ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
UNIVERSITY OF CRETE

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ρέθυμνο, 18/11/2026
Α. Π.: 29560

Πληροφορίες: Βασιλική Μυλωνά
Τηλ. 28310 77997
Email: promitheiesreth@uoc.gr

Προς :
1. ΑΘΗΝΑ ΕΡΓΑΝΗ Α.Ε. email: info@athinaergani.gr
2. HSWC I.K.E. email: info@hswconsulting.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
Για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στο Πανεπιστήμιο Κρήτης, Ρέθυμνο και Ηράκλειο για το έτος 2027

Το Πανεπιστήμιο Κρήτης λαμβάνοντας υπόψη :

1. τις διατάξεις του άρθρου 118 ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ (ΦΕΚ Α΄/147/08.08.2016)» και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν,
2. την υπ' αριθμ. 76928/2021 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ Β΄ 3075/13.7.2021) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
3. το υπ' αριθ. πρωτ.22718/22-09-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019831716 2026-09-22) αίτημα της Δ/νσης Διοικητικού,
4. την υπ' αρ. πρωτ. 23099/25-09-2026 (ΑΔΑ: 9ΖΩ7469Β7Γ-Π60, ΑΔΑΜ : 26REQ019886184 2026-09-30) Απόφαση Έγκρισης Δαπάνης,
5. την υπ' αρ. πρωτ. 23496/29-09-2026 Βεβαίωση μη υπέρβασης του προβλεπόμενου ορίου του προϋπολογισμού δαπανών και πρόβλεψης πολυετούς υποχρέωσης του ΠΔΠ,
6. την υπ' αρ. πρωτ. 23570/29-09-2026 (ΑΔΑ: 9ΟΠΛ469Β7Γ-Ι02, ΑΔΑΜ : 26REQ019886184 2026-09-30) Απόφαση Έγκρισης Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης,
7. την υπ' αρ. πρωτ. 23668/30-09-2026 Βεβαίωση Πολυετούς Υποχρέωσης,
8. την κείμενη νομοθεσία,

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

τους ως άνω οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά, έως και **την Πέμπτη 26 Νοεμβρίου 2026 και ώρα 10:00 π.μ**., με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:
• Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: promitheiesreth@uoc.gr
• Με αποστολή ή κατάθεση σφραγισμένου φακέλου στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου Κρήτης (Πανεπιστημιούπολη Γάλλου, Ρέθυμνο, Κτήριο Διοίκησης Β1, 1ος όροφος).

Άρθρο 1: Στοιχεία της Πρόσκλησης

Αναθέτουσα Αρχή:	Πανεπιστήμιο Κρήτης
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης Αναθέτουσας Αρχής	1020.E00291.0001
Απόφαση Έγκρισης Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης	με αρ. πρωτ. 23570/29-09-2026 (ΑΔΑ: 9ΟΠΛ469Β7Γ-Ι02 ΑΔΑΜ : 26REQ019886184 2026-09-30)
CPV :	85121000-3 Ιατρικές υπηρεσίες
ΑΛΕ:	2420904
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	**14.359,20€ συμπ/νου ΦΠΑ**
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	**Πέμπτη 26 Νοεμβρίου 2026 και ώρα 10:00 π.μ.**,
Διάρκεια ισχύος προσφορών:	120 μέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών

Άρθρο 2: Αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης

Αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης αποτελεί η «**παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στο Πανεπιστήμιο Κρήτης, Ρέθυμνο και Ηράκλειο για το έτος 2027»,** όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Ι της παρούσης.

Ο χρόνος παροχής των υπηρεσιών ορίζεται από **01-01-2027 έως 31-12-2027.**

Η παρούσα Πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και την ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Κρήτης στη διεύθυνση (URL): www.uoc.gr στη διαδρομή: www.uoc.gr/proclamations.

Άρθρο 3: Χρηματοδότηση

Η εγκεκριμένη προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ύψος των **14.359,20€** (δεκατεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων πενήντα εννέα ευρώ και είκοσι λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α και βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Π.Κ., οικον. έτους **2027– ΑΛΕ 2420904** «Έξοδα για υγειονομικές υπηρεσίες»

Άρθρο 4
Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης έχουν μόνο οι προσκεκλημένοι οικονομικοί φορείς.

Σημειώνεται, ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων, που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλλουν προσφορά (άρθρο 120 παρ. 3α του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν. 4782/2021.

Άρθρο 5: Κατάρτιση – Υποβολή Προσφορών

Οι προσκεκλημένοι οικονομικοί φορείς καλούνται να υποβάλουν την οικονομική τους προσφορά έως και την **Πέμπτη 26 Νοεμβρίου 2026 και ώρα 10:00 π.μ.**, με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

- Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: promitheiesreth@uoc.gr
- Με αποστολή ή κατάθεση σφραγισμένου φακέλου στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου Κρήτης (Πανεπιστημιούπολη Γάλλου, Ρέθυμνο, Κτήριο Διοίκησης Β1, 1ος όροφος).

Σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής της προσφοράς μέσω e-mail, το σύνολο των εγγράφων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών πρέπει να φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ψηφιακή υπογραφή (e-signature).
Οι προσφορές πρέπει να είναι καθαρές, χωρίς σβησίματα, διαγραφές ή προσθήκες. Οποιαδήποτε τυχόν διόρθωση ή προσθήκη πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει τη μονογραφή του προσφέροντος οικονομικού φορέα.
Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι οι προσφέροντες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.
Οι προσφέροντες καλούνται να υποβάλλουν με την προσφορά τους:

1. «Έντυπο Κατάθεσης Ηλεκτρονικής Προσφοράς» του Παραρτήματος ΙΙΙ της παρούσας.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 του υποψήφιου Αναδόχου με την οποία ο θα δηλώνει ότι:
α) αποδέχομαι πλήρως όλους τους όρους της παρούσης Πρόσκλησης και των παραρτημάτων της,
β) ότι η κατατιθέμενη προσφορά μου ισχύει κατ' ελάχιστον 120 ημερολογιακές ημέρες,
γ) μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του, δεν βρίσκομαι σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016 και για τις οποίες αποκλείομαι της διαδικασίας ή μπορεί να αποκλεισθώ.
3. Αποδεικτικά μέσα καταλληλότητας
Για φυσικά πρόσωπα:
(α) **Πτυχίο Ιατρικής & Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος:** Ευκρινή αντίγραφα του πτυχίου Ιατρικής Σχολής και της άδειας άσκησης του ιατρικού επαγγέλματος.
(β) Αντίγραφο τίτλου ιατρικής ειδικότητας της **Ιατρικής της Εργασίας ή**
(γ) Αντίγραφο τίτλου οποιασδήποτε άλλης ειδικότητας με βεβαίωση άσκησης καθηκόντων ιατρού εργασίας προ της 15ης Μαΐου 2009, **ή** βεβαίωση συνεχούς άσκησης καθηκόντων ιατρού εργασίας επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.
(δ) **Βεβαίωση Εγγραφής στον Ιατρικό Σύλλογο & στο Μητρώο Ιατρών Εργασίας:** Πρόσφατη βεβαίωση εγγραφής στον οικείο Ιατρικό Σύλλογο και αποδεικτικό εγγραφής στο Μητρώο Ιατρών Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας

Για Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.)
(α) **Άδεια Λειτουργίας ΕΞ.Υ.Π.Π.:** Αντίγραφο της απόφασης χορήγησης άδειας λειτουργίας Εξωτερικής Υπηρεσίας Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.) από το αρμόδιο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης
(β) Δήλωση του ονοματεπώνυμου του/των Ιατρού/ών Εργασίας που θα αναλάβουν την εκτέλεση της σύμβασης σε Ρέθυμνο και Ηράκλειο, συνοδευόμενη από σύντομο βιογραφικό σημείωμα και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά καταλληλότητας του/των προτεινόμενου/ων ιατρού/ών (τα ανωτέρω υπό στοιχεία α, β ή γ, και δ).
(γ) Υπεύθυνη Δήλωση Αποδοχής του Ιατρού: Υπεύθυνη δήλωση του προτεινόμενου ιατρού (εφόσον δεν είναι ο ίδιος εταίρος/μέλος Δ.Σ.) ότι αποδέχεται τον ορισμό του για την εκτέλεση της σύμβασης στο Πανεπιστήμιο Κρήτης και ότι δεν υπερβαίνει το νόμιμο ανώτατο όριο ωρών απασχόλησης ιατρού εργασίας.
4. Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 τα παρακάτω δικαιολογητικά :
1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, η εταιρεία υποβάλλει:

i. **Απόσπασμα του ποινικού μητρώου, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3)** μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου της εταιρείας ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτήν.
ii. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/2024.
iii. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της, **αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.** «Για κάθε νόμιμη χρήση, εκτός είσπραξης και εκτός μεταβίβασης ακινήτου».
iv. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης **πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.** «Για συμμετοχή σε διαγωνισμό προμηθειών Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.».
Σημειώνεται ότι οι υποχρεώσεις των οικονομικών φορέων ως προς τη φορολογική και ασφαλιστική τους ενημερότητα θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον, δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες, ή εφόσον, αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.
5. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης οφείλει να προσκομίσει:
- **Γενικό Πιστοποιητικό της Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ**., το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- **Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης της Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ**., το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

6. Οικονομική προσφορά
Η οικονομική προσφορά θα αφορά το συνολικό κόστος των ζητούμενων υπηρεσιών.
Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α. υπερβαίνει τον προϋπολογισμό, η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται. Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε Ευρώ (€). Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία. Στην τιμή περιλαμβάνοντα οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στην προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι οικονομικοί φορείς με την υποβολή της προσφοράς τους, αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

Άρθρο 6: Ισχύς των προσφορών

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσκεκλημένο οικονομικό φορέα για **εκατόν είκοσι (120)** ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορά που αναφέρει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

Άρθρο 7: Αξιολόγηση των προσφορών – Ανάθεση

Η ανάθεση θα γίνει στην εταιρεία με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής, που πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α΄147).
Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων. Ο συμμετέχων δεν έχει καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.
Μετά την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης ανάθεσης ο Ανάδοχος, θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με το Πανεπιστήμιο.

Άρθρο 8: Πληρωμή

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται ανά μήνα, μετά την εκτέλεση των υπηρεσιών, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις καθώς και ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου.
Ο Ανάδοχος έχει **την υποχρέωση έκδοσης και υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων**, και το παραστατικό θα είναι σύμφωνο με τον Εθνικό Μορφότυπο ηλεκτρονικού τιμολογίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4601/2019 και την υπ' αριθ. 52445 ΕΞ 2023/4-4-2023 ΚΥΑ (ΦΕΚ τ.Β΄ 2385/12-04-2023).
Η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου πραγματοποιείται είτε μέσω πιστοποιημένων Παρόχων Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης, οι οποίοι αναρτώνται στον ακόλουθο ιστότοπο:
https://www.aade.gr/mydata/adeiodotimena-logismika-parohon-ilektronikis-timologisis
είτε μέσω της δωρεάν εφαρμογής «timologio B2G» της ΑΑΔΕ, στον ακόλουθο ιστότοπο:
https://mydata.aade.gr/timologio/

Ο Πρύτανης
του Πανεπιστημίου Κρήτης

18.11.2026 13:59:01
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Καθηγητής
Γεώργιος Μ. Κοντάκης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στο Πανεπιστήμιο Κρήτης θα εκτελεστεί σε πλήρη συμμόρφωση με τις σχετικές διατάξεις του Κώδικα Εργατικού Δικαίου (Π.Δ. 62/2025 – ΦΕΚ 121 Α _ 2025), όπως αυτός τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει με τον Ν. 5239/2025 – ΦΕΚ 178 Α _2025 («Δίκαιη Εργασία για Όλους»), με τον οποίο (τον Κώδικα) κωδικοποιήθηκε ο Ν. 3850/2010 – ΦΕΚ 84 Α _ 2010 («Κώδικας Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των Εργαζομένων»).

Οι κατηγορίες επικινδυνότητας και οι ελάχιστες ώρες απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας ανά εργαζόμενο ορίζονται ως εξής:

Γ' Κατηγορία Επικινδυνότητας (Χαμηλή):
Στην κατηγορία αυτή υπάγεται το Διδακτικό Προσωπικό (μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΕΠ) καθώς και το Διοικητικό Προσωπικό (Μόνιμοι, Ι.Δ.Α.Χ., Ι.Δ.Ο.Χ., Ι.Δ.Ο.Χ. ΕΛΚΕ) του Πανεπιστημίου Κρήτης (σύμφωνα με το άρθρο 500 του Π.Δ. 62/2025). Οι ελάχιστες ετήσιες ώρες απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας ορίζονται σε 0,4 ώρες ανά εργαζόμενο (σύμφωνα με το άρθρο 511 του Π.Δ. 62/2025).

Β' Κατηγορία Επικινδυνότητας (Μέση):
Στην κατηγορία αυτή υπάγεται το Τεχνικό και Εργαστηριακό Προσωπικό (Μόνιμοι, Ι.Δ.Α.Χ., Ι.Δ.Ο.Χ. και μέλη Ε.Τ.Ε.Π.) του Πανεπιστημίου Κρήτης (σύμφωνα με το άρθρο 500 του Π.Δ. 62/2025)., οι οποίοι απασχολούνται σε τεχνικές εργασίες, εργασίες συντήρησης υποδομών και υποστήριξης εργαστηρίων. Οι ελάχιστες ετήσιες ώρες απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας ορίζονται σε 0,6 ώρες ανά εργαζόμενο (σύμφωνα με το άρθρο 511 του Π.Δ. 62/2025).

ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Το προσωπικό του Πανεπιστημίου Κρήτης (Διδακτικό, Διοικητικό, Τεχνικό) ανέρχεται στους 942 εργαζομένους, εκ των οποίων οι 372 υπηρετούν στο Ρέθυμνο και οι 570 υπηρετούν στο Ηράκλειο. Το παραπάνω προσωπικό είναι κατανεμημένο στις εγκαταστάσεις του ιδρύματος στην Πανεπιστημιούπολη Ρεθύμνου, Γάλλου και στην Πανεπιστημιούπολη Ηρακλείου, Βούτες καθώς και στις παλιές πανεπιστημιακές εγκαταστάσεις στην Κνωσό. Μέρος του παραπάνω προσωπικού εργάζεται στο κτήριο της Έκθεσης του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας Κρήτης, στην πόλη του Ηρακλείου.
Αναλυτικότερα τα στοιχεία προσωπικού και ο υπολογισμός του ποσού για τον ιατρό
εργασίας έχουν ως εξής:

ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

	ΡΕΘΥΜΝΟ	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	ΣΥΝΟΛΟ
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ			
ΔΕΠ	193	286	479
ΕΔΙΠ	41	58	99
ΕΕΠ	14	5	19
ΕΤΕΠ	9	29	38
ΣΥΝΟΛΟ	257	378	597
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ			
ΜΟΝΙΜΟΙ	38	47	85

ΙΔΑΧ	52	99	151
ΙΔΟΧ	0	0	0
ΙΔΟΧ (ΕΛΚΕ)	25	38	63
ΣΥΝΟΛΟ	115	184	299
ΤΕΧΝΙΚΟ			
ΜΟΝΙΜΟΙ	0	6	6
ΙΔΑΧ	0	2	2
ΙΔΟΧ	0	0	0
ΙΔΟΧ (ΕΛΚΕ)	0	0	0
ΣΥΝΟΛΟ	0	8	8
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	372	570	942
ΤΕΧΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΤΕΠ	9	37	46
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ	363	533	896
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	372	570	942
	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ
ΤΕΧΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΤΕΠ	0,6	46	27,60
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ	0,4	896	358,40
ΣΥΝΟΛΟ			386

Από τα παραπάνω προκύπτει ότι ο ανωτέρω υπολογιζόμενος χρόνος ετήσιας απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας (386,00 ώρες) πληροί στο ακέραιο τα οριζόμενα στην παράγραφο 2, εδάφιο (γ) του άρθρου 511 του Κώδικα Εργατικού Δικαίου (Π.Δ. 62/2025 – ΦΕΚ 121 Α _ 2025), σύμφωνα με την οποία ο ελάχιστος χρόνος απασχόλησης σε επιχειρήσεις που απασχολούν πάνω από 50 εργαζομένους δεν μπορεί να είναι μικρότερος από 75 ώρες ετησίως.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Αναφορικά με τον ιατρό εργασίας και τα προσόντα, τις συμβουλευτικές αρμοδιότητές του και τέλος την επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 506, 507 και 508 του Κώδικα Εργατικού Δικαίου (Π.Δ. 62/2025), όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει με τον Ν. 5239/2025, ήτοι:

Άρθρο 506: Προσόντα ιατρού εργασίας

1. Καθήκοντα ιατρού εργασίας μπορούν να ασκούν:

α) Οι ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας.

β) Οι ιατροί που κατέχουν τίτλο οποιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009.

γ) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.

2. Οι ιατροί της παρ. 1 μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας, χωρίς άδεια των συλλόγων αυτών.

3. Ο ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης.

[Αρχή Τροποποίησης] «4. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας, η οποία εκδίδεται μετά από γνώμη του Συμβουλίου Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία (Σ.Υ.Α.Ε.) και του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας (ΚΕ.Σ.Υ.), δύναται να ορίζονται, και πέραν των προβλεπόμενων στην παρ. 1 του παρόντος, ειδικότητες ιατρών, οι οποίοι μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας και οι οποίοι εντάσσονται σε νέο μητρώο ιατρών που μπορούν να ασκήσουν καθήκοντα ιατρού εργασίας, συμπληρωματικό προς αυτό της υπ' αρ. 5685/121/5.2.2021 απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Β' 669), όπως εκάστοτε ισχύει. Για την άσκηση καθηκόντων ιατρού εργασίας επιλέγονται κατά προτεραιότητα οι ιατροί της παρ. 1. Με την απόφαση του πρώτου εδαφίου καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις της κατά προτεραιότητα επιλογής των ιατρών της παρ. 1 για την κάλυψη των ανωτέρω αναγκών, καθώς και οι ειδικότητες, το περιεχόμενο, ο χρόνος και ο τρόπος εκπαίδευσης και πιστοποίησης των ιατρών του πρώτου εδαφίου, καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την εφαρμογή της παρούσας.» - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ, ΩΣ ΑΝΩ, ΤΗΣ ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 506 ΜΕ ΤΟ ΑΡΘ. 33 ΤΟΥ Ν. 5239/25, ΦΕΚ-178 Α/17-10-25 [Τέλος Τροποποίησης]

Άρθρο 507: Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας

[Αρχή Τροποποίησης] «1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές γραπτά στον εργοδότη, καθώς και γραπτά ή προφορικά στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές προς τον εργοδότη ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 504. Ο εργοδότης δηλώνει υπευθύνως ότι έλαβε γνώση των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.» - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ, ΩΣ ΑΝΩ, ΤΗΣ ΠΑΡ. 1 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 507 ΜΕ ΤΟ ΑΡΘ. 34 ΤΟΥ Ν. 5239/25, ΦΕΚ-178 Α/17-10-25 [Τέλος Τροποποίησης]

2. Ειδικότερα, ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

α) Σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.

β) Λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.

γ) Φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, μεταξύ άλλων και για την πρόληψη της βίας και παρενόχλησης στην εργασία, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.

δ) Οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών. ε) Αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, σωματικής ή ψυχικής, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης ατόμων που υφίστανται διακρίσεις ή θυμάτων βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, καθώς και θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης ή εύλογων προσαρμογών της θέσης εργασίας.

3. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

Άρθρο 508 Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

2. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για τον σκοπό αυτόν:

α) Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.

β) Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας.

γ) Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.

δ) Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους, μεταξύ των οποίων τους κινδύνους της βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης.

ε) Παρέχει επείγουσα θεραπεία, ιδίως σε περίπτωση ατυχήματος, περιστατικού βίας ή αιφνίδιας νόσου και εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας υπηρεσίας δημόσιας υγείας της περιφέρειας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

[Αρχή Τροποποίησης] «4. Ο ιατρός εργασίας ενημερώνει άμεσα εγγράφως τον εργοδότη για ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία. Αντίγραφο της ανωτέρω ενημέρωσης τηρείται στον ιατρικό φάκελο του εργαζομένου.» - ΑΝΤΙΚ. ΤΗΣ ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 508 ΜΕ ΤΟ ΑΡΘ. 35 ΤΟΥ Ν. 5239/25, ΦΕΚ-178 Α/17-10-25 [Τέλος Τροποποίησης]

5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

7. Η παρ. 4 του άρθρου 505 έχει εφαρμογή και για τον ιατρό εργασίας.

8. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές Ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

9. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με την παρ. 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγονται, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:

α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,

β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παρ. 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στα άρθρα 82 και 81 του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137) αντίστοιχα, ενέχονται δε με την αντίστοιχη αστική ευθύνη.

12. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παρ. 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Στοιχεία Οικονομικού Φορέα)
(Επωνυμία, ΑΦΜ, Ταχ. Διεύθυνση,
Τηλέφωνο, e-mail)

ΠΡΟΣ: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
e-mail : promitheies.reth@uoc.gr

ΘΕΜΑ: Κατάθεση Προσφοράς για την αρ. πρωτ…….Πρόσκληση

Με το παρόν έγγραφο καταθέτουμε προσφορά για τη σύμβαση με αντικείμενο : «**παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στο Πανεπιστήμιο Κρήτης, Ρέθυμνο και Ηράκλειο για το έτος 2027**».
Στον συνημμένο ηλεκτρονικό φάκελο περιέχονται όλα τα απαιτούμενα από την Πρόσκληση δικαιολογητικά και Οικονομική Προσφορά.

Ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας

(Ψηφιακή Υπογραφή ή ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου μέσω Gov.gr)