβολή και την παρακολούθηση των υποβληθέντων αιτημάτων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οικονομική προσφορά με συμπληρωμένο το ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, όπως δίδεται παρακάτω:

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ							
A/A	Περιγραφή	Μον. Μέτρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Έκπ ωση	Τελική Τιμή Μονάδας	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ							
ΦΠΑ 24,00%							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

Στοιχεία Προσφέροντος (Οικονομικού Φορέα)

Επωνυμία εταιρείας:

ΑΦΜ/ΔΟΥ:

Δ/ΝΣΗ εταιρείας:

Τηλ. Επικοινων.:

E-mail:

Νόμιμος Εκπρόσωπος (Ονοματεπώνυμο, ιδιότητα:

.....

Ο χρόνος Ισχύος της Προσφοράς είναι (αριθμητικώς & ολογράφως:

.....

(τόπος-ημερομηνία)

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ
(Υπογραφή – Σφραγίδα)