

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ****ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Παν/πολη Ρεθύμνου
Πληροφ. : Β. Μυλωνά
Τηλ. : 2831077997
Email : mylonav@uoc.gr
Ιστοσελίδα : <https://www.uoc.gr>

Προς τις εταιρείες:

1. Γραφοτεχνική Κρήτης Α.Ε.Ε.
email: fed@grafotehnikiki.gr
2. Γραφικές Τέχνες Καραγιαννάκη – Χατζηδάκη Γεωργία
email: info@rethemnosnews.gr
3. «Εν Τύπω» Καλογερογιάννης – Γραφικές Τέχνες
email: entypw@gmail.com

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

για την παροχή υπηρεσιών εκτύπωσης και άλλων συναφών υπηρεσιών για την κάλυψη σχετικών αναγκών των ακαδημαϊκών Τμημάτων και των Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026.

Το Πανεπιστήμιο Κρήτης λαμβάνοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 118 ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ (ΦΕΚ Α' /147/08.08.2016)» και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν,
2. την αριθμ. 76928/2021 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 3075/13.7.2021) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
3. το υπ' αριθ. πρωτ. 10366/12-05-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018996267) πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Προμηθειών,
4. την υπ' αρ. πρωτ. 10676/14-05-2026 (ΑΔΑ: 9ΖΜΘ469Β7Γ-ΠΙ7Υ, ΑΔΑΜ: 26REQ019016776 2026-05-14) Απόφαση Έγκρισης δαπάνης,
5. την υπ' αριθ. 241, με αρ. πρωτ 10693/14-05-2026 (ΑΔΑ: Ρ85Υ469Β7Γ-Ι4Ρ, ΑΔΑΜ: 26REQ019016776 2026-05-14) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης:

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

τις ως άνω εταιρείες να υποβάλλουν προσφορά, έως και την **Τρίτη 26 Μαΐου 2026 και ώρα 01:00 μ.μ.**

- είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση promitheiesreth@uoc.gr
- είτε με αποστολή φακέλου στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου Κρήτης (κτήριο Διοίκησης Β1, 1ος όροφος)

Αναθέτουσα Αρχή:	Πανεπιστήμιο Κρήτης
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης Αναθέτουσας Αρχής	1020.E00291.0001
ΑΑΥ	241, με αρ. πρωτ 10693/14-05-2026 (ΑΔΑ: Π85Υ469Β7Γ-Ι4Ρ, ΑΔΑΜ: 26REQ019016776 2026-05-14)
CPV :	79800000-2 Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες
ΑΔΕ	2420905001 Έξοδα για εκτυπώσεις, εκδόσεις και δημοσιεύσεις
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	6.360,00€ , συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	Τρίτη 26 Μαΐου 2026 και ώρα 01:00 μ.μ.
Διάρκεια ισχύος προσφορών:	120 μέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών

Άρθρο 2

Περιγραφή του φυσικού αντικειμένου της Σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η «παροχή υπηρεσιών εκτύπωσης και άλλων συναφών υπηρεσιών για την κάλυψη σχετικών αναγκών των ακαδημαϊκών Τμημάτων και των Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026».

Το αντικείμενο της σύμβασης υποδιαιρείται σε έξι (6) Ομάδες, όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα και αναλυτικά περιγράφεται στο **Παράρτημα Ι – Τεχνικές Προδιαγραφές** της παρούσης.

Παροχή υπηρεσιών εκτύπωσης και άλλων συναφών υπηρεσιών		
Τμήμα	Προϋπολογισμός	Τεμάχια
Ομάδα 1: Εκτύπωση και προμήθεια δίπτυχων φύλλων εξετάσεων	910,00€	15.500
Ομάδα 2: Εκτύπωση και προμήθεια οκτασέλιδων φύλλων εξετάσεων	3.000,00€	34.800
Ομάδα 3: Εκτύπωση και προμήθεια βιβλίων συμβάντων	300,00€	20
Ομάδα 4: Εκτύπωση και προμήθεια φακέλων αλληλογραφίας	190,00€	310
Ομάδα 5: Εκτύπωση και προμήθεια παπύρων και φακέλων	1.780,00€	1.450
Ομάδα 6: Βιβλιοδεσία βιβλίων ταμείου	180,00€	2
Σύνολο		6.360,00€

Η εν λόγω δαπάνη κατατάσσεται στους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (C.P.V.): **79800000-2 Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες**.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδονται στα Παραρτήματα Ι & ΙΙ της παρούσας Πρόσκλησης.

Άρθρο 3

Χρόνος παροχής των υπηρεσιών

Ο χρόνος εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, ορίζεται σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία ανάρτησης της νομικής δέσμευσης.

Η παράδοση θα γίνει με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου, στα κτίρια του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο χωριστά για κάθε τμήμα/υπηρεσία, σε χώρους των κτιριακών εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου Κρήτης, που θα υποδειχθούν από την Γραμματεία κάθε τμήματος ή την υπηρεσία.

Άρθρο 4

Στοιχεία Διαδικασίας – Χρηματοδότηση

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως ισχύει σήμερα.

Η εγκεκριμένη προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ύψος των **6.360,00€**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (έξι χιλιάδων τριακοσίων εξήντα ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α και βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Π.Κ., οικον. έτους 2026 - (ΑΛΕ 2420905001 Έξοδα για εκτυπώσεις, εκδόσεις και δημοσιεύσεις) των Τμημάτων/Υπηρεσιών που υπέβαλαν το σχετικό αίτημα.

Το αντικείμενο της σύμβασης υποδιαιρείται σε έξι (6) Ομάδες:

- **Ομάδα 1: Προμήθεια και εκτύπωση δίπτυχων φύλλων εξετάσεων** για την κάλυψη σχετικών αναγκών των ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026, με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ύψους **910,00€**
- **Ομάδα 2: Προμήθεια και εκτύπωση οκτασέλιδων φύλλων εξετάσεων** για την κάλυψη σχετικών αναγκών των ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026, με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ύψους **3.000,00€**
- **Ομάδα 3: Προμήθεια και εκτύπωση βιβλίων συμβάντων** για την κάλυψη σχετικών αναγκών των Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026, με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ύψους **300,00€**
- **Ομάδα 4: Προμήθεια και εκτύπωση φακέλων αλληλογραφίας** για την κάλυψη σχετικών αναγκών των ακαδημαϊκών Τμημάτων και των Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026, με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ύψους **190,00€**
- **Ομάδα 5: Προμήθεια και εκτύπωση παπύρων και φακέλων** για την κάλυψη σχετικών αναγκών των Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026, με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ύψους **1.780,00€**
- **Ομάδα 6: Βιβλιοδεσία βιβλίων ταμείου** για την κάλυψη σχετικών αναγκών των Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026, με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ύψους **180,00€**

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης, ανά Τμήμα/ Υπηρεσία αναλύεται στους παρακάτω πίνακες:

α/α	Τμήμα / Υπηρεσία	Προϋπολογισθείσα Δαπάνη
1	Διοικητικές Υπηρεσίες	480,00€
2	Ιστορίας & Αρχαιολογίας	400,00€
3	Κοινωνιολογίας	1.000,00€
4	Οικονομικών Επιστημών	1.500,00€
5	Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης	1.000,00€
6	Παιδαγωγικό Τμήμα Προσχολικής Εκπαίδευσης	880,00€
7	Πολιτικής Επιστήμης	250,00€
8	Φιλολογίας	570,00€
9	Φιλοσοφίας	280,00€
	ΣΥΝΟΛΟ	6.360,00€

Η ανάθεση θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών κάθε Ομάδας, η οποία δεν υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

Άρθρο 5

Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης έχουν μόνο οι προσκεκλημένοι οικονομικοί φορείς.

Σημειώνεται, ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων, που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

Άρθρο 6

Κατάρτιση – Υποβολή Προσφορών

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλλουν την προσφορά τους έως **και την Δευτέρα 25 Μαΐου και ώρα 10:00 π.μ.**

- είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση promitheiesreth@uoc.gr
- είτε με αποστολή φακέλου στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου Κρήτης (κτήριο Διοίκησης Β1, 1^{ος} όροφος)

Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής της προσφοράς, όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει να φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των ειδών (και των ζητούμενων ποσοτήτων) μίας ή και περισσότερων εκ των έξι (6) Ομάδων. Προσφορά που δεν θα περιλαμβάνει το σύνολο των ειδών (και των ζητούμενων ποσοτήτων) θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η οικονομική τους προσφορά δεν πρέπει να υπερβαίνει τόσο την συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη κάθε ομάδας, όσο και την προϋπολογισθείσα δαπάνη του εκάστου Τμήματος/Υπηρεσίας ανά ομάδα.

Οι προσφέροντες καλούνται να υποβάλλουν με την προσφορά τους τα κάτωθι:

- 1) Δικαιολογητικά Συμμετοχής,
- 2) Οικονομική Προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου.

1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

A. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 του υποψηφίου Αναδόχου με την οποία :

- α) θα αποδέχεται πλήρως όλους τους όρους της παρούσης Πρόσκλησης και των παραρτημάτων της,
- β) θα δηλώνει υπεύθυνα ότι η κατατιθέμενη προσφορά του ισχύει κατ' ελάχιστον 120 ημερολογιακές ημέρες και θα αναφέρει τον ακριβή χρόνο ισχύος,
- γ) θα βεβαιώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του, δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016 και για τις οποίες αποκλείεται της διαδικασίας ή μπορεί να αποκλεισθεί.

B. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, η εταιρεία υποβάλλει:

- i. **Απόσπασμα του ποινικού μητρώου**, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου της εταιρείας ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτήν.
 - ii. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του**, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/2024.
 - iii. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της, **αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.** «Για κάθε νόμιμη χρήση, εκτός είσπραξης και εκτός μεταβίβασης ακινήτου».
 - iv. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης **πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.** «Για συμμετοχή σε διαγωνισμό προμηθειών Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.».
- Σημειώνεται ότι οι υποχρεώσεις των οικονομικών φορέων ως προς τη φορολογική και ασφαλιστική τους ενημερότητα θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον, δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες, ή εφόσον, αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Γ. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης οφείλει να προσκομίσει:

- **Γενικό Πιστοποιητικό της Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ.**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- **Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης της Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ.**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την προσφορά τους σύμφωνα με το υπόδειγμα της Οικονομικής προσφοράς του **Παραρτήματος III «Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς»** της παρούσας Πρόσκλησης. Η προσφορά κάθε συμμετέχοντα υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του και φέρει σφραγίδα.

Η οικονομική προσφορά δεν πρέπει να υπερβαίνει τόσο τη συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη κάθε Ομάδας όσο και την προϋπολογισθείσα δαπάνη κάθε Τμήματος/Υπηρεσίας ανά Ομάδα (**Παράρτημα II**), καθώς η παράδοση – τιμολόγηση θα γίνει ανά Τμήμα/Υπηρεσία.

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε Ευρώ (€). Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στην προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι οικονομικοί φορείς με την υποβολή της προσφοράς τους, αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

Άρθρο 7

Ισχύς των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για **εκατόν είκοσι (120)** ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

Άρθρο 8

Αξιολόγηση των προσφορών - Ανάθεση

Η ανάθεση θα γίνει για το σύνολο των υπηρεσιών κάθε Ομάδας στην εταιρεία με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής, που πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές των Παραρτημάτων I & II.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147).

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Άρθρο 9

Πληρωμή

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ, βάσει του τιμολογίου του αναδόχου, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ειδικότερα, βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- Κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Παρακράτηση φόρου 4% ή 8% για την οποία χορηγείται σχετική βεβαίωση
- Κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση
- Ο ΦΠΑ βαρύνει το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση έκδοσης και υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων, και το παραστατικό θα είναι σύμφωνο με τον Εθνικό Μορφότυπο ηλεκτρονικού τιμολογίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4601/2019 και την υπ' αριθ. 52445 ΕΞ 2023/4-4-2023 ΚΥΑ (ΦΕΚ τ.Β' 2385/12-04-2023).

Η τιμολόγηση θα γίνει ανά Ομάδα και ανά Τμήμα/Υπηρεσία, εντός της εκάστης προϋπολογισθείσας δαπάνης, σύμφωνα με τον Πίνακα του Παραρτήματος II.

Η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου πραγματοποιείται είτε μέσω πιστοποιημένων Παρόχων Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης, οι οποίοι αναρτώνται στον ακόλουθο ιστότοπο:

<https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice/parohoi-ypiresion-ilektronikis-timologisis>

είτε μέσω της δωρεάν εφαρμογής «timologio B2G» της ΑΑΔΕ, στον ακόλουθο ιστότοπο:

<https://mydata.aade.gr/timologio/>

**Ο Πρύτανης
του Πανεπιστημίου Κρήτης**

**Καθηγητής
Γεώργιος Μ. Κοντάκης**

- **Ομάδα 2: Προμήθεια και εκτύπωση οκτασέλιδων φύλλων εξετάσεων** για την κάλυψη σχετικών αναγκών των ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026, με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ύψους **3.000,00€**

Βασικά Χαρακτηριστικά

Σελίδες: 8 σελίδες (4 φύλλα/δίφυλλα).

Μέγεθος: A4 κλειστό ($(21 \times 29,7)$ εκ.), A3 ανοιχτό ($(42 \times 29,7)$ εκ.).

Χαρτί: Λευκό χαρτί γραφής, υψηλής ποιότητας 70g ή 80g.

Γραμμογράφιση: Ριγέ

Εκτύπωση: μονόχρωμη μπλε



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

Σχολή Κοινωνικών Επιστημών - Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης

Αριθμός Απάντησης	Βαθμολογία
ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΕΦΑΛΑΙΑ	
ΟΝΟΜΑ	
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	
ΑΡΙΘ. Π. ΜΗΤΡ.	
ΤΜΗΜΑ	
ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	
ΜΑΘΗΜΑ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	
ΔΙΔΑΣΚΩΝ / ΟΥΣΙΑ	Σύνολο

(ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΠΟΠΤΗ)

Απαλλαγείτε πριν από την έναρξη των εξετάσεων από όλες τις σημειώσεις, ασκήσεις και βιβλία, εκτός από εκείνα που επιτρέπονται από τον εξεταστή καθηγητή. Απαγορεύεται η αφαίρεση σελίδων. Μέρος του κειμένου που επιθυμείτε να μη ληφθεί υπόψη πρέπει να διαγράφεται καθώς και οι τυχόν κενές σελίδες. Προτιμάτε τις αριστερές σελίδες για πρόχειρο. Το φυλλάδιο αυτό επιστρέφεται υποχρεωτικά και οπωσδήποτε σε καλή κατάσταση.

- Ομάδα 4: Προμήθεια και εκτύπωση φακέλων αλληλογραφίας για την κάλυψη σχετικών αναγκών των ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026, με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ύψους **190,00€**

Είδος: Φάκελος

Τύπος: Σακούλα

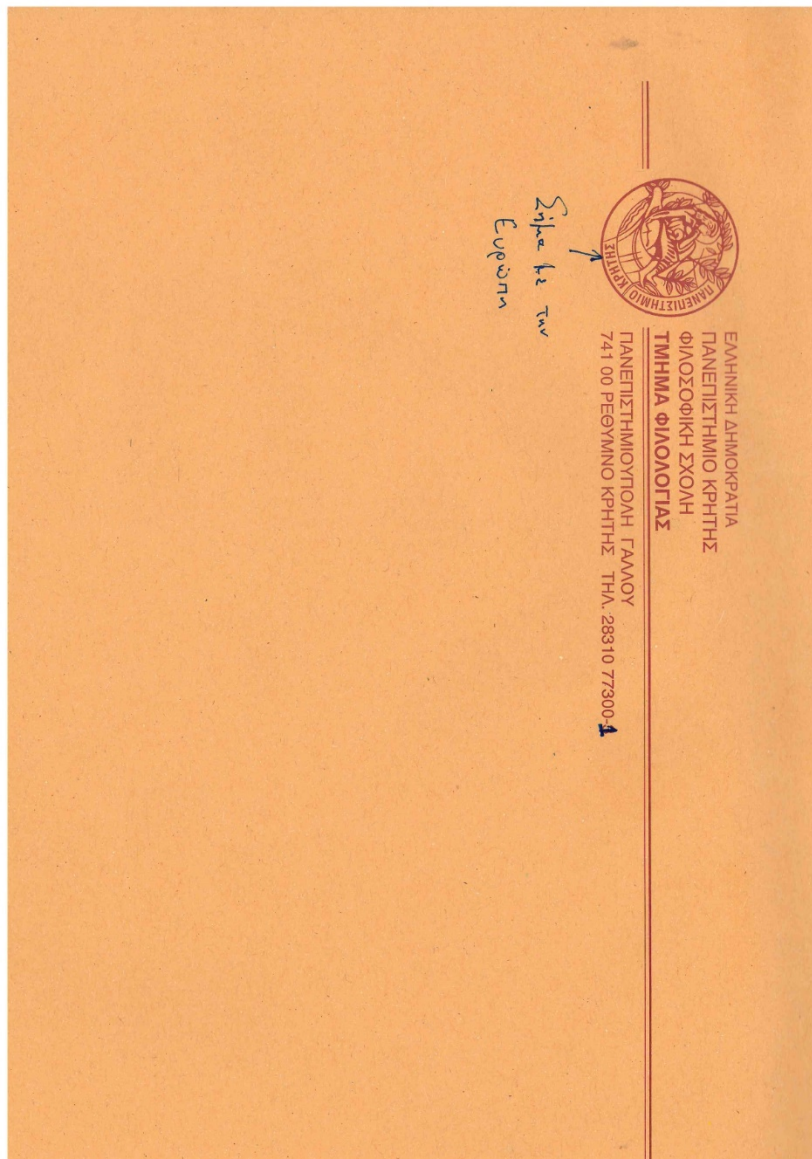
Διαστάσεις: 25 x 35 εκ.

Βάρος Χαρτιού: 90 gr/m²

Κλείσιμο: Με Αυτοκόλλητο

Χρώμα: Λευκό

Εκτύπωση: Λογότυπο Μπορντώ (μινωϊκό χρώμα)



- Ομάδα 5: Προμήθεια και εκτύπωση παπύρων και φακέλων για την κάλυψη σχετικών αναγκών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026, με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ύψους **1.780,00€**

Πάπυροι

Μέγεθος: Α3

Τύπος χαρτιού: CHAGALL BIANCO, 130gr

Εκτύπωση:

- ✓ μπορντούρα σύμφωνα με το πρότυπο που ακολουθεί στην επόμενη σελίδα, όσον αφορά τον τύπο, το μέγεθος και τις αποστάσεις που αποτυπώνονται
- ✓ το έμβλημα του Πανεπιστημίου Κρήτης με την λέξη Ευρώπη στην επάνω πλευρά στο κέντρο (διάμετρος 4.5 εκατοστά)
- ✓ τις λέξεις «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ» πάνω από το έμβλημα του Πανεπιστημίου Κρήτης, η γραμματοσειρά θα είναι η TIMES NEW ROMAN, σε μινωικό χρώμα και μέγεθος που αναγράφεται στο πρότυπο που ακολουθεί.
- ✓ ανάγλυφη σφραγίδα με την λέξη «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ», στην κάτω πλευρά στο κέντρο (διάσταση 5,2 cm)

Folder – Φάκελος

Μέγεθος: 30,5 * 43cm

Τύπος χαρτιού: Bristol creame από 180gr έως 260gr.

Εκτύπωση: Μπορντώ (μινωϊκό χρώμα)



- **Ομάδα 6: Βιβλιοδεσία βιβλίων ταμείου** για την κάλυψη σχετικών αναγκών των Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το έτος 2026, με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ύψους **180,00€**

Δερματόδετη βιβλιοδεσία :σκληρό εξώφυλλο επενδεδυμένο με πλαστικοποιημένο χαρτί δερμάτινης υφής

Μέγεθος – Διαστάσεις: A4

Χρώμα: μπλε

Περίπου 100-150 φύλλων/βιβλίο

Επισήμανση: Το τελικό κείμενο και τα λοιπά στοιχεία των εκτυπώσεων θα γνωστοποιηθούν στον ανάδοχο από τα αρμόδια Τμήματα και Υπηρεσίες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ
(ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ)**

Ομάδα 1: Προμήθεια και εκτύπωση δίπτυχων φύλλων εξετάσεων		
Τμήμα	Προϋπολογισμός	Τεμάχια
Παιδαγωγικό Τμήμα Προσχολικής Εκπαίδευσης	750,00€	12.800
Τμήμα Ιστορίας & Αρχαιολογίας	160,00€	2.700
Σύνολο	910,00€	15.500

Ομάδα 2: Προμήθεια και εκτύπωση οκτασέλιδων φύλλων εξετάσεων		
Τμήμα	Προϋπολογισμός	Τεμάχια
Τμήμα Κοινωνιολογίας	1.000,00€	11.500
Τμήμα Οικονομικών Επιστημών	1.500,00€	17.500
Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης	500,00€	5.800
Σύνολο	3.000,00€	34.800

Ομάδα 3: Προμήθεια και εκτύπωση βιβλίων συμβάντων		
Υπηρεσία	Προϋπολογισμός	Τεμάχια
Διοικητικές Υπηρεσίες	300,00€	20
Σύνολο	300,00€	20

Ομάδα 4: Προμήθεια και εκτύπωση φακέλων αλληλογραφίας		
Τμήμα	Προϋπολογισμός	Τεμάχια
Παιδαγωγικό Τμήμα Προσχολικής Εκπαίδευσης	130,00€	210
Τμήμα Φιλολογίας	60,00€	100
Σύνολο	190,00€	310

Ομάδα 5: Προμήθεια και εκτύπωση παπύρων και φακέλων		
Τμήμα	Προϋπολογισμός	Τεμάχια
Τμήμα Ιστορίας & Αρχαιολογίας	240,00€	200
Τμήμα Φιλοσοφίας	280,00€	230
Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης	500,00€	400
Τμήμα Φιλολογίας	510,00€	420
Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης	250,00€	200
Σύνολο	1.780,00€	1.450

Ομάδα 6: Βιβλιοδεσία βιβλίων ταμείου		
Τμήμα	Προϋπολογισμός	Τεμάχια
Διοικητικές Υπηρεσίες	180,00€	2
Σύνολο	180,00€	2

Προς:
 Πανεπιστήμιο Κρήτης
 Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
 Τμήμα Προμηθειών
 Πανεπιστημιούπολη Γάλλου
 74150 Ρέθυμνο

Στοιχεία Οικονομικού Φορέα	
Επωνυμία	
Ταχ. Διεύθυνση	
ΑΦΜ	
ΔΟΥ	
Τηλ. Επικοινωνίας	
Email:	
Υπεύθυνος επικοινωνίας	

Με το παρόν σας υποβάλλουμε οικονομική προσφορά στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. Πρωτ. Πρόσκλησης Υποβολής Προσφοράς για την «.....»

Παροχή υπηρεσιών εκτύπωσης και άλλων συναφών υπηρεσιών				
Τμήμα	Προϋπολογισμός	Τιμή μονάδας χωρίς ΦΠΑ	Τεμάχια	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ
Ομάδα 1: Προμήθεια και εκτύπωση δίπτυχων φύλλων εξετάσεων	910,00€		15.500	
Ομάδα 2: Προμήθεια και εκτύπωση οκτασέλιδων φύλλων εξετάσεων	3.000,00€		34.800	
Ομάδα 3: Προμήθεια και εκτύπωση βιβλίων συμβάντων	300,00€		20	
Ομάδα 4: Προμήθεια και εκτύπωση φακέλων αλληλογραφίας	190,00€		310	
Ομάδα 5: Προμήθεια και εκτύπωση παπύρων και φακέλων	1.780,00€		1.450	
Ομάδα 6: Βιβλιοδεσία βιβλίων ταμείου	180,00€		2	
Σύνολο	6.360,00€			
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ				
ΦΠΑ				
Συνολική τιμή				

Για τον Οικονομικό Φορέα (Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή)