



ΥΔΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Κτήριο Διοίκησης Ι
Πανεπιστημιούπολη Ηρακλείου
ΤΚ 70013
Τηλ.2810 393141

Ηράκλειο, 25.08.2026
ΑΠ: 19618

Προς:

« OPENCORE A.E»

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς για την δαπάνη με τίτλο «παροχή συντήρησης, υποστήριξης, αναβάθμισης, και επιπλέον προμήθειας αδειών χρήσης του Συστήματος ΗΛ/κής Διαχείρισης Εγγράφων DocuTracks και παροχή του υποσυστήματος υποδοχής αιτήσεων ως Υπηρεσία (SaaS - hosted) για το Πανεπιστήμιο Κρήτης».

Αναθέτουσα Αρχή:	Πανεπιστήμιο Κρήτης
ΑΦΜ :	090033943
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1020.E00291.0001
ΑΛΕ:	2420903002
CPV :	72261000-2
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	20.460,00€ συμπ. ΦΠΑ
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	28/08/2026 και ώρα 14:00
Διάρκεια ισχύος προσφορών:	120 μέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών

1. Αντικείμενο της υπό ανάθεση προμήθειας και προϋπολογισμός.

Το Πανεπιστήμιο Κρήτης μετά από απόφαση Πρύτανη με ΑΠ 16996/09.07.2026/ΑΔΑ 95ΑΓ469Β7Γ-7ΗΛ προσκαλεί την εταιρεία «**OPENCORE A.E- ΑΦΜ 802289765**» να υποβάλλει προσφορά για την προμήθεια αδειών χρήσης του Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων DocuTracks και την παροχή του υποσυστήματος υποδοχής αιτήσεων ως Υπηρεσία (SaaS - hosted) για το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **20.460,00€ συμπ. ΦΠΑ** και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Κρήτης του Οικ. Έτους 2026 στον ΑΛΕ 2420903002 για ποσό **6.820,00€** και για το οικ. έτος 2027 για ποσό **13.640,00€** σύμφωνα με την υπ. αριθμ.7208 ΑΑΥ με ΑΠ19050/05.08.2026/ΑΔΑ6ΤΝΟ469Β7Γ-6ΓΝ και Εγκεκριμένο Αίτημα στο ΚΗΜΔΗΣ 26REQ019603900 2026-08-10.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Κρήτης στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.uoc.gr> και στο μητρώο συμβάσεων ΚΗΜΔΗΣ.

2. Περιεχόμενο και υποβολή προσφοράς

Ο προσφέρων καλείται να υποβάλλει την προσφορά του μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση: nsouleles@uoc.gr

Αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** που ακολουθεί.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Ένα (1) έτος από την ημερομηνία ανάρτησης της νομικής δέσμευσης.

Η παράδοση θα γίνει με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου.

Η προσφορά θα αφορά στο σύνολο των υπηρεσιών.

Εναλλακτική προσφορά καθώς και προσφορά που παρελήφθη εκπρόθεσμα δε θα γίνεται δεκτή.

Η προσφορά δεν πρέπει να φέρει παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Ο προσφέρων δεν δικαιούται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή του.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

3. Ισχύς της προσφοράς

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον συμμετέχοντα στην πρόσκληση για **εκατόν είκοσι (120)** ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφοράς. Προσφορά που αναφέρει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

4. Αξιολόγηση της προσφοράς- ανάθεση

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων. Ο συμμετέχων δεν έχει καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Μετά τη κοινοποίηση της σχετικής απόφασης ανάθεσης, ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σχετική σύμβαση με το Πανεπιστήμιο Κρήτης προσκομίζοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

5. Πληρωμή

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ, βάσει του τιμολογίου του αναδόχου στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της Σύμβασης, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο οικονομικός φορέας ο οποίος θα επιλεγεί να του ανατεθεί η σύμβαση είναι υποχρεωμένος μετά από αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, να προσκομίσει προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α.**Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Για οικονομικούς φορείς, που είναι Έλληνες πολίτες, υποβάλλεται απόσπασμα ποινικού μητρώου. Ειδικότερα, το απόσπασμα ποινικού μητρώου υποβάλλεται: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), από τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), από τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, από τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. **Εναλλακτικά υπεύθυνη δήλωση** που να δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1, του άρθρου 73 του Ν.4412 (εκ μέρους του οικονομικού φορέα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου).

β.**Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, δηλαδή ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Για οικονομικούς φορείς, που είναι Έλληνες πολίτες ή έχουν την εγκατάστασή τους στην Ελλάδα, το πιστοποιητικό που υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα είναι το αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδεται από την Α.Α.Δ.Ε. και τον e-ΕΦΚΑ, αντιστοίχως (**φορολογική & ασφαλιστική ενημερότητα**).

γ.**Νομιμοποιητικά έγγραφα** σύστασης & νόμιμης εκπροσώπησης.

δ.**Υπεύθυνη Δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας, στην οποία να δηλώνει ότι, το νομικό πρόσωπο/οντότητα το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016 κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του ν. 5090/2024

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται σε ηλεκτρονική τιμολόγηση και το παραστατικό θα είναι σύμφωνο με τον Εθνικό Μορφότυπο ηλεκτρονικού τιμολογίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 149 του Ν. 4601/2019 (ΦΕΚ 2425/2020 Α' 44 & τροπ. ΦΕΚ 2338/2021 Β').

Τα στοιχεία έκδοσης των τιμολογίων θα έχουν ως εξής:

Κωδικός ΑΑΗΤ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ	1020.E00291.0001
ΑΦΜ	090033943, ΔΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Βασιλικά Βουτών
CPV	72261000-2
ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	3 - Λοιποί προϋπολογισμοί
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΑΔΑ 6ΤΝΟ469Β7Γ-6ΓΝ
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΔΑΜ

Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νομίμες κρατήσεις καθώς και φόρος εισοδήματος επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου.

Ο υποψήφιος μπορεί να λαμβάνει γενικές πληροφορίες, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες των Δημοσίων Υπηρεσιών στο τηλ. 2810-393141 κ. Ν.Σουλελής και στην ηλεκτρονική διεύθυνση nsouleles@uoc.gr.

**Ο Πρύτανης
του Πανεπιστημίου Κρήτης**

**Γεώργιος Κοντάκης
Καθηγητής**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΡΗΤΡΑ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ)

A. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**➤ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ του ΣΗΔΕ (DocuTracks)**

Περιλαμβάνει υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης για το σύνολο του εγκατεστημένου λογισμικού για διάστημα ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

➤ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 50 ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΑΔΕΙΩΝ ΧΡΗΣΗΣ DocuTracks ΑΠΕΡΙΟΡΙΣΤΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ**➤ ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΓΙΑ ΤΟ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΩΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (SaaS - hosted)**

Περιλαμβάνει παροχή υποσυστήματος υποδοχής αιτήσεων Φοιτητών, Προσωπικού και συναλλασσόμενων ως υπηρεσία (SaaS) για ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

B. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΕΙΜΕΝΟ ΡΗΤΡΑΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**Άρθρο – Εμπιστευτικότητα και Προστασία Δεδομένων****1. Υποχρέωση Εμπιστευτικότητας**

Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του δεσμεύονται να τηρούν απόλυτη εχεμύθεια και να μην αποκαλύπτουν σε τρίτους, χωρίς έγγραφη άδεια του Πανεπιστημίου, οποιαδήποτε πληροφορία ή δεδομένα που θα λάβουν γνώση κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

2. Εύρος Πληροφοριών

Η υποχρέωση εμπιστευτικότητας αφορά:

- Προσωπικά δεδομένα (κατά την έννοια του GDPR).
- Διοικητικά και επιχειρησιακά δεδομένα του Πανεπιστημίου.
- Τεχνικά στοιχεία του Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΣΗΔΕ).
- Διαπιστευτήρια πρόσβασης, εγχειρίδια, ροές διαδικασιών, πολιτικές ασφαλείας.

3. Περιορισμός Πρόσβασης - Ονομαστική Καταγραφή

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στο Πανεπιστήμιο, πριν την ανάθεση καθηκόντων:

- Τα ονοματεπώνυμα και τις θέσεις των φυσικών προσώπων που θα έχουν πρόσβαση στο ΣΗΔΕ.
- Τους συγκεκριμένους ρόλους/δικαιώματα που θα διαθέτουν.
- Το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει ή να απορρίψει τα πρόσωπα αυτά.

4. Μέτρα Ασφαλείας

Ο Ανάδοχος λαμβάνει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα (π.χ. κρυπτογράφηση, έλεγχος πρόσβασης, καταγραφή συμβάντων) ώστε να διασφαλίζει την εμπιστευτικότητα και την ακεραιότητα των δεδομένων.

5. Διατήρηση - Επιστροφή - Καταστροφή

Με τη λήξη της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει στο Πανεπιστήμιο όλα τα δεδομένα και να καταστρέψει τυχόν αντίγραφα, προσκομίζοντας σχετική υπεύθυνη δήλωση.

6. Διάρκεια υποχρέωσης

Η υποχρέωση εμπιστευτικότητας ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και για τουλάχιστον 5 έτη μετά τη λήξη της.

7. Κυρώσεις - Ευθύνη

Σε περίπτωση παραβίασης, ο Ανάδοχος υπέχει πλήρη ευθύνη για κάθε ζημιά ή διοικητική κύρωση που τυχόν επιβληθεί στο Πανεπιστήμιο και υποχρεούται σε αποζημίωση.

